



STUDENT
HANDBOOK



ปีการศึกษา
2568

คู่มือนักศึกษา และ อาจารย์ที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
Sakon Nakhon Rajabhat University



เด็กทุกคนควรหมั่นศึกษาหาความรู้
และประพฤติตนเป็นคนดี มีระเบียบวินัย
เพราะว่าสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้
จะช่วยให้แต่ละคนประสบความสำเร็จ
และความสำเร็จในชีวิตได้ ในวันข้างหน้า

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
วันที่ ๑๖ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑



คณะผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



พศ.ชاکริต ชานูชิตปรีชา
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

รองอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



พศ.ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโฆง
รองอธิการบดี ด้านวิชาการ
และประกันคุณภาพการศึกษา



ศ.ดร.ทศวรรษ สีตะวัน
รองอธิการบดี ด้านวางแผนยุทธศาสตร์
นวัตกรรมและพันธกิจสากล



อาจารย์ ดร.พรเทพ เสถียรนพเก้า
รองอธิการบดี ด้านกิจการนักศึกษา



พศ.ก้องภพ ชาอามาตย์
รองอธิการบดี ด้านวิจัยนวัตกรรม
และถ่ายทอดเทคโนโลยี



นางอุดมพร บุตรสุวรรณ
ผู้เชี่ยวชาญบริการบดี ด้านการคลัง
และทรัพย์สิน



พศ.ปรัชาศาสตร์ มีเกาะ
ผู้เชี่ยวชาญบริการบดี ด้านยุทธศาสตร์กายภาพ
และสิ่งแวดล้อม



อาจารย์ ดร.วินิธา ฟานิชย์
ผู้เชี่ยวชาญบริการบดี ด้านพัฒนานักศึกษา
และกิจการพิเศษ

คณบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



พศ.ดร.วสันต์ ศรีธีร์บุญ
คณะครุศาสตร์



พศ.ดร.ประวิทย์ สุวรรณรงค์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



พศ.ดร.ปกกสิณ ชาทิพอด
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดิ ประชาชิต
คณะเทคโนโลยีการเกษตร



พศ.ดร.สามารถ อัยกร
คณะวิทยาการจัดการ



รศ.ดร.สราวุฒิ บุญเกิดรัมย์
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ผู้อำนวยการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



นายเกษม บุตรดี
สำนักงานอธิการบดี



รองศาสตราจารย์ ดร.วาสนา เกษมสินธ์
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



อาจารย์กรกช มาตะรัตน์
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



พศ.ดร.สาคร อินทะชัย
สถาบันวิจัยและพัฒนา



อาจารย์ ดร.พสุธา โกมลมาลย์
สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

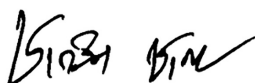


พศ.ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข
บัณฑิตวิทยาลัย

คำนำ

คู่มือนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาปีการศึกษา 2568 เล่มนี้ได้รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ประวัติความเป็นมา โครงสร้างการบริหาร รายละเอียดหลักสูตร ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ใช้เป็นคู่มือนักศึกษาเพื่อให้ทราบ ข้อมูลของมหาวิทยาลัย ใช้ประโยชน์ในการวางแผนการเรียน การลงทะเบียน การใช้บริการ และสวัสดิการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การประพฤติปฏิบัติตน ให้ถูกต้อง และเหมาะสมตลอดจนใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้ ยังใช้เป็นคู่มือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาในการให้คำแนะนำแก่นักศึกษาได้เป็นอย่างดี

ขอขอบคุณคณะผู้จัดทำและทุกหน่วยงานที่มีส่วนในการจัดทำคู่มือนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาเล่มนี้ ซึ่งจัดเป็นเอกสารที่สำคัญ และมีคุณค่ายิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สารบัญ

หน้า

ตอนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย	1
ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย	2
ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลัก พันธกิจ	4
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	5
ทำเนียบผู้บริหารอดีต - ปัจจุบัน	7
ตอนที่ 2 ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ	9
ข้อบังคับ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565	10
ระเบียบ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565	32
ระเบียบ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566.....	39
ประกาศ เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565	41
ประกาศ เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566	42
ระเบียบ ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษา เพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565	43
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน	50
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว	51
ระเบียบ ว่าด้วย เงินกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553	53
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ...	57
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	60
ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติการเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. 2565.....	63

ระเบียบ	ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. 2550	65
ระเบียบ	ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬา ตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ชนะการแข่งขัน พ.ศ. 2550.....	69
ระเบียบ	ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. 2565.....	72
ข้อบังคับ	ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. 2565	78
ข้อบังคับ	ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2565.....	83
ระเบียบ	ว่าด้วย การออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. 2553	86
ข้อบังคับ	ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2551	91
ข้อบังคับ	ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2553.....	96
ประกาศ	เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา.....	99
ตอนที่ 3 แนวปฏิบัติด้านวิชาการ.....		105
ตอนที่ 4 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน		117
คณะครุศาสตร์.....		118
● หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี)		
	สาขาวิชาการศึกษายุคสมัย	119
	สาขาวิชาการศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ	121
	สาขาวิชาคณิตศาสตร์.....	123
	สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	125
	สาขาวิชาเคมี	127
	สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	129
	สาขาวิชาพลศึกษา.....	131
	สาขาวิชาฟิสิกส์.....	133
	สาขาวิชาภาษาไทย	135
	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ.....	137
	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	139

สาขาวิชาสังคมศึกษา.....	141
สาขาวิชาการประถมศึกษา (ค.บ. 4 ปี).....	143
● หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาอุตสาหกรรม.....	145
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	147
● หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	148
สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล.....	150
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์.....	152
สาขาวิชาฟิสิกส์.....	154
สาขาวิชาคณิตศาสตร์.....	156
สาขาวิชาเคมี.....	158
สาขาวิชาชีววิทยา.....	160
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม.....	162
● หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์.....	164
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....	167
● หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ.....	168
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ.....	170
สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน.....	172
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร.....	174
สาขาวิชาการท่องเที่ยว.....	176
สาขาวิชาภาษาจีน.....	178
สาขาวิชาสารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล.....	180
● หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชานิติศาสตร์.....	182
● หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาทัศนศิลป์และการออกแบบ.....	184

● หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชารัฐศาสตร์.....	186
คณะวิทยาการจัดการ	189
● หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก.....	190
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ.....	192
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต.....	194
● หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ. 4 ปี)	196
- แขนงวิชาการตลาด	
- แขนงวิชาการจัดการโลจิสติกส์	
- แขนงวิชาบริหารการเงิน	
- แขนงวิชาการจัดการ	
● หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชานิเทศศาสตร์	198
● หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	200
● หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาการบัญชี.....	202
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	205
● หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม	206
● หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต.....	208
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์.....	210
สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	212
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	215
● หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ. 4 ปี)	
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์.....	216
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ.....	218
สาขาวิชาสัตวศาสตร์	220

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	222
สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร	224
สาขาวิชาพืชศาสตร์	226
ภาคผนวก	229
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2566	230
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2566	234
บอกกล่าว	254
ตารางเรียนนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ (กศ.ป.)	255
แผนที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	256





**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

ตอนที่

1

แนะนำมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย

ราชภัฏสัญลักษณ์เป็นตราประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วย วงจักร กลางวงจักรมีอักษรเป็น อ หรือเลข 9 รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออกโดยรอบ เหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตร 7 ชั้น ตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ แปลความหมายว่า ทรงมีพระบรมเดชาานุภาพในแผ่นดิน โดยที่วันบรมราชาภิเษกตามโบราณราชประเพณีได้เสด็จประทับเหนือพระที่นั่งอัฐทิศ สมาชิกรัฐสภาถวายน้ำอภิเษกจากทิศทั้งแปด มีสัญลักษณ์ตราประจำสถาบัน 5 สี คือ

- สีน้ำเงิน** หมายถึง สถาบันพระมหากษัตริย์ ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนาม **“มหาวิทยาลัยราชภัฏ”**
- สีเขียว** หมายถึง แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัย 40 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
- สีทอง** หมายถึง ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
- สีส้ม** หมายถึง ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่กว้างไกลใน 40 มหาวิทยาลัย
- สีขาว** หมายถึง ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่ง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สีเขียว

สีชมพู

ธงประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



เป็นแถบตามยาวของพื้นธง
แถบ **สีเขียว** อยู่ตอนบน
แถบ **สีชมพู** อยู่ตอนล่าง

คติธรรมประจำมหาวิทยาลัย

ปัญญา โลกสมบัติ ปชฺโชโต “ปัญญา คือแสงสว่างส่องโลก”

พระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย



พระพุทธรูปปัญญาบารมี

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย



ต้นราชพฤกษ์ (ต้นคูณ)

สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งอยู่เลขที่ 680 ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม
อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000 โทรศัพท์ 0 4297 0021
เว็บไซต์ <http://www.snru.ac.th>

ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลักองค์กร พันธกิจ

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรม ร่วมชี้นำการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นแหล่งสรรพรวิชาในการเรียนรู้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยมหลักองค์กร

“ร่วมคิด ร่วมใจ ร่วมทำหน้าที่ อย่างมีความสุข”

(4 H's, ประกอบด้วย Head, Heart and Hand for Healthy Organization)

Head หมายถึง ร่วมคิด ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ได้ข้อสรุปทิศทางร่วมกัน

Heart หมายถึง มีจิตวิญญาณร่วมใจเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

Hand หมายถึง ร่วมทำ ร่วมทำหน้าที่ ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจองค์กร

Healthy Organization หมายถึง องค์กรสุขภาพดี องค์กรแห่งความสุข

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณธรรม
2. สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และถ่ายทอดสู่การพัฒนาท้องถิ่น
3. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้
5. บริหารจัดการให้มีคุณภาพ

อัตลักษณ์

“บัณฑิตเป็นคนดี มีจิตสาธารณะ และทักษะวิชาชีพ”

เอกลักษณ์

“มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการให้โอกาส”

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งอยู่ห่างจากตัวเมืองไปทางจังหวัดอุดรธานี ระยะทาง 6 กิโลเมตร มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 612 ไร่ เดิมเป็นที่ดินของกระทรวงกลาโหม และของกรมตำรวจ ซึ่งเคยเป็นที่ตั้งของโรงเรียนพลตำรวจภูธร 4 จังหวัดสกลนคร แต่ได้ยุบเลิกไปรวมกับภาคอื่น ต่อมากระทรวงมหาดไทยได้ใช้สถานที่ก่อสร้างศาลากลางจังหวัดสกลนคร การก่อสร้างตัวอาคารได้เสร็จสิ้นเมื่อปี พ.ศ. 2506 แต่ยังไม่ได้ กระทรวงมหาดไทย ได้เปลี่ยนโครงการไปสร้างศาลากลางจังหวัดใหม่

ที่บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดสกลนครในปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ขอที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครู ซึ่ง **ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์** อดีตนายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาให้มอบที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2507

โรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร

เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา 2507 รับนักเรียนรุ่นแรก จำนวน 70 คน (ชาย 48 หญิง 22 คน) โดยฝากเรียนไว้กับวิทยาลัยครูอุบลราชธานี วิทยาลัยครูมหาสารคาม และวิทยาลัยครูอุดรธานี มีนายจำนง ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม เป็นอาจารย์ใหญ่ ปีการศึกษา 2508 รับนักศึกษาเพิ่ม 152 คน มีครู - อาจารย์ 18 คน ปีการศึกษา 2509 เริ่มเปิดสอนในระดับ ป.ศ.สูง เป็นปีแรกรับนักศึกษาจำนวน 146 คน มีครูอาจารย์ 24 คน โดยมี **นายพจน์ ธิญญพันธ์** ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ การดำเนินงานของโรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร



ได้เจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับมีการรับนักศึกษาเพิ่มขึ้น มีครูอาจารย์เพิ่มมากขึ้น อาคารและสิ่งก่อสร้างก็เพิ่มมากขึ้นเช่นเดียวกัน กระทรวงศึกษาธิการจึงยกฐานะขึ้นเป็น “**วิทยาลัยครูสกลนคร**” เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2513 และได้ขยายการผลิตครูออกเป็น 2 ภาค คือ ภาคปกติ และภาคค่ำ

วิทยาลัยครูสกลนคร

- ปีการศึกษา 2518 เปิดสอนในระดับปริญญาตรี (ค.บ.) เป็นปีแรก
- ปีการศึกษา 2519 สภาการฝึกหัดครูได้จัดให้มีการเรียนการสอนแบบ ทวิภาค ดังนั้น สถาบันจึงเปลี่ยนชื่อจาก “**นักศึกษาภาคค่ำ**” เป็น “**นักศึกษาต่อเนื่อง**” จนถึงปี 2521
- ปีการศึกษา 2521 ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี 2 ปีหลัง (หลังอนุปริญญา) เป็นปีแรก และเปิดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ (อคป.)
- ปีการศึกษา 2528 เปิดสอนในสาขาวิชาที่หลากหลายนมากขึ้น คือ สาขาศิลปศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์
- ปีการศึกษา 2529 เปิดสอนในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ในหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และปริญญาตรี 2 ปีหลัง
- ปีการศึกษา 2530 เริ่มโครงการครุทายาท เป็นปีแรก

สถาบันราชภัฏสกลนคร

ต่อมา เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามให้แก่วิทยาลัยครูทั่วประเทศว่า “**สถาบันราชภัฏ**” ในปี พ.ศ. 2537 รัฐบาลได้เสนอร่างพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ต่อรัฐสภา เมื่อผ่านการพิจารณาของรัฐสภาแล้ว พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2538 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 112 ตอนที่ 4 ก ลงวันที่ 24 มกราคม 2538 จากพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ กองสาสนะ** ดำรงตำแหน่งอธิการบดีคนแรกของสถาบันราชภัฏสกลนคร



ต่อมาเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 ประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 121 ตอนพิเศษ 23 ก ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2547 มีผลให้สถาบันราชภัฏสกลนครได้รับยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 และผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีคนแรกของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครคือ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์** และอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร คนปัจจุบัน คือ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา**

ทำเนียบผู้บริหาร

พ.ศ. 2507 – 2509	นายจำนง ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม อาจารย์ใหญ่	
พ.ศ. 2509 – 2515	นายพจน์ ธีัญญ์พันธ์ อาจารย์ใหญ่และผู้อำนวยการ	
พ.ศ. 2515 – 2519	นายลำพอง บุญช่วย	ผู้อำนวยการ
พ.ศ. 2519 – 2521	นายวิรัช บุษยกุล	อธิการ
พ.ศ. 2521 – 2522	ดร.อินทร์ ศรีคุณ	อธิการ
พ.ศ. 2522 – 2529	ผศ.ดร.สุนทร คำโตนต	อธิการ
พ.ศ. 2529 – 2529	นายปุ่นณะ ภูละ	อธิการ
พ.ศ. 2529 – 2532	รศ.สันต์ ธรรมบำรุง	อธิการ
พ.ศ. 2532 – 2538	ผศ.ดร.ประสิทธิ์ กองสาสนะ	อธิการ
พ.ศ. 2538 – 2542	ผศ.ดร.ประสิทธิ์ กองสาสนะ	อธิการบดี
พ.ศ. 2542 – 2546	ผศ.นิพนธ์ อินสิน	อธิการบดี
พ.ศ. 2546 – 2547	ผศ.ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์	อธิการบดี

ทำเนียบผู้บริหาร (ต่อ)

พ.ศ. 2547 – 2555 นายปัญญา มหาชัย	อธิการบดี
พ.ศ. 2556 – 2560 รศ.ดร.ชรินทร์ วะสีนนท์	อธิการบดี
พ.ศ. 2560 – 2564 ผศ.ปรีชา ธรรมวินทร	อธิการบดี
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน ผศ.ชาคริต ชาญชิตปรีชา	อธิการบดี





**SN
RU** Sakon Nakhon
Rajabhat University

ตอนที่

2

ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๕



โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้ เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพ ในการดำเนินการยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“กรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.)” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้ง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณา และเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารคณะ” หมายความว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๐

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษารับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอน รายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ มหาวิทยาลัย จัดให้เรียนในเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจ จัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือหากมีความ จำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการ ด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตาม ข้อกำหนด ในข้อบังคับนี้ให้อธิการบดี เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดการวินิจฉัยของอธิการบดี ถือเป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑

ระบบการศึกษา และหลักสูตร

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ ดังนี้

๗.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๗.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ รวมภาคฤดูร้อนหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์ การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดและหรือวันปิด ของแต่ละภาค การศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาตามวรรคหนึ่ง

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการจัดการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรใด ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการ

เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ ในหลักสูตรให้ชัดเจน

ข้อ ๘ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๘.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๘.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดสุดสัปดาห์

๘.๓ โปรแกรมการเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลา นอกเวลาราชการ

๘.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล ผ่านโปรเซสซี วิทยุกระจายเสียง วิดีทัศน์สองทางหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบอินเตอร์เน็ต

๘.๕ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละ ๑ รายการ หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๘.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบัน การศึกษาในต่างประเทศ หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ

๘.๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- Learning) ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๘.๘ โปรแกรมโครงการพิเศษ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสมมูลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิต ตามข้อ ๙ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

๙.๑ ระบบทวิภาค

๙.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๑.๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค ดังนี้

๙.๒ ระบบไตรภาค

๙.๒.๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๑๐ เกณฑ์มาตรฐานสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ ตามหมวดนี้เป็นต้นไป ให้ใช้ระบบทวิภาค

ข้อ ๑๑ ให้จัดหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาภาคปกติ และไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษา รวมภาคฤดูร้อน สำหรับการลงทะเบียนเรียนภาคพิเศษของนักศึกษาภาคพิเศษ

ในกรณีที่มีความจำเป็น สภามหาวิทยาลัยอาจอนุมัติจำนวนหน่วยกิตแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา โดยต้องเรียนให้ครบหลักสูตรตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หมวด ๒

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบัน การศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ให้การรับรอง หรือ

๑๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑๒.๓ เป็นผู้มีความรู้คุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าศึกษา ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้น ๆ และ/หรือตามประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้น ๆ หรือตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกประกาศรับสมัครเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๑๓ การรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑๓.๑ การรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา ของผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๒ กำหนดการและวิธีการรับเข้า ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ การรับเข้าศึกษาตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถาบัน หรือตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๑๓.๓ การรับโดยวิธีอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.)

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องส่งหลักฐาน พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๔.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่รายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานตัวตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๔.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินให้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น โดยความเห็นชอบของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สภาพนักศึกษา

๑๕.๑ สภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ สภาพ ดังนี้

๑๕.๑.๑ นักศึกษาสภาพสมบุรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๑.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๒ ผู้ที่มีสภาพนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการใช้หรือสิทธิต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๑๕.๓ การจำแนกสภาพนักศึกษา

การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำทุก ๆ ๒ ภาคการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เว้นแต่ในกรณีลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนให้ถือว่าเป็นภาคการศึกษาต่อเนื่อง

๑๕.๔ การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๔.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๒

๑๕.๔.๒ ตาย

๑๕.๔.๓ ลาออก

๑๕.๔.๔ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๕.๔.๕ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๑๕.๔.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๗ ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมนการศึกษา เพื่อรักษาสภาพนักศึกษากายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือไม่ลงทะเบียนรักษาสภาพต่อเนื่อง ๒ ภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาคในแต่ละปีการศึกษา

๑๕.๔.๘ นักศึกษาที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาเป็นครั้งแรก หรือได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาครั้งที่ ๒ หรือได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในการจำแนกนักศึกษาครั้งที่ ๓

๑๕.๔.๙ นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๑๕.๔.๑๐ มหาวิทยาลัยให้พ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากกระทำผิดวินัยนักศึกษา ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวกับวินัยนักศึกษา

๑๕.๕ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัย โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๕.๔.๘ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๖.๑ นักศึกษาที่จะเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และให้ทำการยื่นเรื่องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย ๒ สัปดาห์

๑๖.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา โดยแนวปฏิบัติให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถเปลี่ยนสาขาวิชาได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๗ การรับโอนนักศึกษา

๑๗.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๗.๒ การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะที่จะรับโอน และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๑๗.๓ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๗.๓.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับนี้

๑๗.๓.๒ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๑๗.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่น คำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา ของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๕ นักศึกษาที่รับโอนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อย กว่า ๒ ภาคการศึกษา

๑๗.๖ การนับเวลาให้นับระยะต่อเนื่องจากสถานศึกษาเดิม

ข้อ ๑๘ การโอนหน่วยกิตและการยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีอาจขอโอนหน่วยกิตหรือยกเว้นรายวิชา ในหลักสูตรที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตร เดียวกันในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรอง และ/หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือ ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา การเทียบโอน ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยผู้ที่ขอโอน ผลการเรียนและขอยกเว้นรายวิชา ต้องดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๙ ให้นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำการวางแผน การศึกษาและ ในการลงทะเบียนรายวิชาทุกครั้ง ต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือ ชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๐ หน้าของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้

๒๐.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษา ให้ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๐.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศเกี่ยวกับการ ศึกษาแก่นักศึกษา

๒๐.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การขอลงเรียน ขอลเพิ่ม หรือ ขอยกเลิกรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๐.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการศึกษานักศึกษานักศึกษา

๒๐.๕ พิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๐.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัย

๒๐.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในกรณีที่นักศึกษาก่อทำความผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษา รายงานให้ประธานสาขาวิชาและคณบดีทราบ เพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๒๑.๑ กำหนดการ ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนรายวิชาเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๑.๒ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน และชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้น ภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๓ การลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา กรณีนักศึกษาภาคปกติสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต กรณีนักศึกษาภาคพิเศษสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

๒๑.๔ การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต และนักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

หากนักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็น ในการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจาก ๒๑.๓ หรือ ๒๑.๔ ก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร โดยต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หลักเกณฑ์ และวิธีการลงทะเบียนเรียน ตามวรรคสองให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๑.๕ เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายหรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ (Audit)

๒๒.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ และมีผลการเรียนเป็น AU

๒๒.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และให้ระบุในการลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๒.๓ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตให้ลงในช่องผลการเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๒.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่มีให้นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาพิเศษได้แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรและจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ การขอเพิ่ม ขอถอน หรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๓.๑ การขอเพิ่มรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาพิเศษ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๓.๒ การขอถอนรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาพิเศษ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๓.๓ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

การยกเลิกรายวิชาจะได้สัญลักษณ์ W และนับรวมจำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียน ตามข้อ ๒๑.๓ หรือ ๒๑.๔ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๔.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

๒๔.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบได้ F มาแล้ว ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๕.๑ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระหว่างเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๖ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้ปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี โดยผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

การยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การลา

๒๗.๑ นักศึกษามีสิทธิลาป่วยหรือการลากิจได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น กรณีลาป่วยหรือการลากิจที่ไม่เกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในการอนุมัติหากเกินจากนี้

ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานสาขาวิชาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

๒๓.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว มีสิทธิ์ได้รับการผ่อนผันการสอบ การนับเวลาเรียนและสิทธิ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนหรือการสอบ

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๔.๑.๑ ฉุกเฉินหรือระดมพลเข้ารับราชการกองประจำการ

๒๔.๑.๒ ได้รับทุนการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือ ทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๔.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องเข้ารักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น ตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒๔.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ถ้าได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๔.๒ การลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ยกเว้นการลาพักการศึกษาในกรณีข้อ ๒๔.๑.๑ – ๒๔.๑.๓ โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๔.๓ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา ติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ทั้งนี้การลาพักการศึกษาทุกครั้ง ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

๒๔.๔ ในกรณีที่นักศึกษได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๔.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าเรียน ต้องยื่นคำร้องกลับเข้าเรียนต่อคณบดี ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และให้คณบดีเจ้าสังกัดแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๒๘.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพ นักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การลาออก

นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาออกต้องดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การวัด และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๐ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

๓๐.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ในสอบปลายภาคการศึกษาต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๐.๑.๒ กรณีที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคณบดีพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สอบ

๓๐.๒ นักศึกษาผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๐.๑.๑ หรือข้อ ๓๐.๑.๒ ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาให้ผลการเรียนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ระเบียบการสอบ

๓๑.๑ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

๓๑.๒ ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๑.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อคณะภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น และสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสอบตามปกติของวิชานั้นหากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี ทั้งนี้ หากไม่อาจปฏิบัติตามความดังกล่าวได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

๓๑.๔ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตกได้ F ในวิชานั้น และถือว่าผิดวินัยทางการศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษาอาจจะกระทำได้ระหว่างภาคการศึกษา ด้วยวิธีสอบย่อย ทำรายงาน งานที่แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะ การทดสอบระหว่างการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีผลการสอบปลายภาคสำหรับรายวิชาที่ศึกษานั้น โดยคิดคะแนนระหว่างการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้วัดผลการศึกษา ลักษณะอื่นโดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษา โดยให้ปฏิบัติตามประกาศการส่งผลการเรียนของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดผลการศึกษาตามความในวรรคก่อนก็ได้

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษา

๓๓.๑ ให้คณะกรรมการบริหารคณะ ตรวจสอบผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา โดยกำหนดให้ใช้ระบบระดับคะแนนและแต้มระดับคะแนนในการวัดและประเมินผล ดังนี้

- | | | |
|------------|----|-----------------------------------|
| ระดับคะแนน | A | ความหมาย ดีเยี่ยม (Excellent) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๔.๐๐ |
| ระดับคะแนน | B+ | ความหมาย ดีมาก (Very Good) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๓.๕๐ |
| ระดับคะแนน | B | ความหมาย ดี (Good) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๓.๐๐ |
| ระดับคะแนน | C+ | ความหมาย ค่อนข้างดี (Fairly Good) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๒.๕๐ |
| ระดับคะแนน | C | ความหมาย พอใช้ (Fair) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๒.๐๐ |
| ระดับคะแนน | D+ | ความหมาย อ่อน (Poor) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๑.๕๐ |
| ระดับคะแนน | D | ความหมาย อ่อนมาก (Very Poor) |
| | | แต้มระดับคะแนน ๑.๐๐ |

ระดับคะแนน F ความหมาย ตก (Fail)

แต่มีระดับคะแนน ๐

๓๓.๑.๑ ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้รับคะแนนในรายวิชาใดเป็น F ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือกสามารถลงทะเบียนและเรียนรายวิชาเดิมซ้ำหรือรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาเลือกจาก F เป็น W

๓๓.๑.๒ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/รายวิชา เตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / รายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนได้ให้ประเมินผล โดยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์ S ความหมาย ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
(Satisfactory)

สัญลักษณ์ U ความหมาย ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์
(Unsatisfactory)

สัญลักษณ์ I ความหมาย ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์
(Incomplete)

สัญลักษณ์ W ความหมาย การถอนรายวิชาเรียนโดย
ได้รับอนุมัติ (Withdrawal)

สัญลักษณ์ AU ความหมาย การเรียนรายวิชาพิเศษโดย
ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชาและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการเรียน U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้

๓๓.๓ การให้ F ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๓๓.๓.๑ นักศึกษาสอบตก

๓๓.๓.๒ นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา

๓๓.๓.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๐.๑

๓๓.๓.๔ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๓๓.๓.๕ นักศึกษาที่ได้ | แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อ
แก้ | ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ
ลงทะเบียนเรียน

๓๓.๔ การให้ S หรือ U ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นำค่าของ
หน่วยกิตมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๓.๕ การให้ | ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๓.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๐.๑.๑
หรือข้อ ๓๐.๑.๒ แต่ขาดสอบปลายภาคเนื่องจากป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับ
อนุมัติจากคณบดี

๓๓.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการ
ศึกษาเพราะนักศึกษา ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นไม่
สมบูรณ์ โดยไม่ใช่เป็นความบกพร่องหรือความผิดของนักศึกษา ในกรณีที่เหตุผล
ความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีอนุมัติขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๓๓.๖ นักศึกษาที่ได้ | จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อ
เปลี่ยนสัญลักษณ์ | ให้เสร็จสิ้นตามอาจารย์ผู้สอนกำหนด ภายในภาคการศึกษา
ปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็น
ศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้วและหากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่ง
ผลการประเมินใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้นำทะเบียนของมหาวิทยาลัย
เปลี่ยนระดับคะแนนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณีเว้นแต่อธิการบดีให้ขยายเวลา
เนื่องจากเหตุสุดวิสัยอันมิใช่เกิดจากการกระทำของนักศึกษาผู้นั้น ทั้งนี้ต้องดำเนินการ
ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ในข้อ ๓๓.๕.๒

๓๓.๗ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๓.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนตามข้อ
๒๓.๒

๓๓.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔

๓๓.๗.๓ นักศึกษาถูกลงโทษให้พ้นการศึกษาหลังจากลงทะเบียนใน
ภาคการศึกษานั้น ๆ

๓๓.๗.๔ รายวิชาเลือกที่ได้ F และได้รับอนุมัติให้เรียนรายวิชา
อื่นแทน

๓๓.๗.๕ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้เปลี่ยนจาก I ที่
นักศึกษาได้รับตาม

ข้อ ๓๓.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยน I แล้ว แต่การป่วยหรือ
เหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด โดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้

๓๓.๘ การให้ AU ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติ
ให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๒๒

๓๓.๙ การนับจำนวนหน่วยกิต

๓๓.๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาแต่
ระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นำจากทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับคะแนน
ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้เอาจำนวน
หน่วยกิต และแต่ระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาแต่ระดับคะแนนเฉลี่ย
ด้วย

๓๓.๙.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบ
หลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๓๓.๑๐ การคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๑๐.๑ แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา
ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผล
คูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต่ระดับคะแนนของ แต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหาร
ด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึง
ทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่ให้
นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๓.๑๐.๒ แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการ
เรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของ
ผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต่ระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมด
ตามข้อ ๓๓.๑๐.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดัง
กล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการ
เรียนเป็น I ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย กรณีที่สอบตกและต้องเรียน
ซ้ำ ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตและผลการเรียนครั้งสุดท้ายไปคำนวณแต่ระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสม

๓๓.๑๐.๓ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบหรือไม่ก็ตาม

๓๓.๑๐.๔ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่นและนักศึกษาที่สำเร็จอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อให้คิดเฉพาะแต้มระดับคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

๓๓.๑๑ การแจ้งผลการเรียน

๓๓.๑๑.๑ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการเรียนภายหลังจากการประมวลผลการเรียนแล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบการรายงานผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓๓.๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้แก่นักศึกษาหากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการแจ้งผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๓๔ การเรียนเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๔.๑ นักศึกษาอาจขอเรียนรายวิชาเดิมเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดของนักศึกษา ทั้งนี้ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ใช้ผลการเรียนครั้งใหม่

๓๔.๒ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดยต้องเรียนวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้วแต่แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ให้เรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่จะเรียนเพื่อยกระดับคะแนนได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกรายวิชา

ข้อ ๓๕ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษานักศึกษาจะต้องรับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาที่ระบุไว้ในหลักสูตรถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน เนื่องจากประพฤติดนและปฏิบัติงานขัดต่อระเบียบวินัย ผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลจากภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับ ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามความต้องการแห่ง

หลักสูตรและจะได้รับการประเมินผลไม่ผ่าน (U) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

หมวด ๖

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๖ การขอสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาใดต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา ตามขั้นตอน และวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๖.๑ วันสำเร็จการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อนุมัติผลการสำเร็จการศึกษา

๓๖.๒ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอผลการอนุมัติวันสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อพิจารณารับรองผลการสำเร็จการศึกษาและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาต่อไป

๓๖.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๓๖.๓.๑ มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

๓๖.๓.๒ ต้องเรียนและสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร สาขาวิชาและเป็นไปตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้

๓๖.๓.๓ ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๖.๓.๔ ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๖.๓.๕ กรณีเทียบโอนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๓๗ การขอรับปริญญา

๓๗.๑ นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๖

๓๗.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา

ต่อมหาวิทยาลัย ตามวิธีการ และขั้นตอน ภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๓๗.๓ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา จะต้องไม่มี
พันธะด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อข้อบังคับ
และระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การให้ปริญญา

๓๔.๑ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อ
เพื่อรับปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๓๔.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยมมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญา
เกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐
ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ย
สะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๓๔.๓ การที่ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๓๔.๓.๑ นักศึกษามีผลการเรียน F หรือ U ตามระบบค่าระดับ
คะแนน

๓๔.๓.๒ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเกินจำนวนปีการศึกษาปกติ
ที่ระบุไว้ในหลักสูตร๓๔.๓.๓ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชาและยกเว้นรายวิชา

๓๔.๓.๔ นักศึกษาที่ขอลงทะเบียนเพื่อปรับค่าระดับคะแนน

๓๔.๓.๕ นักศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษาโดยมี
การสอบแก้ตัว

๓๔.๓.๖ นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่า C ไม่มีสิทธิได้รับ
เกียรตินิยม

๓๔.๓.๗ นักศึกษาที่มีผลการเรียน W ตามเกณฑ์ในข้อ ๓๓.๓.๔

ข้อ ๓๕ การอนุมัติปริญญา ให้สภาวิชาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญา
ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ ให้มีผลนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ในระหว่างที่ไม่มีการออกคำสั่ง หรือประกาศ ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบ่งคับนี้ให้นำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบ่งคับใช้อยู่ก่อนข้อบ่งคับนี้มาใช้บ่งคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกคำสั่ง หรือประกาศตามข้อบ่งคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา มหาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕**



โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา และการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร ให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณ และการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออก ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงิน ค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงิน ค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุง การศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุง การศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

(๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุง การศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ผู้ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ของ มหาวิทยาลัยแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแล้วด้วย

“ค่าบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาชำระค่าบำรุง มหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้อง พยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา และ ค่าธรรมเนียมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่าย

“ค่าบำรุงการศึกษาอื่น ๆ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ นอกจากค่าบำรุงการศึกษา และเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาจากนักศึกษาเป็นราย บุคคลแบบเหมาจ่าย ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

- ๕.๓ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต (น.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๕ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๖ หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต (ศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๗ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (รป.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๘ หลักสูตรรัฐศาสตร์บัณฑิต (ร.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๙ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต (ศป.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๐ หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต (นศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๒ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๓ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต (ส.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๔ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๙,๐๐๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๕ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน จากนักศึกษาเป็นรายบุคคลแบบเหม่าจ่าย ดังนี้

- ๖.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๓ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๕ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๖ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๗ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๘ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๙ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๑๐ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท
- ๖.๑๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๗๕๐ บาท
- ๖.๑๒ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๗๕๐ บาท
- ๖.๑๓ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๗๕๐ บาท
- ๖.๑๔ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๔,๕๐๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๖ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์

การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ นอกจากการเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาอื่น ๆ จากนักศึกษาแต่ละคน ดังนี้

๗.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท ในกรณี que เลือกสมัครมากกว่า ๑ อันดับสาขาวิชา (๒ หรือ ๓ หรือ ๔ อันดับ) ต้องชำระค่าสมัครเพิ่มอันดับละ ๑๐๐ บาท โดยไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๗.๒ ค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๗.๓ ค่าคู่มือการศึกษาและหลักสูตร สำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๕๐ บาท

๗.๔ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๐๐ บาท

๗.๕ ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๗.๖ ค่าธรรมเนียมการโอนสภาพนักศึกษาจากระบบหนึ่งสู่อีกระบบหนึ่ง จำนวน ๕๐๐ บาท

๗.๗ ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสถานศึกษา จำนวน ๕๐๐ บาท

๗.๘ ค่าธรรมเนียมการโอน เทียบโอน และการเทียบโอนประสบการณ์รายวิชาหน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๗.๙ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความรู้ การเทียบโอนความรู้ หน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๗.๑๐ ค่าธรรมเนียมการขอยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

๗.๑๑ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา คนละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๑๒ ค่าธรรมเนียมขอกลับคืนสภาพเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพ เพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๔ จำนวน ๓๐๐ บาท และให้จ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๗.๕ ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๗.๑๓ ค่าธรรมเนียมห้องสมุดหรือค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ในกรณีนักศึกษาทำหนังสือขำรถหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ขำรถ หรือส่งคืนล่าช้ากว่ากำหนด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัย

๗.๑๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของ นักศึกษาสำหรับหลักสูตรในข้อ ๕ และข้อ ๖ หากมีกรณีที่ต้องเรียกเก็บให้จัดทำ เป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๗.๑๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของ นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ส.บ.) ให้เก็บภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท โดยให้ชำระเงินพร้อมกับค่าบำรุงการศึกษา ตาม ข้อ ๕.๑๓ และกรณีภาคฤดูร้อน ข้อ ๖.๑๓ ให้เก็บภาคเรียนละ ๗๕๐ บาท

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษา ในอัตราดังนี้

๘.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร ปริญญา บัตร และใบรับรองคุณวุฒิ นักศึกษาจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องชำระ ค่าธรรมเนียมในครั้งแรก ถ้ามารับภายหลัง ๙๐ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องเสียค่าปรับ ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ในกรณีที่นักศึกษาต้องการฉบับใหม่ เหตุเนื่องจากชำรุดหรือสูญหาย ต้องยื่นคำร้องขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการออกเอกสารใบแทน ฉบับละ ๒๐๐ บาท

๘.๒ ใบวุฒิบัตร ใบรายงานผลการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษา ใบรับ รองผลการศึกษาชั่วคราวใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท และค่าใช้จ่ายอื่นใน การขอรับเอกสารในข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ กรณีไม่ได้มารับด้วยตนเองให้เป็นไปตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ค่าบำรุงหอพัก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การเรียกเก็บเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจนครบหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จ การศึกษา ไม่ต้องชำระเงินตามข้อ ๕ แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพ นักศึกษาตามข้อ ๗.๕ ทุกภาคเรียน จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๒ การใช้เงินรายได้ตามระเบียบฉบับนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนงบ ประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ เพิ่มเติมแล้วแต่กรณี โดยได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

งบประมาณและการเงิน เพื่อเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินรายได้จากสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๑๓ การจัดซื้อ การจัดจ้าง การใช้จ่ายเงิน หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายโดยใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการโดยอนุมัติ เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะได้กำหนด หรือให้ความเห็นชอบให้เป็นอย่างอื่น หรือที่ระบุในแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบฉบับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการระเบียบฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบฉบับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา มหาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษภาคปกติ ระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

“๕.๑๕ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) เหม่าจ่ายภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ

ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีข้อความดังนี้

“๖.๑๕ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาศึกษาศาสตร์ (ค.อ.บ.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบฉบับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศ
หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจาก
การใช้ระเบียบฉบับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ ภัคพลากรณ์)

ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๗.๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และเทคโนโลยี ให้เก็บภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้ชะระเงินพร้อมกับค่าบำรุงการศึกษา ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรณีภาคฤดูร้อน ตามข้อ ๖ ให้เก็บภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ และ ข้อ ๗.๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา และหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา ให้เก็บภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้ชดเชยเงินพร้อมกับค่าบำรุงการศึกษา ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรณีภาคฤดูร้อน ตามข้อ ๖ ให้เก็บภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษา
เพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕**



โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อ
การจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนครให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณ
และการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่
๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออก
ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย
การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการจ่าย
เงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการ
จ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาตามโครงการ กศ.ป.
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ผู้ที่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าศึกษา
สำหรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้ชำระ
ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแล้วด้วย

“ค่าบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาชำระค่าบำรุง
มหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้อง
พยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา และ
ค่าธรรมเนียมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต แบบเหมาจ่าย

“ค่าบำรุงการศึกษาอื่น ๆ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ
นอกจากค่าบำรุงการศึกษา และเป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาจากนักศึกษาเป็นราย
บุคคลแบบเหมาจ่าย ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เหมาจ่าย

ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท

๕.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) เหมาจ่าย

ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท

๕.๓ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) เหมาจ่าย

ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท

๕.๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) เหมาจ่าย

ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท

๕.๕ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เหมาจ่าย

ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท

๕.๖ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) เหมาจ่าย

ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท

- ๕.๓ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ร.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท
- ๕.๔ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท
- ๕.๕ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศ.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๐ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๔,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๒ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๔,๕๐๐ บาท
- ๕.๑๓ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.ป.) เหม่าจ่าย
ภาคเรียนละ ๑๑,๐๐๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๕ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ นอกจากการเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาอื่น ๆ จากนักศึกษาแต่ละคน ดังนี้

- ๖.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท ในกรณีที่เลือกสมัครมากกว่า ๑ อันดับสาขาวิชา (๒ หรือ ๓ หรือ ๔ อันดับ) ต้องชำระค่าสมัครเพิ่มอันดับละ ๑๐๐ บาท โดยไม่เกิน ๕๐๐ บาท
- ๖.๒ ค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
- ๖.๓ ค่าคู่มือการศึกษาและหลักสูตรนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๕๐ บาท
- ๖.๔ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๐๐ บาท
- ๖.๕ ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๔๐๐ บาท
- ๖.๖ ค่าธรรมเนียมการโอนสภาพนักศึกษาจากระบบหนึ่งสู่อีกระบบหนึ่ง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ๖.๗ ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสถานศึกษา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๘ ค่าธรรมเนียมการโอน เทียบโอน และการเทียบโอนประสบการณ์
รายวิชาหน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๖.๙ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความรู้ การเทียบโอนความรู้ หน่วยกิต
ละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๖.๑๐ ค่าธรรมเนียมการขอยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป หน่วยกิตละ
๑๐๐ บาท

๖.๑๑ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา คนละ
๑,๐๐๐ บาท

๖.๑๒ ค่าธรรมเนียมขอลงคตินสภาพเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพ
เพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๕ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท และให้จ่าย
ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๖.๕ ภาคเรียนละ ๘๐๐ บาท

๖.๑๓ ค่าธรรมเนียมห้องสมุดหรือค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์
คอมพิวเตอร์ ในกรณีนักศึกษาทำหนังสือข่าจรูดหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ข่าจรูด
หรือส่งคืนล่าช้ากว่ากำหนด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๖ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิด
ภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท
หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำ
เป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษา
ในอัตราดังนี้

๗.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร ปริญญา
บัตร และใบรับรองคุณวุฒิ นักศึกษาจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษาโดยที่ไม่ต้องชำระ
ค่าธรรมเนียมในครั้งแรก ถ้ามารับภายหลัง ๙๐ วัน นับแต่วันที่มาวิทยาลัยกำหนด
จะต้องเสียค่าปรับ ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ในกรณีที่นักศึกษาต้องการฉบับใหม่ เหตุเนื่องจากข่าจรูดหรือสูญหาย
ต้องยื่นคำร้องขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการออกเอกสารใบแทน ฉบับละ
๒๐๐ บาท

๗.๒ ใบวุฒิบัตร ใบรายงานผลการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษา ใบรับ
รองผลการศึกษาชั่วคราวใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท และค่าใช้จ่ายอื่นใน
การขอรับเอกสารในข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ กรณีไม่ได้มารับด้วยตนเองให้เป็นไปตาม

ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจนครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไม่ต้องชำระเงินตามข้อ ๕ แต่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตามข้อ ๖.๕ ทุกภาคเรียน จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๙ การเรียกเก็บเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เงินที่มหาวิทยาลัยได้เรียกเก็บไว้ตามข้อบังคับนี้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๐.๑ ค่าตอบแทนการสอนและการบรรยายพิเศษของอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้จ่ายได้ไม่เกินคาบละ ๕๐๐ บาท สำหรับวิทยากรพิเศษที่มหาวิทยาลัยเชิญมาบรรยายพิเศษเป็นครั้งคราว จ่ายได้ไม่เกินคาบละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา คนละ ๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๑๐.๓ การนิเทศ ในการจัดประสบการณ์วิชาชีพนอกของนักศึกษา ในเวลาและนอกเวลาราชการภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัย กรณีที่มีโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนอกที่มหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้เบิกค่าตอบแทนการนิเทศได้ไม่เกินคนละ ๒๐๐ บาทต่อวัน โดยจะต้องมีเวลานิเทศ ณ สถานที่ฝึกประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ติดต่อกันในหนึ่งวัน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อปฏิบัติการนิเทศ และค่าตอบแทนการนิเทศ เบิกรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินบำรุงการศึกษาที่ได้รับจัดสรรในรายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๑๑ ค่าตอบแทนในการบริหารจัดการเรียนการสอน ให้พิจารณาจ่ายได้ตามความเหมาะสมโดยถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ค่าตอบแทนประธานอำนวยการประจำมหาวิทยาลัย ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๔๐,๐๐๐ บาท หรือให้จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อวัน

๑๑.๒ ค่าตอบแทนกรรมการอำนวยการประจำมหาวิทยาลัย ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๓๕,๐๐๐ บาท หรือให้จ่ายได้ไม่เกิน ๔๕๐ บาทต่อวัน

๑๑.๓ ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงานประจำมหาวิทยาลัย ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท หรือให้จ่ายได้ไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อวัน

๑๑.๔ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวัน

(๒) ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน

(๓) การจ้างนักศึกษาปฏิบัติงาน ให้ได้รับค่าจ้างไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๑๒ สำหรับค่าตอบแทนการสอน การนิเทศหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษที่ไม่ได้กำหนดชั่วโมงสอนหรือชั่วโมงปฏิบัติไว้ เช่น รายวิชาวิทยานิพนธ์ โครงการปัญหาพิเศษ หรืออื่น ๆ ให้ทำเป็นแผนงาน โครงการ โดยกำหนดชั่วโมงสอน นิเทศ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒ แล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินค่าบำรุงการศึกษาที่จัดสรรให้เฉพาะรายวิชานั้น ๆ

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ให้เป็นไปดังนี้

๑๓.๑ การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของค่าบำรุงการศึกษา และเงินค่าบำรุงอื่น ๆ

๑๓.๒ ค่าตอบแทนรายวัน ให้จ่ายให้เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการเป็นเวลาติดต่อกันวันละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ยกเว้นกรณีค่าตอบแทนการนิเทศในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑๓.๓ ค่าตอบแทนตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ จะเบิกจ่ายให้แก่บุคคลเดียวกันในเวลาเดียวกันมิได้ ให้เบิกได้ตามข้อใดข้อหนึ่งเพียงทางเดียวเท่านั้น

๑๓.๔ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นภาคเรียนหรือปีการศึกษาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ การเก็บรักษาเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๔.๑ นำฝากธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารออมสินในนามของมหาวิทยาลัย ดอกผลที่เกิดขึ้นจากนี้ให้ถือว่าเป็นเงินค่าบำรุงการศึกษา

๑๔.๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบการลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงิน หรือใบถอนเงินตามระเบียบนี้โดยแต่งตั้งบุคคลที่อธิการบดีมอบหมายลงนามร่วมกัน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๔.๓ เมื่อเลิกโครงการ หากมีเงินเหลือให้จัดเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การใช้เงินรายได้ตามข้อบังคับฉบับนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เพิ่มเติมแล้วแต่กรณี โดยได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เพื่อเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินรายได้จากสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๑๖ การจัดซื้อ การจัดจ้าง การใช้จ่ายเงิน หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายโดยใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการโดยอนุโลม เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะได้กำหนด หรือให้ความเห็นชอบให้เป็นอย่างอื่น หรือที่ระบุในแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี ที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบฉบับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการระเบียบฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบฉบับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา มหาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน เป็นแบบเหมาจ่าย ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต ที่ลงทะเบียน	ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย	
	สาขาวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์
ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต	๓,๓๕๐ บาท	๓,๒๕๐ บาท

ส่วนค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรีที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว



โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตร เพื่อให้เหมาะสม กับสภาวะทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและ ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาตรี ต่อเนื่องที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๕ เป็นต้นไป ที่ได้ศึกษาครบตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและยังมีสภาพเป็น นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๒ อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน เป็นแบบเหมาจ่ายตามอัตรา ที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ส่วนค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้เป็นไปตาม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักเรียนที่เรียน
ครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว
ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



๑. สำหรับนักศึกษาภาคปกติ

จำนวนหน่วยกิตที่ ลงทะเบียน	ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย		
	สายวิศวกรรมศาสตร์	สายวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์
ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต	๓,๐๐๐ บาท	๒,๘๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท
๗ - ๑๒ หน่วยกิต	๖,๕๐๐ บาท	๕,๗๐๐ บาท	๕,๒๐๐ บาท
เกิน ๑๒ หน่วยกิต	๙,๐๐๐ บาท	๗,๕๐๐ บาท	๖,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ การชำระค่าบำรุงการศึกษาตามเกณฑ์นี้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี เทียบโอน และหลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่อง
๒. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี
๓. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

๒. สำหรับนักศึกษาภาคสมทบ (ภาคพิเศษ) กศ.ป./กศ.ปท.

จำนวนหน่วยกิตที่ ลงทะเบียน	ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย		
	สายวิศวกรรมศาสตร์	สายวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์
ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต	๕,๕๐๐ บาท	๒,๒๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๕ - ๘ หน่วยกิต	๗,๕๐๐ บาท	๔,๔๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท
เกิน ๘ หน่วยกิต	๑๑,๐๐๐ บาท	๖,๕๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ การชำระค่าบำรุงการศึกษาตามเกณฑ์นี้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี เทียบโอน และหลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่อง
๒. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี
๓. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๕ ปี



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เงินกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓



เพื่อให้งานพัฒนานักศึกษา และการจัดกิจกรรมของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย ได้ผลตามความมุ่งหมาย จึงเห็นควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการการเงิน กิจกรรมนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓/ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเงิน กิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับความตามระเบียบนี้ให้ ใช้ความตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร

“สภานักศึกษา” หมายความว่า สภานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“องค์การบริหารนักศึกษา” หมายความว่า องค์การบริหารนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สโมสรนักศึกษา” หมายความว่า สโมสรนักศึกษาคณะ ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“เงินกิจกรรมนักศึกษา” หมายถึง เงินที่สภานักศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษาได้รับเพื่อการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการการเงิน กิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๕ ที่มาของเงินกิจกรรมนักศึกษาตามระเบียบนี้

(๑) เงินรายได้มหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้กองพัฒนานักศึกษา และกองพัฒนานักศึกษาจัดสรรให้เป็นเงินกิจกรรมนักศึกษาในจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ ของจำนวนงบประมาณที่กองพัฒนานักศึกษาได้รับ (ไม่รวมรายได้จากโครงการบริหารหอพักนักศึกษา)

(๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สภานักศึกษา หรือองค์การบริหารนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา

(๓) เงินที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมหารายได้ของสภานักศึกษา หรือองค์การบริหารนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา

(๔) รายได้จากการดำเนินการหรือบริหารทรัพย์สินทั้งสิ้นของเงิน กิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๖ เงินกิจกรรมนักศึกษาให้ใช้จ่ายในลักษณะกิจกรรมต่อไปนี้

- (๑) พิธีการทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
- (๒) งานประจำปี งานเทศกาลของทางราชการ และท้องถิ่น
- (๓) การกีฬา การพัฒนาสุขภาพพลานามัย
- (๔) สวัสดิการ สาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์
- (๕) การจัดกิจกรรมของนักศึกษา
- (๖) อื่น ๆ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษา แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| (๑) ระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย | |
| รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | เป็นประธาน |
| ผู้ช่วยอธิการบดีงานกิจการนักศึกษา | เป็นรองประธาน |
| ประธานสภานักศึกษาเป็นกรรมการ | |
| นายกองค์การบริหารนักศึกษา | เป็นกรรมการ |

ตัวแทนนายกสโมสรมัธยมศึกษา ๓ คน	เป็นกรรมการ
(นายกสโมสรมัดเลือกกันเอง)	
ผู้อำนวยการกองพัฒนามัธยมศึกษา	เป็นกรรมการ
	และเลขานุการ
เจ้าหน้าที่กิจกรรมประจำกองพัฒนามัธยมศึกษา ๑ คน	เป็นกรรมการ
	และผู้ช่วยเลขานุการ

(๒) ในระดับคณะ ประกอบด้วย

คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	เป็นประธาน
ผู้แทนคณาจารย์ในคณะ ไม่เกิน ๓ คน	เป็นกรรมการ
นายกสโมสรมัธยมศึกษา	เป็นกรรมการ
ผู้แทนนักศึกษาจำนวนเท่าผู้แทนคณาจารย์	เป็นกรรมการ
(คัดเลือกโดยนายกสโมสรมัธยมศึกษา)	
ให้กรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ	

(๓) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ช่วยอธิการบดีงานกิจการนักศึกษา ประธานสภามัธยมศึกษา นายกองค์การบริหารนักศึกษา นายกสโมสรมัธยมศึกษา และตัวแทนนักศึกษาผู้ใดผู้หนึ่งหรือทั้งหมดของคณะกรรมการแต่ละระดับให้กรรมการเท่าที่มีอยู่ดำเนินการต่อไปได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พิจารณาการจัดสรรเงินกิจกรรมนักศึกษาให้แก่สภามัธยมศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรมัธยมศึกษา โครงการ ชมรม และชุมนุมต่าง ๆ ของนักศึกษา ในขอบเขตหน้าที่การควบคุมดูแลของคณะกรรมการแต่ละระดับ

(๒) อนุมัติและควบคุมการใช้จ่ายเงินกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๖

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะมอบหมาย

ข้อ ๙ การจัดสรรเงินกิจกรรมนักศึกษาเพื่อการจัดกิจกรรมของสภามัธยมศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรมัธยมศึกษา ชมรมและชุมนุมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษาโดยให้คณะกรรมการจัดทำเป็นประกาศแนวการปฏิบัติอย่างชัดเจน

ข้อ ๑๐ การใช้จ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษาให้ดำเนินการตามแบบแผนดังนี้

(๑) องค์การนักศึกษาซึ่งจะเป็นผู้ขอใช้จ่ายเงินค่ากิจกรรม จะต้องเสนอโครงการตลอดจนงบประมาณรายจ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในแต่ละโครงการต่อสภานักศึกษา ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งเป็นตัวแทนกลุ่มนักศึกษา เมื่อสภานักศึกษาดังกล่าวให้ความเห็นชอบแล้ว จึงเสนอรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายของโครงการนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติอีกครั้งหนึ่ง จึงดำเนินการเบิกจ่ายได้

(๒) ผู้ที่ทำหน้าที่เบิกจ่ายต้องเป็นผู้ที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบสำหรับวิธีการเบิกจ่ายให้อनुโลมตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วน

(๓) ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนขององค์การบริหารนักศึกษาไม่อาจขออนุมัติตามวิธีการในข้อ ๑๐ (๑) ได้ทันท่วงที นายกองคการบริหารนักศึกษาหรือประธานสภานักศึกษาสามารถเสนอขอให้ประธานกรรมการใช้ดุลยพินิจตามที่เห็นสมควรอนุมัติ เบิกจ่ายเงินได้ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท แล้วรีบแจ้งให้คณะกรรมการทราบในโอกาสแรกที่จะทำได้

ข้อ ๑๑ วิธีการเก็บรักษาเงินให้ประธานคณะกรรมการตามข้อ ๗ (๑) เบิกเงินค่ากิจกรรมทั้งหมดที่ต้องรับผิดชอบจากมหาวิทยาลัย แล้วนำฝากธนาคารพาณิชย์ในนามคณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษา โดยใช้บัญชีว่า “เงินค่ากิจกรรมนักศึกษา บ.กค. หรือเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา กค.ป.” แล้วแต่กรณี

ในกรณีถอนเงินจากธนาคารเพื่อใช้จ่ายตามรายการที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีชื่อกรรมการอย่างน้อย ๒ คน ลงนามร่วมกันโดยต้องเป็นอาจารย์อย่างน้อย ๑ คน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยกรณีขัดแย้งและออกประกาศเพิ่มเติมได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์สุจินต์ ลิมารักษ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร บรรลุเป้าหมาย ของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา การรักษาระเบียบวินัยและทรัพย์สินทางราชการ และสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของมติคณะกรรมการการบริหารงานหอพัก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และความเห็นชอบของมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักราชพฤกษ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักชาย เอรಾವัณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตรา ค่าบำรุงหอพักนักศึกษา กลุ่มหอพักนักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักและอัตราเงินค่าประกันของเสียหาย ซึ่งเป็นเงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาเพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก ค่าวัสดุทำความสะอาด ค่าวัสดุซ่อมบำรุงหอพัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นและ ค่าบริหารจัดการอื่นที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องใช้ และให้เก็บในอัตราที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้เท่านั้น

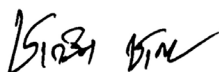
ข้อ ๕ อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก อัตราค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและน้ำประปา) ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๕.๒ อัตราเงินค่าประกันของเสียหายแรกเข้า ให้เรียกเก็บได้ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าประกันของเสียหายคืนเมื่อนักศึกษาลาออกจากหอพักหรือหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัยและ จะหักค่าเสียหายในกรณีที่นักศึกษาผู้พักอาศัยได้ทำความเสียหายในขณะที่พักอาศัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาราชการตามประกาศฉบับนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัย ประกาศฉบับนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หอพัก	จำนวน คน/๑ ห้อง	อัตราค่าหอพัก/ คน/ภาคเรียน	ค่าสาธารณูปโภค	
			ไฟฟ้า	น้ำประปา
หอพักชายเอราวัณ	๑ คน	๖,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน	
หอพักชายเอราวัณ	๒ คน	๓,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน	
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๑ คน	๙,๐๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เหมาจ่าย ๒๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๒ คน	๔,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เหมาจ่าย ๒๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๓ คน	๓,๐๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เหมาจ่าย ๒๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน
หอพักราชพฤกษ์ ชั้น ๑ (หญิง)	๑ คน	๑๐,๐๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๑ คน	๑๓,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๒ คน	๖,๗๕๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๓ คน	๔,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๑ คน	๑๐,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๒ คน	๕,๒๕๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๓ คน	๓,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร บรรลุเป้าหมาย ของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา การรักษาระเบียบวินัยและทรัพย์สินทางราชการ และสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของมติคณะกรรมการบริหารงานหอพัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ และความเห็นชอบของมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้มีสิทธิเข้าพักในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องเป็นนักเรียนระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ หรือนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บุคคลอื่นนอกเหนือจากรรคแรกหากจำเป็นจะขอเข้าพักในหอพักนักศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานหอพัก และเสนอขอความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นเงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาเพื่อใช้จ่ายเป็น

ค่าตอบแทน ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก ค่าวัสดุซ่อมบำรุงหอพัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นและค่าบริหารจัดการอื่นที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องใช้ และให้เก็บในอัตราที่ระบุไว้ตามประกาศฉบับนี้เท่านั้น

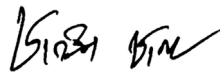
ข้อ ๕ อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก อัตราค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและน้ำประปา) ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๕.๒ อัตราเงินค่าประกันของเสียหายแรกเข้า ให้เรียกเก็บได้ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน มหาวิทยาลัยจะคืนค่าประกันของเสียหายตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการเงิน ค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือตีความ และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หอพัก	ราคาห้อง/ เดือน	ราคาห้อง/ วัน	ค่าสาธารณูปโภค	
			ไฟฟ้า	น้ำประปา
หอพักชายเอราวัณ	๑,๕๐๐ บาท	๕๐ บาท	วันละ ๑๐ บาท	วันละ ๕ บาท
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๒,๑๐๐ บาท	๗๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	วันละ ๕ บาท
หอพักราชพฤกษ์ ชั้น ๑ (หญิง)	๒,๔๐๐ บาท	๘๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัสดุ (ชาย/หญิง)	๒,๗๐๐ บาท	๙๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๓,๐๐๐ บาท	๑๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง แนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕



โดยเป็นการสมควรให้มีแนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร บรรลุเป้าหมายของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา การรักษาระเบียบวินัยและทรัพย์สินทางราชการและสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ (๓) (๖) (๑๑) (๑๓) ประกอบกับข้อ ๓๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของมติดະการมการการบริหารงานหอพัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา เมื่อนักศึกษาลาออกจากหอพักหรือหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัย

และจะหักเงินค่าประกันของเสียหายในกรณีที่นักศึกษาผู้พักอาศัยได้ทำความเสียหายในขณะที่พักอาศัยให้มหาวิทยาลัยหักเงินประกันของเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๔ การหักเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก กรณีนักศึกษาทำวัสดุครุภัณฑ์ ในหอพักเสียหาย ให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าประกันของเสียหายหอพักตามราคาวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ทำชำรุดเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากรายการที่เสียหายมีราคามากกว่าเงินประกันค่าหอพักให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บกับนักศึกษาเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยเก็บจริง

ข้อ ๕ กรณีนักศึกษาที่ไม่มีความประสงค์ขอยุ่หอพักแต่มีเหตุไม่ย้ายออกจากหอพักตามระยะเวลาที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าประกันของเสียหาย

หอพัก วันละ ๑๕๐ บาท ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องติดตามให้นักศึกษาย้ายออกจากหอพักภายใน ๕ วัน

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ลาออกจากหอพักหรือหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัย ไม่ทำความสะดวกต่อหอพัก ให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก คนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

ข้อ ๗ การกระทำต่อไปนี้ ถือว่าผู้พักอาศัยได้ทำความเสียหายในขณะที่เข้าพักอาศัย ไม่สามารถ ขอคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา

(๑) ยื่นความประสงค์ขอเงินคืนค่าประกันของเสียหาย หลังจากวันที่กำหนดตามประกาศกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง การชำระค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ประจำภาคเรียน

(๒) ยื่นความประสงค์ขอยุ่หอพักในภาคเรียนถัดไปแล้วสลະสิทธิ์การขอยุ่ต่อหอพัก ตามประกาศกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง การชำระค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ประจำภาคเรียน

(๓) ดำงชำระค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า, น้ำประปา)

(๔) กระทำความผิดขั้นถูกตัดสิทธิการเป็นนักศึกษาหอพัก

ข้อ ๘ นักศึกษาที่ไม่ยื่นขอคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา วันที่กำหนดในประกาศกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง การชำระเงินค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเงินค่าประกัน ของเสียหายหอพักเข้าเป็นเงินรายได้ของงานบริหารหอพักนักศึกษา (งบประมาณเงินรายได้บริการทางวิชาการและบริหารสินทรัพย์)

ข้อ ๙ ให้นักศึกษาหอพักยื่นความประสงค์ลาออกจากหอพักและขอเงินคืนค่าประกันของเสียหาย ยื่นความประสงค์ ณ หน่วยหอพักนักศึกษา งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือตีความ และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ประธานคณะกรรมการการบริหารงานหอพัก



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา
ผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. ๒๕๕๐



เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ในการพัฒนาทักษะ และความเป็นเลิศทางวิชาการและสนับสนุนนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย จังหวัด และประเทศไทย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี

โครงการต่าง ๆ และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ซึ่งมีคุณสมบัติหรือมีผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ

“ผลงานหรือความสามารถดีเด่น” หมายถึง ผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย บทความทางวิชาการ

(๒) ผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

(๓) กิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ทักษะทางวิชาการ ในหลักสูตรและนอก

หลักสูตร

(๔) ผลการศึกษาดีเด่นตลอดปีการศึกษา

(๕) รางวัลทางด้าน ความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรม

(๖) ผลงานหรือความสามารถอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายถึง เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาเป็นรายภาคเรียน ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงกีฬา ค่ากิจกรรมนักศึกษา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชาและค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อ ๔ นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบนี้จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อเนื่องของภาคเรียนที่ขอใช้สิทธิการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษามีผลงานหรือความสามารถดีเด่น และได้รับสิทธิการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร ให้ได้รับการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ในการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑ นักศึกษาที่มีผลงานหรือได้แสดงความสามารถดีเด่น ได้รับการยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ระดับภูมิภาคหรือเทียบเท่าระดับภูมิภาค ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนถัดไปเป็นเวลา ๑ ภาคเรียน

๕.๒ นักศึกษาที่มีผลงานหรือได้แสดงความสามารถดีเด่น ได้รับการยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ระดับประเทศ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนถัดไปเป็นเวลาไม่เกิน ๒ ภาคเรียน

๕.๓ นักศึกษาที่มีผลงานหรือได้แสดงความสามารถดีเด่น ได้รับการยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ระดับนานาชาติ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรที่ศึกษาอยู่หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๗.๔ พิจารณาให้ความเห็นและต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๔ นักศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่นตลอดปีการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาโดยทั่วไป ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗.๔ พิจารณาตามความเหมาะสมในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒ ภาคเรียนถัดไปหลังจากมีผลการศึกษาดีเด่น

๕.๕ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในกรณีของผลงานหรือความสามารถอื่น ๆ ตามข้อ ๓ (๖) ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗.๔ พิจารณาและนำเสนออธิการบดีพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๖ การได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา จะสิ้นสุดเมื่อนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในระดับและสาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่นั้น

ข้อ ๗ แนวทางปฏิบัติในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๗.๑ ให้นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๕ ยื่นคำร้องขอรับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ผ่านประธานสาขาวิชาและคณบดี เป็นรายภาคเรียน ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับสิทธิยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร ให้ยื่นคำขอรับการยกเว้นภายใน ๒ สัปดาห์ หลังทราบผลการประกาศเกียรติคุณหรือสิ้นสุดกิจกรรมนั้น ๆ

๗.๒ กรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนหน้าที่จะได้รับการยกเว้น ให้พิจารณาอนุมัติให้ถอนเงินคืนได้ตามกรณีที่ได้รับการยกเว้น

๗.๓ หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมคำขอยกเว้น ประกอบด้วย

- (๑) บัตรลงทะเบียนและรายการชำระเงินสำหรับภาคเรียนที่จะขอยกเว้น
- (๒) หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน
- (๓) หนังสือรับรองความประพฤติและผลงานหรือความสามารถดีเด่นจากอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลกิจกรรมประเภทนั้น ๆ (ถ้ามี)

(๔) หนังสือรับรอง วุฒิบัตร ประกาศเกียรติคุณ เอกสาร หรือ หลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นว่านักศึกษาเป็นผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านนั้น ๆ

๗.๔ ให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและกรรมการอื่น ๆ ที่เห็นสมควรร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบ กลับกรอง และรวบรวมหลักฐานต่าง ๆ เสนอรายชื่อนักศึกษาซึ่งมีผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยให้ความเห็นตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๕ ประกอบการพิจารณาด้วย

๗.๕ ให้คณบดี หรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประสานงานกับงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๘ แนวปฏิบัติเพิ่มเติมต่างๆ ตามระเบียบนี้ อาจจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปีการศึกษาก็ได้

ข้อ ๙ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยกรณีที่เกิดปัญหาในการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬาตัวแทน
มหาวิทยาลัยที่ชนะเลิศการแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๕๐



เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และสนับสนุนนักศึกษา ที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย จังหวัด และประเทศไทย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๓/ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ชนะเลิศการแข่งขัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ชนะเลิศการแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักกีฬา” หมายความว่า นักศึกษาที่เป็นนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย การแข่งขันกีฬาระดับชาติ หรือการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาเป็นรายภาคเรียน ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงกีฬา ค่ากิจกรรมนักศึกษา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและ

บริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา / สาขาวิชา และ ค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อ ๔ นักกีฬาที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามระเบียบนี้จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยต่อเนื่องของภาคเรียนที่ ขอใช้สิทธิ์การยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ในกรณีที่นักกีฬาชนะการแข่งขัน และได้รับสิทธิ์การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียน สุดท้ายของหลักสูตรให้ได้รับการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ในการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑ นักกีฬาที่ชนะเลิศการแข่งขันและได้รับเหรียญทองจากการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปเป็นเวลา ๑ ภาคเรียน

๕.๒ นักกีฬาที่ชนะเลิศการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย การแข่งขันกีฬาแห่งชาติ กีฬาเยาวชนแห่งชาติ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

๕.๒.๑ ได้รับเหรียญทอง ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปไม่เกิน ๔ ภาคเรียน

๕.๒.๒ ได้รับเหรียญเงิน ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปไม่เกิน ๓ ภาคเรียน

๕.๒.๓ ได้รับเหรียญทองแดง ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปไม่เกิน ๒ ภาคเรียน

๕.๓ การแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติและได้รับเหรียญใดเหรียญหนึ่ง ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรโดยเริ่มจากภาคเรียนถัดไป ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการในข้อ ๗.๔ ที่จะพิจารณาความเหมาะสมด้วย

๕.๔ การแข่งขันกีฬาและการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมในกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ให้คณะกรรมการในข้อ ๗.๔ และอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๖ การได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา จะสิ้นสุดเมื่อนักกีฬาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในระดับและสาขาที่กำลังศึกษาอยู่นั้น

ข้อ ๗ แนวปฏิบัติในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๗.๑ ให้นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๕ ยื่นคำขอรับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ผ่านกองพัฒนานักศึกษาเป็นรายภาคเรียน ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นนักกีฬาที่ได้รับสิทธิ์ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตรให้ยื่นคำขอรับการยกเว้น ภายใน ๒ สัปดาห์ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาประเภทนั้น ๆ

๗.๒ กรณีที่นักกีฬาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีการศึกษา ที่ได้รับเหรียญรางวัลไปแล้ว ให้พิจารณาอนุมัติให้ถอนเงินคืนในปีการศึกษานั้นได้ ตามกรณีที่ได้รับการยกเว้น

๗.๓ หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมคำขอยกเว้น ประกอบด้วย

๗.๓.๑ บัตรลงทะเบียนและรายการชำระเงินสำหรับภาคเรียน ที่จะขอยกเว้น

๗.๓.๒ หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา หมู่เรียน

๗.๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลกีฬาประเภทนั้นๆ

๗.๓.๔ หนังสือรับรองผลการแข่งขันจากผู้จัดการทีมหรือผู้ควบคุมทีมหรือผู้จัดการแข่งขัน

๗.๔ ให้งานพัฒนานักกีฬาและนันทนาการ กองพัฒนานักศึกษาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ๓ - ๕ คน เพื่อตรวจสอบหลักฐานจัดรวบรวมคำขอและหลักฐานต่าง ๆ พร้อมให้ความเห็นและนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๗.๕ ให้งานพัฒนานักกีฬาและนันทนาการ กองพัฒนานักศึกษาประสานงานกับงานการคลัง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้อนุมัติกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์ศุภมาต พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
สำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๖๕**



โดยที่มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการในลักษณะการเรียนร่วมกับนักศึกษาปกติทั่วไปทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความชัดเจนในการรับนักศึกษาพิการเข้าเรียนการจัดการเรียนการสอน การสนับสนุนงบประมาณเพื่อการจัดหาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก และผู้ช่วยเหลือทางการศึกษาแก่นักศึกษาพิการ ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารทางการศึกษาและเรียนรู้เท่าเทียมมีคุณภาพเป็นมาตรฐานเดียวกันกับนักศึกษาปกติทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจึงออกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การปฏิบัติใด ๆ ที่ได้กระทำไปตามระเบียบฉบับอื่น ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบฉบับนี้ก่อนหน้าที่ระเบียบฉบับนี้ประกาศใช้ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและให้ยกเลิกระเบียบหรือประกาศอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ประกาศใช้มาก่อนซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และใช้ความตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษาพิการ” หมายความว่า นักศึกษาซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน การศึกษาเล่าเรียน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นใดประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นพิเศษทางการศึกษาที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใดเพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน การศึกษาเล่าเรียน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างนักศึกษาปกติทั่วไป

“การเรียนร่วม” หมายความว่า การจัดให้นักศึกษาพิการได้เข้าศึกษาในระบบการศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาร่วมกับนักศึกษาปกติทั่วไป รวมถึงการจัดการศึกษาที่สามารถรองรับ การเรียนการสอนสำหรับทุกคน ทุกกลุ่ม รวมทั้งนักศึกษาพิการ

“เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก” หมายความว่า เครื่องมือ อุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ หรือบริการที่ใช้สำหรับคนพิการโดยเฉพาะ หรือที่มีการดัดแปลง หรือปรับใช้ให้ตรงกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละบุคคล เพื่อเพิ่ม รักษา คงไว้ หรือพัฒนาความสามารถและศักยภาพที่จะเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร การสื่อสาร รวมถึงกิจกรรมอื่นใดในชีวิตประจำวัน เพื่อดำรงชีวิตอิสระ

“ผู้ช่วยนักศึกษาพิการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งให้ความช่วยเหลือ นักศึกษาพิการเฉพาะบุคคล เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมที่สำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการศึกษาในการเรียนร่วม การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและการดำรงชีวิตในสังคม

“ศูนย์ DSS” หมายความว่า ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support and Services) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล” หมายความว่า แผนซึ่งกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ ตลอดจนกำหนดเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเฉพาะบุคคล

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยข้อขัดแย้งในการใช้ระเบียบนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การบริหารจัดการ

ข้อ ๗ ให้มีหน่วยงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี และมีคณะกรรมการดำเนินงานคณะหนึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี

ให้มีศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support and Services) หรือ ศูนย์ DSS สังกัดในหน่วยงานตามวรรคแรก และให้หัวหน้างานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ ดำรงตำแหน่งหัวหน้า ศูนย์ DSS มีเจ้าหน้าที่และบุคลากร ตลอดจนนักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษาพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในด้านธุรการ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมบริการนักศึกษาพิการ ในด้านต่าง ๆ รวมไปถึงการสนับสนุนนักศึกษาพิการตามประเภทความพิการอย่างเหมาะสม

ข้อ ๘ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการตามข้อ ๗ วรรคแรก ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นรองประธาน
- (๓) คณบดีหรือผู้แทนคณบดี ๒ คนเป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๑ คนเป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเป็นกรรมการ

(๖) ประธานสาขาวิชาการศึกษาพิเศษเป็นกรรมการ

(๗) หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS) เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณา กำหนด และประมาณการจำนวนนักศึกษาพิการ และสาขาวิชาที่เหมาะสมที่มหาวิทยาลัยสามารถเปิดรับนักศึกษาพิการเข้าเรียนได้ในแต่ละปีการศึกษา โดยประสานกับคณบดีและประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำประกาศการรับคนพิการเข้าเป็นนักศึกษาโดยวิธีพิเศษ กำหนด คุณสมบัติ สาขาวิชา จำนวนนักศึกษา ระยะเวลาในการรับสมัครและแต่งตั้งกรรมการคัดกรองนักศึกษา

(๓) จัดทำคำขอและบริหารจัดการเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายทางการศึกษานักศึกษาพิการ ในสถาบันอุดมศึกษาจากงบประมาณแผ่นดิน งบอุดหนุนของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณา จัดหา จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการดำรงชีวิตประจำวันของนักศึกษาพิการในมหาวิทยาลัย เช่น ทางลาด ห้องน้ำ ป้ายบอกทาง เป็นต้น

(๕) พิจารณาจัดหาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้นักศึกษาพิการแต่ละประเภทเข้าถึงข้อมูลทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกับนักศึกษาปกติทั่วไป

(๖) แต่งตั้งอนุกรรมการปฏิบัติงานศูนย์ DSS ส่งเสริมและสนับสนุนงานตามพันธกิจและเป้าประสงค์ของงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการให้สำเร็จจลุล่วงอย่างมีคุณภาพ

(๗) วางแผนและพัฒนางานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการให้มีความก้าวหน้าเพิ่มคุณค่า ศักยภาพ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคมยิ่งขึ้น

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย หรือตามมติของคณะกรรมการ ทั้งนี้ ให้อยู่ในกรอบ “เพื่อนักศึกษาพิการ” เป็นสำคัญ

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๑๐ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ให้คณะกรรมการกำหนดสาขาวิชาหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาพิการที่มหาวิทยาลัยเปิดรับ จัดทำประกาศการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีโดยวิธีพิเศษ กำหนดคุณสมบัติ จำนวนนักศึกษา สาขาวิชาที่เปิดรับ กำหนดวันรับสมัคร วิธีการคัดเลือก ทั้งนี้จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันสอบคัดเลือกนักศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เกี่ยวกับการประกาศรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา จำนวนนักศึกษาพิการที่คาดว่าจะเข้าเรียนและประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนการศึกษานักศึกษาพิการระดับอุดมศึกษา ก่อนหน้าการเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาทุกสาขาวิชาและทุกหลักสูตรให้นักศึกษาพิการทุกคน ในลักษณะการเรียนร่วม การลงทะเบียนวิชาเรียน การวัดผลและการประเมินผล และมาตรฐานการเรียนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๓ ให้คณาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีนักศึกษาพิการที่บกพร่องทางการมองเห็น (ตาบอดและ สายตาเลือนราง) และนักศึกษาพิการที่บกพร่องทางการได้ยิน (หูหนวก) พิจารณาจัดรูปแบบการเรียนการสอนให้นักศึกษาพิการทั้งสองกลุ่มที่กล่าวมา สามารถเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความพิการตามสมควรโดยนักศึกษาปกติทั่วไปและนักศึกษาพิการสามารถเรียนรู้ได้อย่างเท่าเทียมกัน

หมวด ๓

ค่าใช้จ่ายทางการศึกษา

ข้อ ๑๔ นักศึกษาพิการที่เรียนร่วมมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ค่าบำรุงการศึกษา ตลอดหลักสูตรการศึกษา ตามที่จ่ายจริงเท่ากับนักศึกษาทั่วไป จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามความในข้อ ๙

แห่งประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๕ ให้นักศึกษาพิการได้รับสิทธิการยกเว้น ตามความในข้อ ๘ แห่งประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้จนกว่าจะได้รับการโอนเงินอุดหนุนค่าบำรุงการศึกษาจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมต่อไป

ข้อ ๑๖ เงินค่าบำรุงการศึกษาของนักศึกษาพิการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการขอรับการอุดหนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายคน รายการการศึกษา ในอัตราไม่เกินตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการกำหนด และนำเข้าเป็นเงินรายได้ตาม ข้อ ๗ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๑๗ การดำเนินการขอรับการสนับสนุนค่าบำรุงการศึกษา นักศึกษาพิการสามารถเขียน ใบคำร้องขอรับการสนับสนุน ณ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS) และมอบให้เจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการส่งเอกสารไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอรับการสนับสนุน ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา มหาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ:- เหตุผลในการที่ออกระเบียบฉบับนี้มิมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้มีขอบข่าย การสนับสนุน ช่วยเหลือตลอดจนการจัดการเรียนการสอนแบบเรียนร่วมภารกิจ ของงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการและให้มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ในฐานะที่เป็นส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและให้การสนับสนุนคนพิการ เพื่อนำคนพิการเข้าสู่ระบบการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำระเบียบฉบับนี้เพื่อใช้บังคับ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน
การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์
พ.ศ. ๒๕๖๕



โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจึงออกข้อบังคับเกี่ยวกับการ โอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และสถาบัน อุดมศึกษาอื่น ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผล การเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอน ผลการเรียน การเทียบโอนผลความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้

หมายความรวมถึงโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าตามที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองหรือกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง หรือได้รับการรับรองตามกฎหมายอื่น

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอโอนหน่วยกิตของรายวิชา ในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาใหม่ในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชา ในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาใหม่ในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์” หมายความว่า การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การจัดการศึกษาตลอดชีวิตตามแนวทาง การดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา ความรู้จากการฝึกอาชีพ หรือความรู้จากประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชา ตามหลักสูตรการศึกษาใหม่ในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่ในมหาวิทยาลัย อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และ

ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้รวมเป็น หน่วยกิตตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาและสามารถนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ได้

(๕) นักศึกษาที่โอนผลการเรียนแล้วต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษา ในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ ได้เคยศึกษามาแล้วเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระ ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิต ที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับ อนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอนหรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวน หน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชา วิทยานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ บัณฑิตและสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) ให้คณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียน ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหาร สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็น หน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษา ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยให้เทียบโอนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ของนักศึกษาเพื่อนับเป็นหน่วยกิต เทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอน ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ขอเทียบโอน

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบ ระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องด้วย วิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มสะสมงาน หรือการสังเกต พฤติกรรม ให้ครอบคลุมลักษณะของนักศึกษาตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบ โอน แล้วนำผลการพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการ บริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) องค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือ สัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิต ที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับ อนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระ ค่าธรรมเนียม การเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และใช้อักษร S สำหรับรายวิชา ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๕) ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิต ตามหลักสูตร ที่ศึกษาแต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์แล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ กรณีเคยศึกษาในรายวิชาที่จะขอเทียบโอน หรือ สำเร็จการศึกษามาแล้ว อาจให้มีการทดสอบความรู้ก่อนขอเทียบโอน โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๐ กรณีศึกษามาแล้วหรือสำเร็จการศึกษามาแล้วอาจให้มีการทดสอบความรู้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือ ประกาศเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา มหาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ :- เพื่อให้กระบวนการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่นักศึกษานำผลการเรียน มาจากสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขาที่สภามหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนครและกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง จึงต้องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการดำเนินการให้เกิดความชัดเจน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำข้อบังคับ ฉบับนี้ใช้บังคับ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๖๕



เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม และเปิดโอกาสให้บุคคลได้ศึกษาตามอัธยาศัย จึงเห็นเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าตามที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองหรือกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง หรือได้รับการรับรองตามกฎหมายอื่น

ข้อ ๕ นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาตรี ๒ ปี หลังอนุปริญญา ทุกสาขาวิชาและหลักสูตรกำหนดให้เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ข้อ ๖ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต และมีสิทธิได้รับการยกเว้นหน่วยกิตที่เหลือตามโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่กำหนดใช้กับหลักสูตรนั้น ๆ โดยให้คณะกรรมการศูนย์ศึกษาทั่วไปแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการยกเว้นและเทียบโอนรายวิชา

ข้อ ๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ตามข้อ ๕ ให้บันทึกผลการเรียนเป็น “ S ” และให้นำหน่วยกิต รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๘ กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว อาจจัดให้มีการทดสอบความรู้ในรายวิชาศึกษาทั่วไปบางรายวิชาก่อนได้รับการยกเว้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นักศึกษามีสิทธิที่จะขอโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาในหมวดวิชาอื่น ๆ ของหลักสูตร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ การได้รับการยกเว้นรายวิชาตามข้อ ๕ กับการใช้สิทธิขอโอนรายวิชาตามวรรคแรก จำนวนหน่วยกิตรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้ว ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับการยกเว้นรายวิชาตามข้อบังคับนี้ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญา
เกียรตินิยม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจ
ออกคำสั่งหรือประกาศเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
ในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา มหาชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ:- เนื่องจากกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษา
ทั่วไป และกระบวนการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ยังมิได้กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ในการยกเว้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำ
ข้อบังคับฉบับนี้เพื่อใช้บังคับ



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓



โดยเห็นเป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา ของนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร

“นายกสภา” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ควบคุมและบันทึกหลักฐานการออกหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๕ หลักฐานการศึกษาตามระเบียบนี้ มีดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตร

- (๒) วุฒิปัตร์
- (๓) ใบรับรองผลการศึกษา
- (๔) ใบรับรองคุณวุฒิ
- (๕) ใบรายงานผลการศึกษา
- (๖) ใบแทนหลักฐานการศึกษา
- (๗) ใบรับรองอื่น ๆ

ข้อ ๖ ขนาดและแบบพิมพ์ หลักฐานการศึกษาตามข้อ ๕ ให้ใช้ขนาดและแบบพิมพ์ตามตัวอย่างแนบท้ายระเบียบนี้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขขนาดและแบบพิมพ์ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนคนหนึ่งเป็นนายทะเบียนมีหน้าที่รับผิดชอบ และดำเนินการออกหลักฐานการศึกษาและทำทะเบียนไว้เป็นหลักฐานให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๘ วันที่สำเร็จการศึกษาในหลักฐานการศึกษาให้ถือเอาวันที่คณะกรรมการบริหารวิชาการ (ก.ว.ช.) หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา อนุมัติผลการศึกษาหรือวันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อ ๙ การออกประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตร

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรให้เฉพาะผู้ที่มีความประพฤติดี และสำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยตลอดจนได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญาบัตร เมื่ออธิการบดีลงนามแล้วให้ประทับตราคณนุของมหาวิทยาลัยตรงกลาง

(๓) ปริญญาบัตร เมื่อนายกสภาและอธิการบดีลงนามแล้วให้ประทับตราคณนุของมหาวิทยาลัยตรงกลาง

(๔) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนผู้ได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตรไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ การออกวุฒิปัตร์

(๑) ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยจัดให้มีการศึกษา หรือฝึกอบรมตามหนังสือ

หลักสูตรพิเศษให้มหาวิทยาลัยออกวุฒิบัตรแก่ผู้เข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ผ่านการประเมินตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) ข้อความในวุฒิบัตรต้องมีรายละเอียด เรื่องที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ระยะเวลาการฝึกอบรมเป็นจำนวนชั่วโมง และวันเดือนปีที่จัดการศึกษาหรือฝึกอบรม

(๓) ให้อธิการบดีและผู้อำนวยการฝึกอบรมลงนามพร้อมประทับตราคูนูนของมหาวิทยาลัยในวุฒิบัตรที่ออกให้

(๔) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนการออกวุฒิบัตรไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๑ การออกใบรับรองผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาครบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและกำลังรอการอนุมัติประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรใบรับรองนี้มีอายุการใช้งานไม่เกิน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกใบรับรอง

(๒) อธิการบดีหรือรองอธิการบดี หรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราคูนูนของมหาวิทยาลัย

(๓) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนใบรับรองผลการศึกษาที่ออกให้ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๒ การออกใบรับรองคุณวุฒิ

(๑) มหาวิทยาลัยโดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร

(๒) ใบรับรองคุณวุฒิทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามประทับรูปถ่ายเจ้าของใบรับรองคุณวุฒิ และอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราคูนูนของมหาวิทยาลัย

(๓) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนใบรับรองคุณวุฒิ ที่มหาวิทยาลัยออกให้ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๓ การออกใบรายงานผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกใบรายงานผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ หรือผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว และยื่นคำร้องขอรับใบรายงานผลการศึกษาตามแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ใบรายงานผลการศึกษาให้ออกเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษก็ได้ ตามที่ผู้ยื่นคำร้องขอต้องการ

(๓) ใบรายงานผลการศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ให้รายงานผลการ ศึกษาถึงภาคเรียนที่ทราบผลการศึกษาแล้ว

(๔) ใบรายงานผลการศึกษาทุกฉบับให้นายทะเบียนและอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราคณนุของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การออกใบแทนหลักฐานการศึกษา

(๑) ในกรณีที่ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา บัณฑิต ปริญญาบัตร หรือวุฒิปริญญาตรี หรือชำระจนใช้การไม่ได้ให้มหาวิทยาลัย พิจารณาออกใบทดแทนให้ตามที่เห็นสมควร โดยให้ผู้ขอยื่นคำร้องขอตามแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในกรณีที่ทะเบียนแสดงผลการศึกษาสูญหาย หรือชำระจนไม่สามารถจะออกใบรายงานผลการศึกษาได้ ถ้าผู้ขอหรือมหาวิทยาลัยมีหลักฐาน อื่นแสดงผลการศึกษาซึ่งอธิการบดีพิจารณาเห็นว่าเป็นหลักฐานที่เชื่อถือได้ให้ มหาวิทยาลัยออกใบแทนโดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษาโดยให้มหาวิทยาลัย หมายเหตุไว้ด้วยว่าทะเบียนแสดงผลการศึกษาสูญหาย

(๓) ใบแทนทุกฉบับให้นายทะเบียนและอธิการบดี หรือรองอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมตราคณนุของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ใบรับรองอื่น ๆ ได้แก่ใบรับรองวิชาเรียน ใบรับรองสาขาวิชา ใบรับรอง เวลาเรียน และอื่น ๆ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดแบบพิมพ์ เพิ่มเติม และลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษา ตามข้อ ๕ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) จากผู้ยื่นคำร้องขอหลักฐานการศึกษาในอัตรา ดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า และวุฒิบัตร ชุดละ ๕๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชุดละ ๑๐๐ บาท

(๓) การออกหลักฐานการศึกษา ตามข้อ ๕ (๑) (๒) ถ้าผู้ขอรับมารับภายหลัง ๙๐ วัน นับแต่วันกำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มชุดละ ๕๐ บาท

(๔) การขอรับหลักฐานการศึกษาตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ในครั้งแรกไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ ๑๗ การออกหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรกรมการฝึกหัดครูและสภาสถาบันราชภัฏของนักศึกษา วิทยาลัยครูสกลนคร สถาบันราชภัฏสกลนคร ให้ใช้ระเบียบนี้ในทุกกรณี

ข้อ ๑๘ เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาให้จัดเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัยประเภทรายได้อื่นตามข้อ ๗ (๑๐) และ ข้อ ๘ (๑๐) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เป็นผู้วินิจฉัยในกรณีเกิดปัญหาในทางปฏิบัติและออกประกาศเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์สุจินต์ ลิมาภิรักษ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑



เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นนักศึกษาที่ดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น อยู่ร่วมกันด้วยความสงบเรียบร้อย และมีความประพฤติดี ปฏิบัติชอบ ดำรงไว้ซึ่งเกียรติ ศักดิ์ศรีและความมีระเบียบวินัยของสถาบันแห่งนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๑ จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ได้รับมอบหมายให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก” หมายความว่า คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายควบคุมดูแลหอพักนักศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับฉบับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด ๑ วินัย

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ในการเข้าชั้นเรียน และหรือการเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ นักศึกษาต้องแต่งกายตามข้อบังคับว่าด้วยการแต่งกายนักศึกษาและให้เหมาะสมในลักษณะของสุภาพชน

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณอันดีงามไม่ปฏิบัติตนในทางที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณ ทั้งของตนเองและของมหาวิทยาลัย การกระทำที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงหรือเป็นภัยต่อสังคม ถือเป็นการกระทำผิดวินัยร้ายแรง

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความแตกแยก หรือก่อการทะเลาะวิวาทในระหว่างนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วยกัน รวมทั้งสถาบันอื่น และบุคคลทั่วไป การก่อความไม่สงบ การก่อเหตุทะเลาะวิวาทหรือการแสดงพฤติกรรมในลักษณะ นักเลง อันธพาล ผู้มีอิทธิพล โดยพกพาแสดง หรือใช้อาวุธ ถือเป็นการกระทำผิดวินัยร้ายแรง

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องรักษาชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของตน มิให้ได้ชื่อว่าเป็นผู้ไม่สุจริต หรือไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วครั้งดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ทุจริตในการศึกษาหรือการสอบ

๑๐.๒ ประพฤติผิด หรือประพฤติเสื่อมเสียในทางชู้สาว

๑๐.๓ ประพฤติตนเป็นคนเสเพล เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือมีหนี้สินรุงรัง

๑๐.๔ ประพฤติตนหมกมุ่นในการพนัน หรืออบายมุข

๑๐.๕ เสพสุราหรือของมีนเมาจนไม่สามารถครองสติได้ และก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

๑๐.๖ กระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุให้ทรัพย์สิน ประโยชน์ และความเป็นปกติสุขของส่วนรวมได้รับความเสียหาย

๑๐.๗ กระทำความผิดอาญา อันทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียง และเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๑๐.๘ ประพฤติตนในลักษณะที่เป็นปฏิปักษ์ต่อเกียรติ ศักดิ์ศรีของความเป็นนักศึกษาหรือเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษาศึกษา

๑๐.๙ เสพสุรา หรือของมึนเมาภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ได้ตักเตือนแล้ว เป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ตนเองหรือแก่ส่วนรวม

๑๐.๑๐ ลักทรัพย์

๑๐.๑๑ ก่อเหตุทะเลาะวิวาทถึงขั้นชกต่อยหรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น

๑๐.๑๒ ก่อความสงบเรียบร้อยในบริเวณมหาวิทยาลัย ส่งเสียงดังหรือตะโกนส่งเสียงดังด้วยถ้อยคำไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสม หรือขับชั่รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โดยแรงเครื่องยนต์ให้เกิดเสียงดังรบกวนผู้อื่นทั้งเวลาปกติและยามวิกาล

๑๐.๑๓ ครอบครองอาวุธร้ายแรงโดยสภาพ เช่น มีด ดาบ ปืน ตลอดจนอาวุธที่ใช้ในราชการสงครามและวัตถุระเบิด

๑๐.๑๔ บุกรุกเข้าไปในที่พักอาศัย หรือที่รโหฐานอันเป็นการรบกวนผู้อื่น ซึ่งอยู่โดยปกติสุข

๑๐.๑๕ กระทำการด้วยประการใด ๆ อันมีลักษณะก่อให้เกิดทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการใช้ บังคับ ชูเชิงข่ม หรือยุยงส่งเสริม

๑๐.๑๖ ทำให้เสียหาย ทำลาย ทำให้เสื่อมค่า หรือทำให้ไร้ประโยชน์ซึ่งทรัพย์สินของผู้อื่นหรือของส่วนราชการ

๑๐.๑๗ นัดชุมนุม ปลุกกระดม เพื่อที่จะให้มีการกระทำความผิดตามข้อ ๑๐.๑ ถึง ข้อ ๑๐.๑๖

๑๐.๑๘ มียาเสพติดไว้ในครอบครอง

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนต่อคณาจารย์ รวมทั้งต่อเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ด้วยความสุภาพ อ่อนโยน ไม่แสดงกิริยาอาการกระด้างกระเดื่องลบหลู่ หรือแสดงพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นการดูหมิ่น หรือหมิ่นประมาท หรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่สมควรประการอื่น ๆ

หมวด ๒ โทษทางวินัย

ข้อ ๑๒ โทษฐานกระทำความผิดวินัย มี ๕ สถานคือ

๑๒.๑ ทำทัณฑ์บน

๑๒.๒ ภาคทัณฑ์ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยเชิญผู้ปกครองมารับทราบ
พฤติกรรม

๑๒.๓ พักการศึกษา มีกำหนดตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษา ถึง สามปี
การศึกษา

๑๒.๔ ยับยั้งการเสนอให้ได้รับปริญญาบัตร อนุปริญญาหรือ
ประกาศนียบัตร มีกำหนดตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษาถึงสามปีการศึกษา

๑๒.๕ ลบชื่อออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่กระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ จะถูกพิจารณาและลงโทษ
ตามควรแก่พฤติการณ์และความร้ายแรงแห่งการกระทำ ดังนี้

๑๓.๑ การกระทำความผิดตามข้อ ๑๐.๑ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วย
การนั้น

๑๓.๒ การกระทำความผิดตามข้อ ๑๐.๒ ถึงข้อ ๑๐.๔ หรือกรณีอื่นที่มี
พฤติการณ์ร้ายแรงในระดับเดียวกัน ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ ๑๒.๑ – ๑๒.๒

๑๓.๓ การกระทำความผิดตามข้อ ๑๐.๕ ถึงข้อ ๑๐.๑๒ หรือกรณีอื่นที่มี
พฤติการณ์ร้ายแรงในระดับเดียวกัน ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ ๑๒.๓-๑๒.๔

๑๓.๔ การกระทำความผิดตามข้อ ๑๐.๑๓ ถึงข้อ ๑๐.๑๔ หรือกรณีต้องคำ
พิพากษาถึงที่สุดของศาลให้ลงโทษจำคุก หรือกรณีอื่นที่มีพฤติการณ์ร้ายแรง
ในระดับเดียวกัน ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ ๑๒.๕

๑๓.๕ การกระทำความผิดตามข้อ ๔ และข้อ ๙ ให้พิจารณาและลงโทษตาม
ข้อ ๑๒.๔ – ๑๒.๕

๑๓.๖ การกระทำอันไม่เหมาะสมตามข้อ ๑๑ ให้พิจารณาเป็นความผิด
ทางวินัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตามข้อ ๑๔ อาจกำหนดโทษทางวินัย
ตามข้อ ๑๒.๑ ถึงข้อ ๑๒.๔ ได้ตามความร้ายแรง

ในกรณีที่เหมาะสม ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษอาจกำหนดให้นักศึกษากระทำ
กิจกรรมบริการสังคม หรือสาธารณประโยชน์ หรืออาจกำหนดให้นักศึกษาไป
รายงานตัวต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว

หมวด ๓ การรักษาวินัย

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งซึ่งประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา อาจารย์ฝ่ายวินัยนักศึกษา คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ ที่ปรึกษาหอพัก มีอำนาจหน้าที่สอดส่อง ดูแล สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ เมื่อปรากฏว่ามีนักศึกษากระทำผิดวินัย ให้อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ผู้นั้น อาจารย์ที่ปรึกษาหอพักกรณีที่นักศึกษาผู้นั้นพักอยู่หอพักมหาวิทยาลัย และคณบดีที่นักศึกษาผู้นั้นศึกษาอยู่หรือผู้ที่คณบดีมอบหมายทำการรวบรวม และสรุปข้อเท็จจริง รวมทั้งพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบโดยเร็ว

ข้อ ๑๖ เมื่อได้รับรายงานตามข้อ ๑๕ แล้ว ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาความผิดและระดับโทษ และมีคำสั่งลงโทษทางวินัย ตามความหนักเบาของการกระทำผิด

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณารณีความผิดและระดับโทษดังกล่าวในวรรคก่อน หรือพิจารณา กำหนดให้นักศึกษากระทำความผิดบริการสังคมหรือสาธารณะประโยชน์ หรือกำหนดให้นักศึกษาไปรายงานตัวตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ วรรคท้าย และเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจสั่งลงโทษก่อนก็ได้ คำสั่งลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับนี้ให้ถือเป็นที่ยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๓



เพื่อให้การแต่งกายของนักศึกษาภาคปกติในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยมีความเป็นระเบียบสวยงามและปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

อ้างตามความในมาตรา ๔๒ และอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับความตามข้อบังคับนี้ให้ใช้ความตามข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวย่นเนื้อเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม มีกระเป๋าดิตทางอกด้านซ้าย แขนสั้นหรือแขนยาว

(๒) เนคไท ทำด้วยผ้า สีเขียวเข้ม เนื้อเกลี้ยง

(ก) เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะเป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(ข) กางเกงขายาวทรงสุภาพ ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ หรือสีกรมท่า หรือสีอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นควร ไม่ใช้ผ้ายีนส์

(ค) ถุงเท้าสีดำ สีกรมท่า ไม่มีลวดลาย

(ง) รองเท้าหนัง หรือรองเท้าผ้าใบ หุ้มส้น สีดำ หรือสีอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นควร ไม่มีลวดลาย

ข้อ ๖ การแต่งกายของนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๕ โดยอนุโลมและอาจจะมีเงื่อนไขเพิ่มเติมได้อีกโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายของนักศึกษาชายในงานพิธีของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเนื้อเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม ติดกระดุมทำด้วยโลหะ ดุนนูนเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย หนอกด้านซ้ายติดเข็มทำด้วยโลหะตรามหาวิทยาลัย

(๒) เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะเป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๓) กระโปรง จีบรอบทำด้วยผ้าสีดำ เนื้อเกลี้ยงหรือสีกรมท่าหรือสีอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นควร

(๔) รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้น สีขาว และถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย

ข้อ ๙ การแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๘ โดยอนุโลมและอาจจะมีเงื่อนไขเพิ่มเติมได้อีกโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายของนักศึกษาหญิงในงานพิธีของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่นับถือลัทธิหรือศาสนาที่มีการกำหนดการแต่งกายเฉพาะให้สามารถใช้ลักษณะการแต่งกายที่แตกต่างจากข้อบังคับนี้ได้และมหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมได้โดยไม่ขัดกับลักษณะการแต่งกายเฉพาะตามลัทธิหรือศาสนานั้น ๆ

ข้อ ๑๒ นักศึกษาโครงการ กศ.ป. , กศ.ปท., นักศึกษาภาคสมทบและภาคพิเศษให้มีสิทธิ แต่งกายตามข้อบังคับนี้ได้

ข้อ ๑๓ รายละเอียดอื่น ๆ เกี่ยวกับเครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษารวมทั้งการอนุญาตให้มีชุดแต่งกายปฏิบัติการของนักศึกษาคณะ หรือสาขาวิชาต่าง ๆ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประหยัด สุภาพเรียบร้อยและไม่ขัดกับหลักการแห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ นักศึกษาที่ไม่แต่งกายตามข้อบังคับนี้และประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา เป็นผู้กระทำความผิดวินัยนักศึกษาตามข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๐.๘ จะได้รับการพิจารณาโทษตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๑๕ บุคคลที่ไม่ได้เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่งกายด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายตามข้อบังคับนี้และประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา มีความผิดตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้และออกประกาศมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์สุจินต์ ลิมารักษ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา



เพื่อให้การแต่งกายของนักศึกษามีความเหมาะสมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา”

ข้อ ๒ ให้ใช้เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามประกาศนี้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายของนักศึกษาชาย ชั้นปีที่ ๑ ให้เป็นดังนี้

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวย่นเกลี้ยงคอเสื้อแบบเชิ้ตปกแหลม มีกระเป๋าดูดอกด้านซ้าย แขนสั้นหรือแขนยาว เวลาสวมให้ชายเสื้อไว้ในกางเกง

(๒) เนคไท ทำด้วยผ้าสีเขียวย่นเนื้อเกลี้ยง ขนาดความกว้างประมาณ ๖.๕ เซนติเมตร ปลายแหลม ติดเข็มกลัดทำด้วยโลหะตรามหาวิทยาลัย ขนาดความกว้างประมาณ ๑.๓ เซนติเมตร ตรงกลางเนคไท

(๓) เชิ้ตขั้ว ทำด้วยหนังสือดำเนื้อเกลี้ยง ขนาดความกว้างประมาณ ๓.๘ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะไร้สนิมรูปสี่เหลี่ยมขนาดประมาณ ๔.๐ x ๔.๐ เซนติเมตร มีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๔) กางเกง ขาววาวทรงสุภาพทำด้วยผ้าสีดำเนื้อเกลี้ยง หรือสีกรมท่า เนื้อเกลี้ยงห้ามใช้ผ้ายีนส์

(๕) ถุงเท้า สีดำ หรือสีกรมท่าไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้า ทำด้วยหนังหรือผ้าใบ สีดำ หุ้มส้นและหุ้มปลายเท้าไม่มีลวดลาย

ข้อ ๔ การแต่งกายของนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๓ และอนุญาตเพิ่มเติมดังนี้

(๑) ใช้เนคไท หรือไมใช้ก็ได้

(๒) กางเกงขายาวทรงสุภาพทำด้วยผ้าเนื้อเกลี้ยงสีดํา หรือสีเข้มอื่น ๆ

(๓) รองเท้าทำด้วยหนังหรือผ้าใบสีดําหุ้มส้นหุ้มปลายเท้าทรงสุภาพ หรือรองเท้ายกเท้า สีและทรงสุภาพ หุ้มส้นและหุ้มปลายเท้า

ข้อ ๕ การแต่งกายของนักศึกษาชายทุกชั้นปีในงานพิธีของมหาวิทยาลัยให้ใช้การแต่งกายตามข้อ ๓ เว้นแต่เสื้อให้ใช้เฉพาะเสื้อแขนยาวสีขาวเนื้อเกลี้ยง

ข้อ ๖ เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑ ให้เป็นดังนี้

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเนื้อเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเช็ดปลายแหลม มีสาคบนาด้านขวาติดกระดุมทำด้วยโลหะไร้สนิมคูนูนรูปตรามหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ ๑.๓ เซนติเมตร จำนวน ๔ - ๕ เม็ด แขนเสื้อสั้นเหนือข้อศอกประมาณ ๔.๐ - ๕.๐ เซนติเมตร ปลายแขนพับเข้าด้านในไม่มีจีบหรือรูดบนไหล่ ปลายแขนด้านหน้าและด้านหลังเรียบไม่มีเกล็ดไม่มีจีบ ตัวเสื้อไม่มีรูรูปเวลาสวมใส่ชายเสื้อไว้ในกระโปรง คอเสื้อติดเข็มตรามหาวิทยาลัยขนาดความกว้างประมาณ ๑.๓ เซนติเมตร หน้าอกเสื้อด้านซ้ายติดเข็มตรามหาวิทยาลัยขนาดประมาณ ๒.๕ เซนติเมตร

(๒) เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดําขนาดความกว้างประมาณ ๓.๘ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะไร้สนิมรูปสี่เหลี่ยมขนาดประมาณ ๔.๐ x ๔.๐ เซนติเมตรมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๓) กระโปรง ทำด้วยผ้าสีดําหรือสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยง จีบรอบเอวชายกระโปรง ยาวคลุมเข่าประมาณ ๑๐.๐ เซนติเมตร

(๔) รองเท้า ทำด้วยหนังหรือผ้าใบสีขาวล้วน หุ้มส้น และหุ้มปลายเท้าทรงสุภาพ ไม่ใช้รองเท้ายกเท้า

(๕) ถุงเท้า สีขาวไม่มีลวดลาย สวมพันขอบรองเท้า ๕.๐ - ๑๐.๐ เซนติเมตร

ข้อ ๗ การแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๖ และอนุญาตเพิ่มเติมดังนี้

(๑) กระโปรง ให้ใช้กระโปรงเข้ารูปได้ ทำด้วยผ้าเนื้อเกลี้ยงไม่มีลวดลาย สีดำ สีกรมท่า ความยาวชายกระโปรงกึ่งกลางหัวเข่า อนุโลมให้สั้นหรือยาวกว่าที่กำหนดไม่เกิน ๕.๐ เซนติเมตร

(๒) รองเท้า ทำด้วยหนังสีดำ สีเข้มโทนดำไม่มีลวดลายหุ้มปลายเท้า และหุ้มส้น ส้นใหญ่สูงไม่เกิน ๕ เซนติเมตร

(๓) ใส่ถุงเท้าสีขาว หรือไมใส่ก็ได้

ข้อ ๘ การแต่งกายของนักศึกษาหญิงในงานพิธีของมหาวิทยาลัย เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ใช้การแต่งกายตามข้อ ๖ และติดกระดุมคอเสื้อ ด้วยกระดุมโลหะตรามหาวิทยาลัยเพิ่มอีก ๑ เม็ด

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ถึงปีที่ ๕ ใช้เครื่องแต่งกายตามข้อ ๗ และติดกระดุมคอเสื้อด้วยกระดุมโลหะตรามหาวิทยาลัยเพิ่มอีก ๑ เม็ด

ข้อ ๙ นักศึกษาที่ปฏิบัติงานในงานพิธีของมหาวิทยาลัย อาจใช้ชุดสากล ทรงมาตรฐาน ใช้เนคไทและรองเท้าตามระเบียบการแต่งกายนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐ นักศึกษาผู้นับถือลัทธิหรือศาสนาที่มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการแต่งกายไว้โดยเฉพาะทั้งชายและหญิงให้ขออนุญาตการแต่งกายตามลัทธิหรือศาสนาต่อมหาวิทยาลัยผ่านกองพัฒนานักศึกษาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการแต่งกายให้เหมาะสม ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อหลักการของลัทธิหรือศาสนานั้น ๆ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่คณะหรือสาขาวิชามีความจำเป็นต้องให้นักศึกษาในคณะหรือสาขาวิชามีชุดแต่งกายเพื่อการปฏิบัติงานหรือกระบวนการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ หรือเพื่อจุดประสงค์อื่น ให้ประธานสาขาวิชาขออนุญาตใช้เครื่องแบบการแต่งกายต่อมหาวิทยาลัยผ่านความเห็นชอบของคณบดี กองพัฒนานักศึกษา โดยการขออนุญาตต้องมีข้อมูลและข้อกำหนดดังนี้

(๑) ความจำเป็นหรือจุดประสงค์ทั้งนี้ต้องเกี่ยวกับการศึกษา

(๒) รูปแบบและสี เสื้อ กางเกง รองเท้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมด้านเอกลักษณ์ความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ประโยชน์การใช้สอยและราคา โดยต้องไม่ทำให้เกิดความเดือดร้อนด้านค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองของนักศึกษา

(๓) กำหนดวันที่จะใช้แต่งกายหรือใช้ทำกิจกรรมในแต่ละสัปดาห์
การพิจารณาอนุญาตหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามข้อเสนอ
แนะของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



แต่งกายดี เพื่อศักดิ์ศรี ชาวเขียว-ชมพู

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑

๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวยกัลปังหา คอเสื้อแบบคอเชิด ปลายแหลมติดกระดุมทำด้วยโลหะคูนูน เป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. กระโปรงจีบรอบ ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ/กรมท่า
๔. รองเท้าผ้าใบหุ้มสันสีขาว และถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

นักศึกษาชายชั้นปีที่ ๑

๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวยกัลปังหา คอเสื้อแบบคอเชิด มีกระเป๋าดัดด้วยชายแบบแขนสั้น/แขนยาว
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. เนคไท ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีเขียว
๔. กางเกงขาสั้น ทรงสุภาพทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ หรือสีกรมท่า ไม่ใช่ผ้ายีนส์
๕. ถุงเท้าสีดำหรือสีกรมท่าไม่มีลวดลาย
๖. รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มสันสีดำ ไม่มีลวดลาย





แต่งกายดี เพื่อสังคมดีศรี ชาวเน็ยว-นมพู

นักรักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นักรักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒ - ๕



๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวยาวเก๋ียง คอเสื้อแบบคอเช็ดปลายแหลมติดกระดุมหน้าด้วยโลหะดูบุ๋น เป็นรูปธรรมหาวิทยาลัย
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเก๋ียงสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมที่ธรรมหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. กระโปรง ใช้เป็นกระโปรงเข้ารูปได้ ใช้ผ้าธรรมดา ไม่มีลวดลาย สีดำ/กรมท่า ความยาวไม่สั้นเหนือหัวเข่าและยาวคลุมเข่าไม่เกิน ๓ นิ้ว

นักรักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒ - ๕



๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวยาวเก๋ียง คอเสื้อแบบคอเช็ด มีกระเป๋าดัดด้วยชายแบบแขนสั้น/แขนยาว
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเก๋ียงสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมที่ธรรมหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. เนคไท ทำด้วยผ้าเก๋ียงสีเชียว
๔. กางเกงขายาว ทรงสุภาพทำด้วยผ้าเก๋ียงสีดำ หรือสีกรมท่า ไม่ใช้ผ้ายีนส์
๕. รองเท้าสีดำหรือสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย
๖. รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มสีดำ ไม่มีลวดลาย



**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

ตอนที่

3

**แนวปฏิบัติ
ด้านวิชาการ**

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการขอใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1. นักศึกษาที่มีความประสงค์จะใช้อินเทอร์เน็ตในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจะต้องทำการติดต่อขอใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ ด้วยการไปขอรับแบบฟอร์มการลงทะเบียนขอใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครดังภาพ

ข้อมูลการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 หมู่ 11 อ.นิคมย อ.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
โทร: 042-970021
เว็บไซต์หลัก: www.snru.ac.th

วันที่...../...../.....

ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ-นามสกุล: นายศุภชาติ วาปี
รหัสนักศึกษา: 64102512105
สาขาวิชา: สัตวศาสตร์
คณะ: เทคโนโลยีการเกษตร

1. ข้อมูลการล็อกอินเพื่อเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผ่านเว็บไซต์: login.snru.ac.th

User Name: 64102512105

Password:

2. ข้อมูลสำหรับใช้งาน WIFI SSID: Eduroam,@SNRU-WIFI

User Name: Suphachat.Wa64@snru.ac.th

Password:

3. ข้อมูลสำหรับใช้งาน Email(Gmail.com)

User Name: Suphachat.Wa64@snru.ac.th

Password:

4. ข้อมูลการล็อกอิน เพื่อเข้าใช้งานระบบบริหารการศึกษา SNRU Connect

ผ่านเว็บไซต์: <http://connect.snru.ac.th>

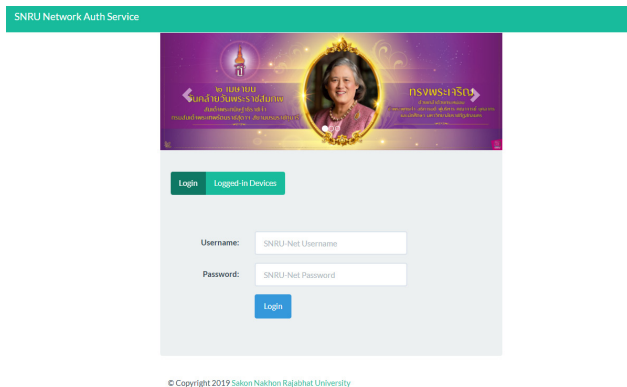
User Name: 64102512105

Password:

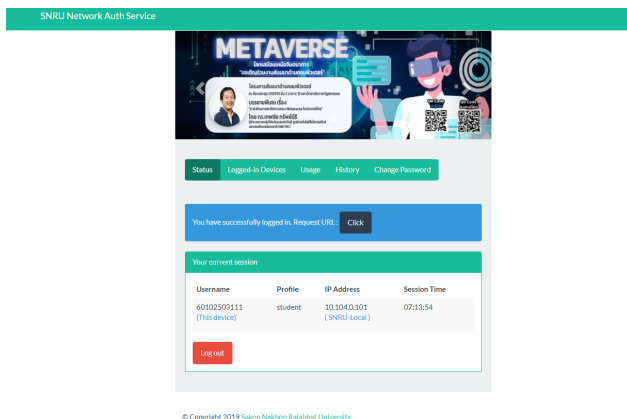
2. ทำการกรอกข้อมูลต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วนแล้วส่งแบบฟอร์มให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการของศูนย์คอมพิวเตอร์แล้วเจ้าหน้าที่จะดำเนินการลงทะเบียนให้ นักศึกษาจะต้องจำ Username กับ Password ไว้เพื่อใช้ในการล็อกอินเข้าใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการล็อกอินเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1. นักศึกษาทำการเข้าเว็บไซต์ <https://login.snru.ac.th> จะพบหน้าจอล็อกอินเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากนั้นนักศึกษาก็ทำการป้อน Username กับ Password ที่ได้ทำการลงทะเบียนกับศูนย์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว

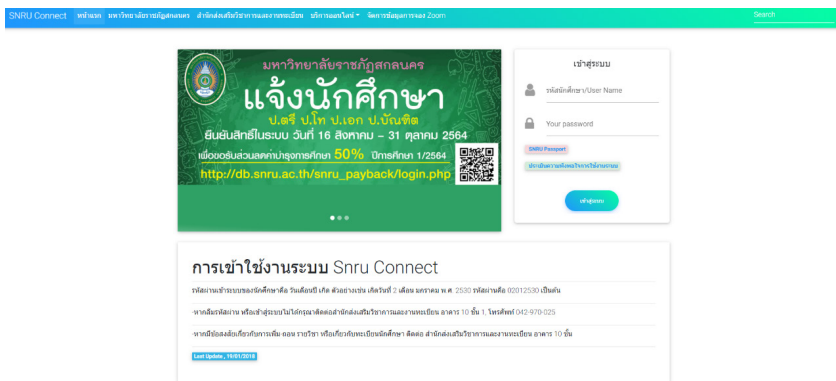


เมื่อคลิกปุ่ม Login แล้วก็จะปรากฏหน้าจอต้อนรับการเข้าใช้ระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย นักศึกษาไม่ต้องปิดหน้าต่างนี้ออก เพียงแต่ย่อหน้าต่างนี้ลงเท่านั้นเมื่อเลิกใช้ระบบอินเทอร์เน็ตแล้วให้ทำการคลิกที่ Log out เพื่อทำการออกจากระบบ



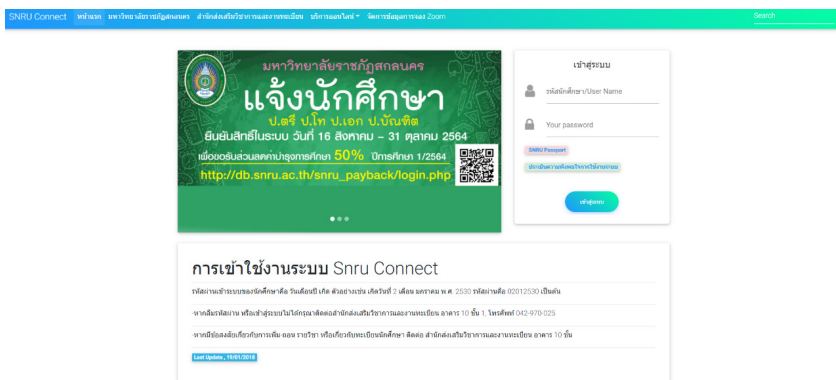
ขั้นตอนการใช้ระบบบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1. เมนูระบบบริหารการศึกษา เป็นระบบสำหรับการให้บริการนักศึกษาในด้านการศึกษา นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการเรียน ตรวจสอบครบหลักสูตร พิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบรายวิชาที่เปิดสอน พิมพ์แผนการเรียนตลอดหลักสูตร นักศึกษาสามารถค้นหารายวิชา/คำอธิบายรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดใช้ได้ และนักศึกษาสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้ระบบได้ด้วยตนเอง โดยเข้าไปที่ <http://connect.snru.ac.th> จะปรากฏหน้าจอหลัก ดังภาพ



2. นักศึกษาจะต้องป้อน รหัสนักศึกษา และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ
ดังภาพ

Note: ท่านจะต้องเก็บรหัสผ่านเป็นความลับไม่ควรบอกให้ผู้อื่นทราบ เพราะผู้อื่นอาจเข้าใช้งานระบบแทนท่าน



เมื่อคลิกที่เข้าสู่ระบบแล้วก็จะปรากฏหน้าจอเมนูหลักของระบบจากนั้น
เข้าสู่ระบบบริหารการศึกษา ดังภาพ

รหัสวิชา	SECTION	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	เทอม	กลุ่มวิชา	ผู้สอน	ประเมินตนเอง	
01850103	10	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	B	1/60	ภาษา	ศิริวัฒน์		
01840105	17	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	B+	1/60	ภาษา	พันวรัตน์		
04000106	09	คณิตศาสตร์และตรรกศาสตร์พื้นฐาน	3	B+	1/60	วิทย์	ฉัตร		
55051701	01	การจัดการและการตรวจตราห้องปฏิบัติการเบื้องต้น	3	C	1/60	งันดับ	ฐิติพันธ์		
55041108	01	หลักจิตวิทยา	3	C+	1/60	งันดับ	ชุตผล		
14031109	07	ปฏิบัติการชีววิทยาค้นฐาน	1	C+	1/60	งันดับ	เมธิพันธ์ ศ		
14031108	07	ชีววิทยาค้นฐาน	3	C+	1/60	งันดับ	จิราธรณี ศ		
THIS SEMESTER			CUMULATIVE TO THIS SEMESTER						
C.register	C.Pass	CA	GP	GPA-TERM	C.register	C.Earn	CA	GP	GPA
10	10	10	53.5	2.81	10	10	53.5		2.81
ภาคเรียนที่ 2/60									

เมื่อนักศึกษาดำเนินการในระบบบริหารการศึกษา จะปรากฏหน้าจอเมนูหลักของ
ระบบบริหารการศึกษา ดังภาพ

1. เมนูตรวจสอบผลการเรียน

เมนูตรวจสอบผลการเรียน เป็นเมนูที่แสดงผลการเรียน เกรดเฉลี่ย
ทุกภาคเรียน และเกรดเฉลี่ยรวมของนักศึกษา

ภาคเรียนที่ 1/56									
รหัสวิชา	SECTION	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	เทอม	กลุ่มวิชา			
01550103	13	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	A	1/56	ภาษา			
01540105	07	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	A	1/56	ภาษา			
03500103	04	เศรษฐกิจพอเพียง	3	A	1/56	สังคม			
14021110	01	เคมีพื้นฐาน	3	B+	1/56	เอกบังคับ			
14031110	01	ชีววิทยาเบื้องต้น	3	A	1/56	เอกบังคับ			
14071102	01	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3	A	1/56	เอกบังคับ			
THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
C.register	C.Pass	CA	GP	GPA-TERM	C.register	C.Earn	CA	GP	GPA
18	18	18	70.5	3.91	18	18	18	70.5	3.91

แสดงผลการเรียน
ทุกภาคเรียน

2. เมนูพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน


เมนูพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน เป็นเมนูที่นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนของตนเองเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและตรวจเช็ควัน-เวลาเรียนนักศึกษาสามารถเลือกปีการศึกษาที่ต้องการพิมพ์ได้

พิมพ์ใบลงทะเบียน เลือกปีการศึกษาที่ต้องการพิมพ์

ปีการศึกษา 2 57

เมื่อเลือก ปีการศึกษา แล้วให้คลิก **พิมพ์ (PDF Preview)** โดยโปรแกรมจะพิมพ์เอกสารเป็นไฟล์ pdf และแสดงเป็นตัวอย่างก่อนพิมพ์ เพื่อเป็นการตรวจรูปแบบเอกสารให้สวยงาม ดังนั้นเครื่องของนักศึกษาจะต้องติดตั้งโปรแกรมอ่านไฟล์ pdf ให้เรียบร้อยแล้ว

พิมพ์(PDF Preview) **พิมพ์ใบสมัครลงทะเบียนเรียน(สำหรับผู้ที่ไม่จบ จบ)**

 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ 880 ม.11 ต.ฉิมพลี อ.สามชัย จ.สิงห์บุรี 47000 โทรศัพท์ 0 4297 0025 โทรสาร 0 4297 0025 เว็บไซต์ http://academic.sru.ac.th		ใบแจ้งการชำระเงิน คำบ่งชี้การศึกษา ปีการศึกษา 257 ประเภทนักศึกษา ป.ตรี ภาคปกติ 2 เมษายน 2515	
ชื่อ-สกุล รหัสประจำตัว(REF1) สาขาวิชา สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หมู่ 1		ระดับปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ท.บ. 4 ปี) คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาจารย์ที่ปรึกษา อ.ศิววรรณ หัตถ์เยี่ยม	
ที่	รายการ	จำนวนเงิน	
1	ค่าบำรุงการศึกษา	7,500.00	
sec.	รหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มวิชา ผู้สอน ฤกษ์ชน 2 ห้องเรียน ห้องเรียน 2 เวลาเรียน เวลาเรียน (ท.บ.ป.ต)		
01	14072501 วิทยาการระบาด สาธารณสุข จิตรภรณ์ จ. - 737-38 43-5 - 3(3-0-6)		
01	14072202 พฤติกรรมสุขภาพ สาธารณสุข ศิววรรณ - 737-38 47-10 - 3(2-2-5)		
01	14072701 การวางแผนและการประเมินโครงการด้านสุขภาพ สาธารณสุข สุวิสา ศิววรรณ 834 03-6 3(2-2-5)		
03	14074501 การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สาธารณสุข นิรมล - 13510 07-10 - 3(2-2-5)		
03	01500112 จิตตปัญญาศึกษา มนุษย์ ล้ำทรงสิทธิ์ - 331-จิตปัญ 03-6 - 3(2-2-5)		
01	14073703 ชีวิตดี๊ดีทางสาธารณสุข สาธารณสุข ศิววรรณ 13510 07-10 3(2-2-5)		
รวม	(- เงินคืนหรือยกเว้น) หน่วยกิตรวม 20 หน่วยกิต	7,500.00	

3. เมนูตรวจสอบครบหลักสูตร

เมนูตรวจสอบครบหลักสูตร เป็นเมนูสำหรับใครที่ตรวจสอบสำเร็จการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบด้วยตนเองในเบื้องต้นในการตรวจสอบนั้นสามารถเลือกการตรวจสอบได้ 2 แบบ แต่ละแบบนั้นจะแสดงรายละเอียดในการตรวจสอบทั้งหลักสูตร และเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

มุมมองปกติ						
1.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต					36 นก.
	วิชาบังคับ เรียน 12 หน่วยกิต					9 นก.
	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต					9 นก.
	01540105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	A	1/56		
	01550103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	A	1/56		
	01550104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	A	1/57		
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต					0 นก.
	02500104 วัฒนธรรมแองกลนคร	3(2-2-5)	-	1/57		
	วิชาเลือก เรียน 9 หน่วยกิต และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 กลุ่มวิชา					12 นก.
	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน * หน่วยกิต					3 นก.
	01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)	A	2/56		
	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียน * หน่วยกิต					3 นก.
	01500107 มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)	B	2/56		
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน * หน่วยกิต					6 นก.
	02500106 กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	A	2/56		
	03500103 เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)	A	1/56		

มุมมองโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต						✓	30 นก.
บังคับ เรียน 12 หน่วยกิต						X	9 นก.
มหาวิทยาลัยและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต						✓	9 นก.
01540105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(2-2-5)	A	1/56			
01550103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)	A	1/56			
01550104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		3(3-0-6)	A	1/57			
มหาวิทยาลัยคอมพิวเตอร์ เรียน 3 หน่วยกิต						X	0 นก.
02500104 วัฒนธรรมแองกลินคร		3(2-2-5)	-	1/57			
เลือก เรียน 9 หน่วยกิต และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 กลุ่มวิชา						X	6 นก.
มหาวิทยาลัยและการสื่อสาร เรียน * หน่วยกิต							3 นก.
01540106 การเขียนภาษาไทยทั่วไป		3(2-2-5)					
01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม		3(3-0-6)					
01550105 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป		3(3-0-6)					
01560102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น		3(3-0-6)					
01570102 ภาษาจีนเบื้องต้น		3(3-0-6)					
01670102 ภาษาลาวเบื้องต้น		3(3-0-6)					
01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น		3(3-0-6)	A	2/56			

4. แผนการเรียน

แผนการเรียน เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบแผนการเรียนของนักศึกษา ตลอดหลักสูตร

รายการแผนการเรียนตลอดหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร							
ระดับการศึกษา	วท.บ. 4 ปี					รหัสประจำตัว	
สาขาวิชา	สาขารัฐศาสตร์					ชื่อ	
วิชาโท	-					วัน เดือน ปี เกิด	
วุฒิเดิม	ม.6					วันเข้าศึกษา	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	น(ท-ป-ท)	ภาคเรียน	รหัสวิชา	นก.	น(ท-ป-ท)
ปีการศึกษา 1/2556				ปีการศึกษา 2/2558			
01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3(2-2-5) ภาษา	14072504	อนามิชัยพันธุ์	2	2(2-0-4) เอกบังคับ
01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3(3-0-6) ภาษา	14072601	อนามิถึงเวดล้อม	3	3(2-2-5) เอกบังคับ
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3	3(2-2-5) สังคม	14073101	กฎหมายและจริยธรรมด้านสาธารณสุข	2	2(2-0-4) เอกบังคับ
14021110	เคมีพื้นฐาน	3	3(2-2-5) เอกบังคับ	14073201	สุขภาพจิตชุมชน	2	2(1-2-3) เอกเลือก
14031110	ชีววิทยาเบื้องต้น	3	3(2-2-5) เอกบังคับ	14073402	การดูแลรักษาเบื้องต้น 2	3	3(2-2-5) เอกบังคับ
14071102	กวีวิทยาศาสตร์และชีววิทยา	3	3(2-2-5) เอกบังคับ	14073503	สุขภาพผู้สูงอายุและผู้สูงอายุ	2	2(2-0-4) เอกเลือก

5. เมนูปฏิทินการศึกษา

เมนูปฏิทินการศึกษา เป็นเมนูที่จะแสดงข้อมูลช่วงระยะเวลาของการปฏิบัติงาน การลงทะเบียนเรียน เพิ่ม-ถอนรายวิชา ฯลฯ

ปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัย					
ปีการศึกษา 1/55 pdf	ปีการศึกษา 2/55 pdf	ปีการศึกษา 1/56 pdf	ปีการศึกษา 2/56 pdf	ปีการศึกษา 1/57 pdf	
ปีการศึกษา 2/57(ค.บ. 5 ปี ชั้นปีที่ 5) pdf	ปีการศึกษา 2/57(ทั่วไป) pdf				
ปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัย(ศ.ป.)					
ปีการศึกษา 1/55 pdf	ปีการศึกษา 2/55 pdf	ปีการศึกษา 3/55 pdf	ปีการศึกษา 1/56 pdf	ปีการศึกษา 2/56 pdf	ปีการศึกษา 3/56 pdf
ปีการศึกษา 1/57 pdf	ปีการศึกษา 2/57 pdf	ปีการศึกษา 3/57 pdf			

กำหนดการและขั้นตอนการลงทะเบียน	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	
	ลำดับฯ	วัน เดือน ปี
1. นักศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา วันที่ 15 ธันวาคม 2557	1	15 – 19 ธ.ค. 2557
2. เริ่มการเรียนการสอน วันที่ 15 ธันวาคม 2557	2	22 – 26 ธ.ค. 2557
3. นักศึกษาที่ต้องการเปลี่ยนแปลง / เพิ่ม – ถอนรายวิชาฯ F ยื่นคำร้อง	3	29 ธ.ค. 2557 – 2 ม.ค. 2558
ที่ฝ่ายประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อขอรับใบแจ้งการชำระเงินใหม่	4	5 – 9 ม.ค. 2558
ภายในวันที่ 26 ธันวาคม 2557	5	12 – 16 ม.ค. 2558
4. นักศึกษาที่ได้ผลการเรียน ให้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อนัก ให้เสร็จสิ้น	6	19 – 23 ม.ค. 2558
ภายในวันที่ 26 ธันวาคม 2557	7	26 – 30 ม.ค. 2558
	8	2 – 6 ก.พ. 2558

6. เมนูรายวิชาที่เปิดสอน

เมนูรายวิชาที่เปิดสอนเป็นเมนูเพื่อตรวจสอบว่ารายวิชานั้นเปิดสอนในภาคเรียนใดใครเป็นผู้สอนและสอนวัน-เวลาไหน เพื่อนักศึกษาจะได้นำข้อมูลไปใช้ในการเพิ่ม – ถอน รายวิชา

สามารถ ค้นหาจาก รหัสวิชา , ชื่อวิชา, ชื่อผู้สอน, ห้องเรียน

🔍 ปกติ ศึกษ
 ระบุค่าที่ต้องการค้นหา ปีการศึกษา: 1 / 46 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมสารเคมีชีวิต

ค้นหา แสดงทั้งหมด บันทึกเป็น excel

เปิดสอน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	SECTION	กลุ่มวิชา	SJGROUP	ผู้สอนที่ 1	ผู้สอนที่ 2	ผู้สอนที่ 3	ผู้สอนที่ 4	ผู้สอนที่ 5	เวลา 1	เวลา 2	ห้องเรียนที่ 1	ห้องเรียนที่ 2	CRHR	หมายเหตุ	ภาควิชา
ป.ตรีภาคปกติ	04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	01	วิษ-คณิต	d	ฐากร	-	-	-	-	ศ-4-6	-	1054		3(3-0-6)	2/57	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
ป.ตรีภาคปกติ	04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	02	วิษ-คณิต	d	ฐากร	-	-	-	-	ศ-4-6	-	1054		3(3-0-6)	2/57	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
ป.ตรีภาคปกติ	04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	03	วิษ-คณิต	d	ฐากร	-	-	-	-	พ-4-6	-	1054		3(3-0-6)	2/57	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

7. เมนูค้นหารายวิชา

เมนูค้นหารายวิชา เป็นเมนูสำหรับค้นหารายวิชาเพื่อดูรายละเอียดของรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชา

ค้นหารายวิชา

ค้นหาจากรหัสวิชา หรือ ชื่อวิชา

ค้นหา

รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต
04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	Science for Life Quality and Environment	3(3-0-6) คำอธิบายรายวิชา
04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	Science and Technology in Daily Life	3(2-2-5) คำอธิบายรายวิชา
04072001	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	Science for Quality of Life	3(3-0-3) คำอธิบายรายวิชา
1072303	วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	Science for Pre-School Children	2(1-2) คำอธิบายรายวิชา
1402111	วิทยาศาสตร์สำหรับครูครุศึกษาศาสตร์	Science for Teachers of Home Economics	3(2-2-5) คำอธิบายรายวิชา

8. เมนูพิมพ์รายชื่อนักศึกษา

เมนูพิมพ์รายชื่อนักศึกษา เป็นเมนูสำหรับพิมพ์รายชื่อนักศึกษาทุกสาขาวิชา

รายชื่อนักศึกษา	
ประเภทนักศึกษา:	<input type="radio"/> ป.ตรี ภาคปกติ <input type="radio"/> ป.ตรี ภาค กศ.ป.
ปีที่เข้า:	<input type="text"/>
คณะ:	<input type="text"/>
สาขาวิชา:	<input type="text"/>
หมู่เรียน:	<input type="text"/>

บัญชีรายชื่อนักศึกษา ภาค ปกติ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หมู่ 1 ระดับ วิทยาศาสตร์บัณฑิต(วท.บ. 4 ปี) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อ.ที่ปรึกษา อ.ศศิวรรณ ทัศนเอี่ยม			
รหัส	ชื่อ-สกุล	สถานะ	
1	56102116101	นางสาวปรีชญา สุขพันธ์	มาลงทะเบียน
2	56102116102	นายทินภัทร สุขพันธ์	มาลงทะเบียน
3	56102116103	นางสาวสุกานดา บุญยู	มาลงทะเบียน
4	56102116104	นางสาววณิดา สุขมานพ	มาลงทะเบียน
5	56102116105	นางสาวอรทัย เย็นขุนทด	มาลงทะเบียน

9. เมนูตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน

เมนูตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบการชำระเงินทุกประเภทของนักศึกษาซึ่งจะมีรายละเอียดการชำระเงินแต่ละรายการชัดเจน

เลขที่ใบเสร็จ	รหัสสนศ.	ชื่อศ.	ประเภท	ปีการศึกษา	ยอดชำระ	ว/ด/ป	
██████████	██████████	██████████	ป.ตรี ปกติ		50	25/11/2014	พิมพ์
██████████	██████████	██████████	ป.ตรี ปกติ	1/57	7500	25/09/2014	พิมพ์
██████████	██████████	██████████	ป.ตรี ปกติ	2/56	7500	03/12/2013	พิมพ์

10. เมนูแก้ไขประวัติ (เฉพาะปี 1)

เมนูแก้ไขประวัติ (เฉพาะปี 1) เป็นเมนูสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ ชั้นปีที่ 3 ที่เข้าศึกษาใหม่ โดยทางมหาวิทยาลัยจะเปิดระบบให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ

ชั้นปีที่ 3 แก้ไขข้อมูลประวัติส่วนตัวของนักศึกษาให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อมูลส่วนตัว	
รหัสนักศึกษา :	<input type="text"/>
โปรแกรมวิชา :	Label
ระดับ :	Label
คณะ :	Label
รหัสผ่าน :	<input type="text"/>
วันที่เข้าศึกษา :	วันที่ <input type="text"/> เดือน <input type="text"/> ปีพุทธศักราช <input type="text"/>
รหัสประจำตัวประชาชน :	<input type="text"/> <input type="button" value="ตรวจสอบ"/>
นาย <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
อื่นๆ <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
เพศ :	<input type="text"/>
ชื่อภาษาไทย :	<input type="text"/> นามสกุลภาษาไทย : <input type="text"/>
ชื่อภาษาอังกฤษ (First name) :	<input type="text"/> นามสกุลภาษาอังกฤษ (Last name) : <input type="text"/>
วันเดือนปีเกิด :	วันที่ <input type="text"/> เดือน <input type="text"/> ปีพุทธศักราช <input type="text"/>

11. เมนูประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา

เมนูประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเมนูสำหรับนักศึกษาประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

12. เมื่อดาวนโหลดเอกสารแบบฟอร์ม

เมื่อดาวนโหลดเอกสารแบบฟอร์ม เป็นเมนูที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้ศึกษาดาวนโหลดเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา

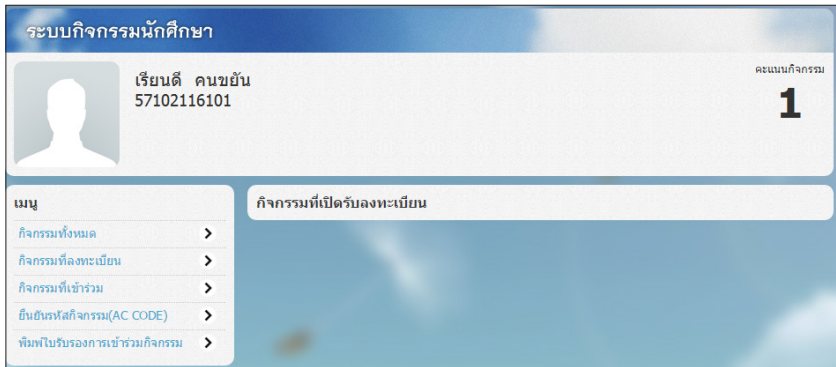


มุ่งให้บริการพื้นฐานความถูกต้อง
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
THE OFFICE OF ACADEMIC PROMOTION AND REGISTRATION

หน้าหลัก	ปลดหนี้เรียน [ทำเรื่องจบ]	SNRU Connect	เว็บไซต์อาจารย์	กระดานข่าวถามตอบ	ติดต่อเรา	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา
ปริญญา/ วไลยทัศน์		แบบฟอร์มต่าง ๆ สำหรับงานหลักสูตรและแผนการเรียน					
<ul style="list-style-type: none">ปริญญาวไลยทัศน์พันธกิจวิสัยทัศน์ที่ตั้งสำนักส่งเสริมวิชาการกระดานข่าวถามตอบติดต่อเรา		<ol style="list-style-type: none">แบบฟอร์มการขอเทียบโอนรายวิชาแบบฟอร์มการขอเปิดรายวิชา (กรณีไม่มีรายวิชาเปิดของแต่ละภาคเรียน)แบบฟอร์มการแก้ไขตารางเรียนตารางสอน <p>เขียนโดย : Administrator</p>					

13. เมนูกิจกรรมนักศึกษา

เมนูกิจกรรมนักศึกษา เป็นเมนูที่เชื่อมโยงไปยังระบบกิจกรรมนักศึกษา



14. เมนูออกจากระบบ

เมนูออกจากระบบ เป็นเมนูสำหรับใช้ในการออกจากระบบ

Note: เมื่อสิ้นสุดการเข้าระบบทุกครั้งต้องออกจากระบบ หากนักศึกษาไม่ออกจากระบบจะทำให้บุคคลอื่นมากระทำการใด ๆ ได้





SN
RU

Sakon Nakhon
Rajabhat University

ตอนที่

4

หลักสูตรและการจัด การเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**SN
RU** Sakon Nakhon
Rajabhat University

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการศึกษาระดับปฐมวัย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาระดับปฐมวัย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Early
Childhood Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาระดับปฐมวัย)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Early Childhood Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การศึกษาระดับปฐมวัย)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Early Childhood Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 102
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		40
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 20
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการศึกษาศิลปะพิเศษและภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาศิลปะพิเศษและภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Special
Education and English

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต
(การศึกษาศิลปะพิเศษและภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Special Education
and English)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การศึกษาศิลปะพิเศษและภาษาอังกฤษ)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Special Education and English)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร (เอกคู่)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (เอกคู่) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (เอกคู่) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 122
2.1 กลุ่มวิชาแกน		6
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		74
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกการศึกษาพิเศษบังคับ	ไม่น้อยกว่า 30	37
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกภาษาอังกฤษบังคับ	ไม่น้อยกว่า 30	37
2.2 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.2.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.2.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 150	ไม่น้อยกว่า 152

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Mathematics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Mathematics)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (คณิตศาสตร์)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Mathematics)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 100
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		46

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 130

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program
in Home Economics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (คหกรรมศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Home Economics)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (คหกรรมศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Home Economics)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 102
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 21
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		ไม่น้อยกว่า 42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเคมี

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Chemistry

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (เคมี)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Chemistry)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (เคมี)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Chemistry)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		50

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 11
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 133

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเคมี



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Innovation and Computer Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Innovation and Computer Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Innovation and Computer Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ 2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก 2.3 กลุ่มวิชาชีพครุ 2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครุ 2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 108 51 ไม่น้อยกว่า 15 42 27 15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 138

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการและคอมพิวเตอร์ศึกษา



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาพลศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in
Physical Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Physical Education)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (พลศึกษา)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Physical Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 22
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 133

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพลศึกษา



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาฟิสิกส์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Physics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ฟิสิกส์)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Physics)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (ฟิสิกส์)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Physics)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		49

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 133

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Thai

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education Program in Thai
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (ภาษาไทย)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Thai)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 102
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in English

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education Program in English
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (อังกฤษ)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (English)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 99
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มวิชาชีพอครุ		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพอครุบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 129

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Science)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (วิทยาศาสตร์)

ชื่อย่อ พจนานุกรมภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Science)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 98
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 8
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสังคมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in
Social Studies

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (สังคมศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education Social Studies

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (สังคมศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Social Studies)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 102
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสังคมศึกษา



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการประถมศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program
in Elementary Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Elementary Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การประถมศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Elementary Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 100
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 16
2.3 กลุ่มวิชาชีพรุ		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรุบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 130

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา



หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต

สาขาวิชาอุตสาหกรรม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรม

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science in Technical Education
Program in Industry

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (อุตสาหกรรม)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Science in Technical Education
(Industry)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.อ.บ. (อุตสาหกรรม)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.S.Tech.Ed. (Industry)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 108
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		33
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 33
2.3 กลุ่มวิชาชีพรู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพรูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 138

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรม





**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Information
Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Information
Technology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Information Technology)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร สหกิจศึกษา (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9	9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร สหกิจศึกษา (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		73	73
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มโครงงาน		3	-
2.4 กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ/ สหกิจศึกษา		4	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 122	ไม่น้อยกว่า 122

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Data Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการข้อมูล)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Data Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาการข้อมูล)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Data Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. / 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 89 หรือ 90
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	-
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ	-	18
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก	-	44
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 21
หรือสหกิจศึกษา		6 หรือ 7
แบบที่ 1 แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
วิชาชีพ		
2.4.1 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	(1)
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	(5)

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. / 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
แบบที่ 2 แบบสหกิจศึกษา		
2.4.3 เตรียมสหกิจศึกษา	-	(1)
2.4.4 สหกิจศึกษา (CWIE)	-	(6)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 125 หรือ 126

หมายเหตุ : * เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : วิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in
Computer Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Computer Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Computer Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวด/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 03	ไม่น้อยกว่า 03
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 21
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 81
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 48	ไม่น้อยกว่า 89
2.1 กลุ่มวิชาแกน (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน)	-	ไม่น้อยกว่า 12
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	-	ไม่น้อยกว่า 58 หรือ ไม่น้อยกว่า 61
2.2.1 กลุ่มประเด็นด้านองค์การ และระบบสารสนเทศ	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.2.2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	-	ไม่น้อยกว่า 10

หมวด/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2.3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	-	ไม่น้อยกว่า 15
2.2.4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.2.5 กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.2.6 กลุ่มภาษาอังกฤษ	-	ไม่น้อยกว่า 3
2.2.7 กลุ่มโครงงาน *	-	ไม่น้อยกว่า 3*
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 15
2.3.1 กลุ่มวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12
2.3.2 กลุ่มวิชาเลือกกิตติยาการจัดการ	-	ไม่น้อยกว่า 3
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา **	-	-
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ การเตรียมสหกิจศึกษา วิทยาการคอมพิวเตอร์	-	ไม่น้อยกว่า 1 หรือ 4
2.4.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ สหกิจศึกษาวิทยาการ คอมพิวเตอร์	-	3 หรือ 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 125

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาฟิสิกส์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Physics

ปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ฟิสิกส์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Physics)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (ฟิสิกส์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Physics)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9
1.3 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 94	ไม่น้อยกว่า 94
2.1 วิชาแกน (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์)	-	ไม่น้อยกว่า 25
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	-	-
1.2.1 บังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 41
1.2.2 เลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21
2.3 วิชาศึกษาทางเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 7

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 130	ไม่น้อยกว่า 130

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in
Mathematics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Mathematics)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (คณิตศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Mathematics)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 91
2.1 วิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 24
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 67
2.2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 33
2.2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 27
2.2.3 ฝึกประสบการณ์ หรือ สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 127

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาเคมี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Chemistry

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Chemistry)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เคมี)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Chemistry)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร	
		แผนปกติ	แผนสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 94	ไม่น้อยกว่า 95
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 25	ไม่น้อยกว่า 25
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 69	ไม่น้อยกว่า 70
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 50	ไม่น้อยกว่า 50
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 13	ไม่น้อยกว่า 13

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร	
		แผนปกติ	แผนสหกิจศึกษา
2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 7
1) เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 1	-
2) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 5	-
3) เตรียมสหกิจศึกษาทางเคมี	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
4) สหกิจศึกษาทางเคมี	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 130	ไม่น้อยกว่า 131

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเคมี



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาชีววิทยา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Biology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Biology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (ชีววิทยา)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Biology)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 98
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 25
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 45
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 7
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 134

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาชีววิทยา



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Environmental
Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตรสิ่งแวดล้อม)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Environmental Science)
ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาศาสตรสิ่งแวดล้อม)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Environmental Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีฯ พ.ศ. 2559	โครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 6
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 3
1.3 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 3
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 88	ไม่น้อยกว่า 88
2.1 วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 39	39
2.1.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 24	24
- วิชาคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6	6
- วิชาเคมีรวมปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า 7	7
- วิชาชีววิทยารวมปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า 7	7
- วิชาฟิสิกส์รวมปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า 4	4

หมวดวิชา	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีฯ พ.ศ. 2559	โครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต)
2.1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์เฉพาะด้าน - วิชาเคมีวิเคราะห์ รวมปฏิบัติการ - วิชาเคมีอินทรีย์ รวมปฏิบัติการ - วิชาชีวเคมี รวมปฏิบัติการ - วิชาสถิติ	ไม่น้อยกว่า 15 - - - -	15 4 4 4 3
2.2 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	ไม่น้อยกว่า 37	ไม่น้อยกว่า 37
2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางสิ่งแวดล้อม	ไม่น้อยกว่า 6	6
2.2.2 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม - ด้านมลพิษสิ่งแวดล้อมและการควบคุม - ด้านเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า 15 ไม่น้อยกว่า 9 ไม่น้อยกว่า 6	15 9 -
2.2.3 กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม	ไม่น้อยกว่า 12	6
2.2.4 กลุ่มวิชาการวิจัยและจริยธรรม	ไม่น้อยกว่า 4	12
2.3 วิชาเลือกเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 12
4. หมวดวิชาประสบการณ์ภาคสนาม	การฝึกงานไม่น้อยกว่า 150 ชั่วโมง หรือ สหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 แบบฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ 5 หน่วยกิต หรือ แบบสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 124*	ไม่น้อยกว่า 129

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม



หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health Program
in Public Health

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health (Public Health)

ชื่อย่อภาษาไทย : ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.P.H. (Public Health)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 102
2.1 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 30
2.1.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 12
2.1.2 กลุ่มวิชาสาธารณสุข	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.2 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	-	ไม่น้อยกว่า 72
2.2.1 กลุ่มวิชา 5 กลุ่มวิชา	-	ไม่น้อยกว่า 59
1) กลุ่มส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยชุมชน	-	ไม่น้อยกว่า 14
2) กลุ่มป้องกันโรค ควบคุมโรค ระบาดวิทยา สถิติและการวิจัย ทางด้านสาธารณสุข	-	ไม่น้อยกว่า 13

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
3) กลุ่มตรวจประเมิน การบำบัดโรค เบื้องต้น การดูแลช่วยเหลือฟื้นฟู สภาพ และการส่งต่อ	-	ไม่น้อยกว่า 12
4) กลุ่มอาชีวอนามัยและอนามัย สิ่งแวดล้อม	-	ไม่น้อยกว่า 10
5) กลุ่มบริหารสาธารณสุข และกฎหมายสาธารณสุข	-	ไม่น้อยกว่า 10
2.2.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 13
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 138

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์







**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (English)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (English)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 89	ไม่น้อยกว่า 93
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 15
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 54
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 126	ไม่น้อยกว่า 129

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English
for Business Communication

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต
(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts
(English for Business Communication)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (English for Business Communication)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. ปี 58 (4 ปี)	แบบสหกิจศึกษา และบูรณาการกับ การทำงาน (CWIE)	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 94	ไม่น้อยกว่า 94
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	63	63
2.2 กลุ่มวิชาวิทยากรจัดการ	-	12	12

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. ปี 58 (4 ปี)	แบบสหกิจศึกษา และบูรณาการกับ การทำงาน (CWIE)	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือกภาษา	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 15
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	4
2.4.1 สหกิจศึกษา	-	7	-
2.4.2 ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	-	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 130	ไม่น้อยกว่า 130

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in
Community Development

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Community Development)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Community Development)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 96
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		78
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		12
2.3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 126

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in
Thai for Communication

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Thai for Communication)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Thai for Communication)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 123 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 93
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		60
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		27
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 123

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Tourism)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Tourism)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 90
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 38
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.3 รายวิชาเอกเลือกทางภาษา	-	ไม่น้อยกว่า 16

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 126	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Chinese)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (ภาษาจีน)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Chinese)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 84
2.1 กลุ่มวิชาเอกเดี่ยว	-	ไม่น้อยกว่า 84
2.1.1 วิชาเอกภาษาจีน บังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 57
2.1.2 วิชาเอกภาษาจีน เลือก	-	ไม่น้อยกว่า 27
ก. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน การประกอบอาชีพ	-	-
ข. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านทักษะ ทางภาษา	-	-
ค. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านวรรณคดี	-	-

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.2.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 1 (90 ชั่วโมง)
2.2.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	ไม่น้อยกว่า 5 (450 ชั่วโมง)
2.2.3 สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6 (540 ชั่วโมง)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 126

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน



หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล
- ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Information Studies and Digital Media Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล)
- ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Information Studies and Digital Media Management)
- ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Information Studies and Digital Media Management)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สปอว. 4 ปี	โครงสร้าง หลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	30
1.1 รายวิชาบังคับ		12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก		18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 84
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42

หมวดวิชา	เกณฑ์ สปอว. 4 ปี	โครงสร้าง หลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		36
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		1
2.5.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ เตรียมสหกิจศึกษา		
2.5.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา		5/6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 120

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล



หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : นิติศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws
ชื่อย่อภาษาไทย : น.บ.
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : LL.B.

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 98
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		77
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ		6

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์



หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาทัศนศิลป์และการออกแบบ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์และการออกแบบ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts Program in
Visual Arts and Design

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
(ทัศนศิลป์และการออกแบบ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts
(Visual Arts and Design)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศป.บ. (ทัศนศิลป์และการออกแบบ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.F.A. (Visual Arts and Design)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 90
2.1 กลุ่มวิชาแกน		16
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		45
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.4 กลุ่มวิชาวิจัยและศิลปนิพนธ์		11
2.5 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา		ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 120

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์และการออกแบบ



หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชารัฐศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์
 ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Political Science Program
 in Political Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)
 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Political Science (Political Science)
 ชื่อย่อภาษาไทย : ร.บ. (รัฐศาสตร์)
 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Pol.Sc. (Political Science)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2568 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.1 รายวิชาบังคับ 1.2 รายวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24 9 ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2568 (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 90
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		36
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 120

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐศาสตร์







**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
Program in Retail Business Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจค้าปลีก)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
(Retail Business Management)

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจค้าปลีก)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A. (Retail Business Management)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 96
2.1 กลุ่มวิชาแกน (ถ้ามี)	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.4 ฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพด้านการจัดการค้าปลีก	-	ไม่น้อยกว่า 6 (640)

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
Program in Business Computer

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
(Business Computer)

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A. (Business Computer)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	เกณฑ์ มคอ.1	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 96
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 42	ไม่น้อยกว่า 42
กลุ่มประเด็นด้านองค์การ	-	ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15
และระบบสารสนเทศ	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
กลุ่มเทคโนโลยีเพื่อ	-	-	-
งานประยุกต์			

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	เกณฑ์ มคอ.1	โครงสร้างหลักสูตร
กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	-	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	(มีหรือไม่ก็ได้)	ไม่น้อยกว่า 6
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.2 การเตรียมสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 0-3	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	ไม่น้อยกว่า 6-9	ไม่น้อยกว่า 5
2.4.4 สหกิจศึกษา	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต
- ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in
Game and Esports Business Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจเกม
และอีสปอร์ต)
- ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
(Game and Esports Business Management)
- ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A. (Game and Esports Business
Management)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้าง หลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	30
1.1 รายวิชาบังคับ		12
1.2 รายวิชาเลือก		18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 90
2.1 กลุ่มวิชาแกน		36

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้าง หลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 6
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ		1
2.4.2 การเตรียมสหกิจศึกษา		1
2.4.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ		5
2.4.4 สหกิจศึกษา		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 126

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต



หลักสูตร

การบริหารธุรกิจบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรการบริหารธุรกิจบัณฑิต
 ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : การบริหารธุรกิจบัณฑิต
 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
 ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ.
 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A.

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 91
2.1 กลุ่มวิชาแกน (ถ้ามี)	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 30
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 7
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 1

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6 หรือ
2.4.3 สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 7
- เตรียมสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 1
- สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 127

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

แขนงวิชาการตลาด



แขนงวิชาการจัดการโลจิสติกส์



แขนงวิชาการบริหารการเงิน



แขนงวิชาการจัดการ



หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts
Program in Communication Arts

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts
(Communication Arts)

ชื่อย่อภาษาไทย : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Com.Arts (Communication Arts)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	9
1.3 รายวิชาเลือก	-	9
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 96
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	57
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	21
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	12

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพนิเทศศาสตร์	-	1
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิเทศศาสตร์ หรือ	-	5
2.4.3 เตรียมสหกิจศึกษา ในนิเทศศาสตร์	-	1
2.4.4 สหกิจศึกษาใน นิเทศศาสตร์	-	6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration
Program in Public Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration
(Public Administration)

ชื่อย่อภาษาไทย : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.P.A. (Public Administration)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 90
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	63
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	27

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	6
2.3.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	1
2.3.2 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพแบบสหกิจศึกษา	-	1
2.3.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	5
2.3.4 สหกิจศึกษา	-	6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์



หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

สาขาวิชาการบัญชี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
 ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บัณฑิต
 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy
 ชื่อย่อภาษาไทย : บช.บ.
 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Acc.

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	มคอ.1 (สาขาวิชาการบัญชี) พ.ศ. 2562	โครงสร้าง หลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 93/97
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 42
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 12

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	มคอ.1 (สาขาวิชาการบัญชี) พ.ศ. 2562	โครงสร้าง หลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	-	-
2.4.1 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	-	ไม่น้อยกว่า 3
หรือ			
2.4.2 เตรียมสหกิจศึกษา	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.3 สหกิจศึกษา	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 129/133

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชี







**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม
- ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Civil and
Architecture Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(เทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม)
- ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science
(Civil and Architecture Technology)
- ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Civil and Architecture Technology)

วิชาเอก

- แขนงวิชาเทคโนโลยีโยธา
Civil Technology
- แขนงวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม
Architecture Technology

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.1 รายวิชาบังคับ 1.2 รายวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24 9 ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ 2.1 กลุ่มวิชาแกน 2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103 15 60 ไม่น้อยกว่า 22 ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 133

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม

(แขนงเทคโนโลยีโยธา)



(แขนงวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม)



หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต
- ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Engineering Program in Mechanical
and Production Engineering

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
(วิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต)
- ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Engineering
(Mechanical and Production Engineering)
- ชื่อย่อภาษาไทย : วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Eng. (Mechanical and Production Engineering)

วิชาเอก

---ไม่มี---

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103
2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน		32
2.1.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์		14
2.1.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิศวกรรมศาสตร์		18
2.2 วิชาเฉพาะด้าน		71
2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์		45
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกทางวิศวกรรมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 18
2.2.3 กลุ่มวิชาโครงงาน		4
2.2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา / ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 133

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต



หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Engineering Program in Electrical
and Electronics Engineering

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
(วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)
- ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Engineering
(Electrical and Electronics Engineering)
- ชื่อย่อภาษาไทย : วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Eng. (Electrical and Electronics Engineering)

วิชาเอก

---ไม่มี---

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดรายวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดศึกษาทั่วไป 1.1 รายวิชาบังคับ 1.2 รายวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24 9 ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ 2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน 2.1.1 กลุ่มพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ 2.1.2 กลุ่มพื้นฐานทางวิศวกรรม 2.2 วิชาเฉพาะด้าน 2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับทางวิศวกรรม 2.2.2 กลุ่มวิชาเลือกทางวิศวกรรม 2.2.3 กลุ่มวิชาสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 96 32 14 18 64 39 ไม่น้อยกว่า 18 7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 126

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์



หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
- ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Engineering Program in Civil
Engineering

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)
- ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Engineering (Civil Engineering)
- ชื่อย่อภาษาไทย : วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Eng. (Civil Engineering)

วิชาเอก

---ไม่มี----

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (หน่วยกิต)	โครงสร้าง หลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.1 รายวิชาบังคับ 1.2 รายวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24 9 ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ 2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะพื้นฐาน (1) กลุ่มวิชาพื้นฐานคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรม 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (1) กลุ่มวิชาบังคับทางวิศวกรรม (2) กลุ่มวิชาเลือกทางวิศวกรรม (3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 115 41 20 21 74 55 ไม่น้อยกว่า 12 ไม่น้อยกว่า 7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 145

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา







**SN
RU**

Sakon Nakhon
Rajabhat University

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Veterinary
Technology and Veterinary Nursing

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science
(Veterinary Technology and Veterinary Nursing)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Veterinary Technology and Veterinary
Nursing)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565	โครงสร้างหลักสูตร	
		แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจ ศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 รายวิชาบังคับ		9	9
1.2 รายวิชาเลือก		15	15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2565	โครงสร้างหลักสูตร	
		แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจ ศึกษา
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 97	ไม่น้อยกว่า 97
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		ไม่น้อยกว่า 81	ไม่น้อยกว่า 81
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ		7	7
2.3.1 แบบฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ		7	-
2.3.2 แบบสหกิจศึกษา		-	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 127	ไม่น้อยกว่า 127

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science
Program in Aquaculture Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(วิทยาศาสตรการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Aquaculture Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาศาสตรการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Aquaculture Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 101	ไม่น้อยกว่า 101
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	21	21
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 64	ไม่น้อยกว่า 64
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	7	7
2.4.1 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	7	-
2.4.2 สหกิจศึกษา	-	-	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 137	ไม่น้อยกว่า 137

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาสัตวศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Animal Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สัตวศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Animal Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (สัตวศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Animal Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 98	ไม่น้อยกว่า 98
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	79	79
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	7	7

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
2.3.1 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	-	7	-
2.3.2 สหกิจศึกษา	-	-	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 134	ไม่น้อยกว่า 134

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program
in Food Science and Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science
(Food Science and Technology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Food Science and Technology)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษา และบูรณาการกับ การทำงาน (CWIE)	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 93	ไม่น้อยกว่า 93
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	24	24
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	41	41

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษา และบูรณาการกับ การทำงาน (CWIE)	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21	ไม่น้อยกว่า 24
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 129	ไม่น้อยกว่า 129

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in
Agribusiness Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจการเกษตร)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Agribusiness Administration)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (บริหารธุรกิจการเกษตร)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Agribusiness Administration)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษา และบูรณาการ กับการทำงาน	แบบ สหกิจศึกษา	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	21	21	21
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	43	43	43
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21	ไม่น้อยกว่า 21	ไม่น้อยกว่า 24
2.4 กลุ่มวิชา	-	7	7	4
สหกิจศึกษา/ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ				

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษา และบูรณาการ กับการทำงาน	แบบ สหกิจศึกษา	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร



หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาพืชศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพืชศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Plant Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Plant Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (พืชศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Plant Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบ สหกิจศึกษา	แบบ สหกิจศึกษา และบูรณาการ กับการทำงาน
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92	ไม่น้อยกว่า 92
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	79	76	76
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ/สหกิจศึกษา และบูรณาการกับการทำงาน	-	4	7	7

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	แบบ สหกิจศึกษา	แบบ สหกิจศึกษา และบูรณาการ กับการทำงาน
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

หมายเหตุ * แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา และแบบสหกิจศึกษา และบูรณาการกับการทำงาน ไม่ต้องเรียนวิชา 55004701 ปัญหาพิเศษพีชศาสตร์
* การเลือกแผนการศึกษาทั้ง 3 แผน เป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพีชศาสตร์







SN
RU

Sakon Nakhon
Rajabhat University

การพนัน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2566

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.2566

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.2566 จัดรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา กำหนดให้เรียนให้ครบทุกกลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ดังนี้

1. รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 9 หน่วยกิต ดังนี้

1) **กลุ่มวิชาพลเมืองคุณภาพ** กำหนดให้เรียน จำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชา
02500109 วิศวกรสังคมกับวัฒนธรรมแห่งสกลนคร 3(2-2-5)

2) **กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร** กำหนดให้เรียน จำนวน 6 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน จากรายวิชาในแต่ละกลุ่มๆ ละ 1 รายวิชา ดังนี้

2.1) กลุ่มที่ 1

01550108 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

01550110 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

2.2) กลุ่มที่ 2

01550107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5)

01550109 ภาษาอังกฤษเพื่อพิชิตข้อสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)

หมายเหตุ การเทียบผลคะแนนสอบวัดมาตรฐานทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อขอยกเว้น การลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2. รายวิชาเลือก กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาบังคับ และเมื่อรวมกับรายวิชาบังคับแล้วต้องครอบคลุม 5 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

1) **กลุ่มวิชาพลเมืองคุณภาพ** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 11 รายวิชา

02560101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

02500110 การจัดการชีวิตอย่างสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

01520101 คนดีมีเสน่ห์ 3(3-0-6)

02500111	จริยศาสตร์เพื่อการพัฒนาชีวิต	3(3-0-6)
02550101	พลังพลเมือง	3(3-0-6)
02500112	มรดกภูมิปัญญา	3(3-0-6)
02500113	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิตในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
02500114	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
02550102	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	3(3-0-6)
02530101	ถอดรหัสอาเซียน	3(3-0-6)
02500115	โบราณคดีอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง	3(3-0-6)

2) **กลุ่มวิชาสุขภาพที่ดี** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 12 รายวิชา

05000105	การเกษตรครัวเรือน	3(2-2-5)
05070101	การแปรรูปอาหารท้องถิ่นสุขภาพดี	3(2-2-5)
04080101	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
05000106	ความมั่นคงทางอาหาร	3(3-0-6)
04140101	เพศศึกษารอบด้าน	3(3-0-6)
02500116	ทักษะชีวิต	3(2-2-5)
01510101	ปรัชญาชีวิต	3(3-0-6)
01500114	รักตัวเองให้เป็น ด้วยจิตตปัญญาศึกษา	3(2-2-5)
02500117	วัคซีนป้องกัน “โลก”	3(3-0-6)
04000110	สิ่งแวดล้อมกับความสุข	3(3-0-6)
04070101	สุขภาพเพื่อชีวิตที่ดี	3(3-0-6)
04510101	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)

3) **กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 16 รายวิชา

01540110	การเขียนเพื่อพัฒนาชีวิต	3(3-0-6)
01540111	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
01590101	ท่องโลกฝรั่งเศส	3(3-0-6)
01500115	นานาชาติสื่อ	3(2-2-5)
01570103	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01560103	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)

01540112	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01670103	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01500116	ภาษาและวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง	3(2-2-5)
01710103	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01710104	ภาษาเวียดนามสำหรับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
01550106	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการพักผ่อนอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
01550107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
01550108	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550109	ภาษาอังกฤษเพื่อพิชิตข้อสอบมาตรฐาน	3(2-2-5)
01550110	ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

4) กลุ่มวิชาทักษะการเรียนรู้และการทำงาน มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 17 รายวิชา

02500118	กลยุทธ์การทำงานเป็นทีม	3(2-2-5)
02520101	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(2-2-5)
03620101	การเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
01500117	เกมและสันตนาการ	3(2-2-5)
01030101	ได้ติดกับการพัฒนาทักษะในยุคศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
02530102	ฉันต้องรอด ในโลกที่อยู่ยาก	3(2-2-5)
01630101	การรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
01500118	ทักษะชีวิตพิชิตเป้าหมาย	3(2-2-5)
05180101	ธุรกิจฟาร์มในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
05630101	เมือง เพลิน เพลิน (การจัดการสิ่งแวดล้อม เมืองและชุมชน)	3(2-2-5)
04090101	ลิขิตชีวิตด้วยคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
02500119	วิธีชีวาคาเฟ่	3(2-2-5)
04000111	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3(2-2-5)
04000112	วิทยาศาสตร์สร้างสุนทรีย์	3(2-2-5)
04510102	ศิลปะการปรุงแต่งอาหาร	3(1-4-4)

03610101	หมากล้อมกับการพัฒนาความคิดทางธุรกิจ	3(3-0-6)
05500104	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)

5) กลุ่มวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 17 รายวิชา

05000107	การเกษตรสมัยใหม่	3(2-2-5)
03540101	การตลาดออนไลน์	3(2-2-5)
04120101	การประยุกต์เทคโนโลยีความจริงเสริม	3(2-2-5)
02540101	แผนที่และการสำรวจ	3(2-2-5)
04000113	การรู้เท่าทันสื่อ	3(2-2-5)
02520102	การออกแบบผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)
04120102	การออกแบบงานนำเสนอด้วยอินโฟกราฟิก	3(2-2-5)
04120103	ชีวิตอัจฉริยะด้วยอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	3(2-2-5)
04120104	ทักษะดิจิทัลแห่งศตวรรษ	3(2-2-5)
04000114	เทคนิคการถ่ายภาพบนโทรศัพท์มือถือ สมาร์ตโฟน	3(2-2-5)
03500105	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการซื้อขาย หลักทรัพย์ออนไลน์	3(2-2-5)
04120105	นักสร้างสื่อดิจิทัลบนแพลตฟอร์มออนไลน์	3(2-2-5)
04000115	พลังงานและเทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
04120106	โมบายแอปพลิเคชันในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
04000116	รู้เท่าทันความปลอดภัยไซเบอร์	3(2-2-5)
04060101	วิถีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน ในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
04000117	แอปพลิเคชันสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)

คำอธิบายรายวิชา ทมวทวิชาศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.2566

1. กลุ่มวิชาพลเมืองคุณภาพ

02560101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Laws in Daily Life

ลักษณะทั่วไปของกฎหมาย หลักการพื้นฐานของนิติรัฐ กระบวนการยุติธรรมและหลักกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา เน้นศึกษากรณีตัวอย่าง ในชีวิตประจำวัน

02500110 การจัดการชีวิตอย่างสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

Creative Life Management

การออกแบบชีวิตและการจัดการชีวิตตนเองด้วยการ กำหนดเป้าหมายชีวิตและการทำงาน การจัดการตนเองภายใต้สถานการณ์ การเปลี่ยนแปลง การมีบุคลิกภาพและทักษะทางสังคม ในการทำงานที่สิ่งาม สามารถจัดการความขัดแย้ง สร้างความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลรอบข้างตลอดจน การใช้ชีวิตอย่างมีความสุขบนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

01520101 คนดีมีเสน่ห์ 3(3-0-6)

Moral and Attractive People

หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต เป็นคนดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีคุณธรรมประจำใจทัศนคติที่ดีต่อตนเองและคนอื่น มองโลก ในแง่ดี อยู่อย่างมีคุณค่า สร้างแรงบันดาลใจ ให้คนรอบข้าง บริหารจัดการ ความสัมพันธ์กับเพื่อนมนุษย์ และอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

02500111 จริยศาสตร์เพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)

Ethics for Life Development

ศึกษาหลักพื้นฐานจริยศาสตร์และกระบวนการเสริมสร้าง คุณค่าทางจริยธรรม เกณฑ์ตัดสินคุณค่าทางจริยธรรม การบูรณาการหลักปรัชญา

จริยศาสตร์ ศาสนา เพื่อประยุกต์ สู่การพัฒนาคุณธรรมที่ยั่งยืน ปรับฐานความคิด
ด้านทุจริตส่วนตนและส่วนรวม การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและเสริมสร้าง
คุณค่าชีวิตที่ดีงามในสังคม

02550101

พลังพลเมือง

3(3-0-6)

Power of Citizen

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
การปกครอง โดยกฎหมาย ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน พลวัต
การเมืองภาคประชาชนและประชาสังคมของสังคมการเมืองไทย บทบาทและ
พลังของพลเมืองในประเทศต่าง ๆ สร้างพลเมืองที่เข้มแข็ง มีคุณภาพ และไม่ทน
ต่อการทุจริต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาสภาพปัญหาที่เป็นจริงในชุมชน
ท้องถิ่น

02500112

มรดกภูมิปัญญา

3(3-0-6)

Intangible Heritage

การศึกษาที่มา ความหมาย ความสำคัญ ของมรดก
ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาชาติได้แก่ วรรณกรรมพื้นบ้านและภาษา ศิลปะ
การแสดง แนวปฏิบัติทางสังคม พิธีกรรม ประเพณี และเทศกาล ความรู้และ
การปฏิบัติเกี่ยวกับธรรมชาติและจักรวาล งานช่างฝีมือดั้งเดิม การเล่นพื้นบ้าน กีฬา
พื้นบ้านและศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว วิเคราะห์มรดกภูมิปัญญาท้องถิ่นและ
ภูมิปัญญาชาติ เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาต่อยอด

02500113

สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิตในยุคดิจิทัล

3(3-0-6)

Meditation for Life Development in the Digital Age

จุดประสงค์ของการทำสมาธิ วิธีการ ประเภทของสมาธิ
การทำสมาธิ ในอริยาบทและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ลักษณะของการบริการ ระดับ
ของสมาธิ ลักษณะและประโยชน์ของสมาธิ การต่อต้านสมาธิ สมาธิออนไลน์ สมาธิ
เพื่อพัฒนาชีวิตและสมาธิเพื่อการพัฒนาสังคมในยุคดิจิทัล

02500114

วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

3(2-2-5)

Sufficiency Economy Lifestyle

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิต การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาองค์กร การจัดการสิ่งแวดล้อม และการเป็นเครื่องต้านทุจริต เพื่อให้เกิดคุณภาพในการดำรงชีพออย่างมีความสุข

02550102

เหตุการณ์โลกปัจจุบัน

3(3-0-6)

Current World Events

ความเคลื่อนไหวและเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในโลก อุดมการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา สิ่งแวดล้อมและการสาธารณสุข วิกฤตการณ์ของโลก การร่วมมือ การแก้ปัญหาคความขัดแย้งระหว่างประเทศ การรักษาสผลประโยชน์ของประเทศและกลุ่มประเทศ ในแต่ละภูมิภาค การใช้อำนาจต่อรองทางการเมืองระหว่างประเทศและการวิเคราะห์เหตุการณ์โลกปัจจุบัน

02530101

ถอดรหัสอาเซียน

3(3-0-6)

Decoding ASEAN

วิถีชีวิตและภูมิปัญญาของผู้คนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ พัฒนา การทางประวัติศาสตร์ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ความหลากหลายการเปลี่ยนแปลง และการปรับตัวท่ามกลางบริบทของภูมิภาคและประชาคมโลก

02500109

วิศวกรสังคมกับวัฒนธรรมแอ่งสกลนคร

3(2-2-5)

Social Engineers and Culture of Sakon Nakhon Basin

เข้าใจ คิด วิเคราะห์ ดันทุนทางสังคมและวัฒนธรรมที่สัมพันธ์กับระบบนิเวศ สภาพภูมิศาสตร์ชาติพันธุ์ พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ในพื้นที่แอ่งสกลนคร เพื่อใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ ในการยกระดับศักยภาพชุมชน ผ่านกระบวนการ คิดเชิงออกแบบภายใต้แนวคิด วิศวกรสังคม โดยใช้โครงงานและการทำงานกับชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ เชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน และมีการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์

02500115 โบราณคดีอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

3(3-0-6)

Archaeology of the Mekong Sub-regions

หลักฐานและวิธีการทางโบราณคดีและประวัติศาสตร์ พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรมของชุมชนโบราณในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ในสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยนครรัฐ และก่อนสมัยรัฐประชาชาติ ผ่านหลักฐานทางโบราณคดี โบราณวัตถุ โบราณสถาน และหลักฐานทางประวัติศาสตร์ จารึก พงศาวดาร จดหมายเหตุ

2. กลุ่มวิชาสุขภาพที่ดี

0500105

การเกษตรครัวเรือน

3(2-2-5)

Household Agricultural

หลักการทำการเกษตร การปลูกพืช การปลูกสัตว์ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การแปรรูปและการถนอมอาหารเบื้องต้น การจัดการผลผลิตและของเหลือทิ้งในครัวเรือน การดูแลสุขภาพสัตว์ อาหารและโภชนาการในครอบครัว การทำบัญชีครัวเรือน แนวทางการสร้างรายได้จากระบบการเกษตรครัวเรือน ฝึกปฏิบัติการเกษตรในครัวเรือน การปลูกพืชสวนครัว การเลี้ยงไก่พื้นเมือง ไก่ไข่ การเลี้ยงสัตว์น้ำ การเลี้ยงสัตว์น้ำร่วมกับการปลูกพืช

05070101

การแปรรูปอาหารท้องถิ่นสุขภาพดี

3(2-2-5)

Healthy Local Food Processing

หลักการและความสำคัญของการแปรรูปอาหารท้องถิ่น วัตถุดิบอาหาร ที่สำคัญในท้องถิ่น วิธีการแปรรูปอาหารท้องถิ่นด้วยการทำแห้ง การใช้ความร้อน การใช้ความเย็น การหมักดอง และการใช้สารถนอมอาหารในธรรมชาติ การสร้างสรรค์อาหารแปรรูปท้องถิ่นเพื่อสุขภาพที่ดี

04080101

การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

3(2-2-5)

Exercise for Health

หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สาเหตุของโรคไม่ติดต่อ (NCDs) การทดสอบและประเมินสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ การประเมินสุขภาพก่อนออกกำลังกาย การเลือกชนิดกิจกรรมทางกายและการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพที่เหมาะสม ความปลอดภัยขณะออกกำลังกายการเล่นกีฬา และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

05000106

ความมั่นคงทางอาหาร

3(3-0-6)

Food Security

หลักการและความสำคัญของความมั่นคงทางอาหาร การเรียนรู้ เพื่อการเข้าถึงอาหาร การมีอาหารที่เพียงพอ อาหารที่ปลอดภัย และอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ แนวทางการสร้างความมั่นคงทางอาหารเพื่อการมีสุขภาพที่ดี

04140101

เพศศึกษาครบด้าน

3(3-0-6)

Comprehensive sexuality education

เพศสรีระ เพศภาวะ เพศวิถี สุขภาวะทางเพศ การตั้งครรภ์ และการคุมกำเนิด ทักษะชีวิตในการป้องกันตนเองเรื่องเพศ การสื่อสารเรื่องเพศ การขอความช่วยเหลือ และการเข้าถึงคำปรึกษา การคุกคามทางเพศและการป้องกัน สิทธิและกฎหมายว่าด้วยเพศและการคุกคาม ทางเพศ ตลอดจนประเด็นน่าสนใจของสังคมเกี่ยวกับเพศศึกษาในปัจจุบัน

02500116

ทักษะชีวิต

3(2-2-5)

Life Skills

ศึกษา เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในชีวิตประจำวัน และศตวรรษที่ 21 เน้นการพัฒนาสุขภาพทางกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพ การอยู่ร่วมกันในสังคม การสร้างเสริมมนุษยสัมพันธ์ การดำรงชีวิตอย่างพอเพียง การทำจิตอาสาในชุมชน สามารถใช้กระบวนการจิตตปัญญาศึกษาพัฒนาปัญญาภายในตนเองและสังคม

01510101

ปรัชญาชีวิต

3(3-0-6)

Philosophy for Life

ความหมายของชีวิต แนวคิดพื้นฐานทางปรัชญา หลักการดำเนินชีวิต มีความตระหนักและเห็นคุณค่าของตนเองและคนอื่น รู้จักแสวงหาความจริง ความดี ความงาม และเป้าหมายในชีวิต

- 01500114 รักตัวเองให้เป็น ด้วยจิตตปัญญาศึกษา 3(2-2-5)
Self-love with Contemplative Learning
การเรียนรู้เพื่อทำความรู้จักและรักตนเอง ด้วยวิธีการแนว
จิตตปัญญาศึกษา การย้อนมองภายในจิตใจตนเอง การรับฟังด้วยความใส่ใจ
การประยุกต์ใช้หลักศาสนาและจิตวิทยาเชิงบวก เพื่อให้ผู้เรียนเชื่อมั่นในศักยภาพ
ของตน เกิดแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิต เห็นความดีในตนเองและผู้อื่น และอยู่ร่วม
กับผู้อื่นด้วยความเข้าใจอย่างมีความสุข
- 02500117 วัคซีนป้องกัน “โลก” 3(3-0-6)
Vaccines for “Loke” (World) Protection
ชีวิตยุคปกติใหม่ เรียนรู้ที่จะปรับตัว เห็นคุณค่าในตนเอง
และผู้อื่น การทำงานร่วมกันและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ยืดหยุ่นทางความคิด
รับรู้ ควบคุมและจัดการกับอารมณ์และจิตใจ สุขกับชีวิตพร้อมรับมือกับความเครียด
ที่เข้ามา รู้จักความต้องการของตนเอง พฤติกรรม การบริโภคอย่างเหมาะสมกับ
ตนเองทั้งทางกายและทางใจ เพื่อความอยู่รอดปลอดภัยในสังคมอันจะนำไปสู่การ
เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์
- 04000110 สิ่งแวดล้อมกับความสุข 3(3-0-6)
Environment and Happiness
สิทธิในสิ่งแวดล้อมที่ดี กฎหมายกับสิ่งแวดล้อม ความ
สัมพันธ์ระหว่างสิ่งแวดล้อมกับความสุข ภาระโรคที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อม ปัจจัย
เสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบ ต่อการสภาพการณ์การดำรงชีวิตและสุขภาพ
มลภาวะในสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกรวน การปรับตัวและการดำรงชีพภายใต้การ
เปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม และการจัดการสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน
- 04070101 สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี 3(3-0-6)
Well-being for Good Life
แนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพและสุขภาวะ การเข้าถึง เข้าใจ
การประเมิน และการประยุกต์ใช้ข้อมูลสุขภาพในชีวิตประจำวันเพื่อการพัฒนาสุขภาพ
ภาวะ การป้องกันโรค และภัยสุขภาพ หลักและวิธีปฐมพยาบาลทันเหตุการณ์ ความ
ปลอดภัยของผู้บริโภคด้านสุขภาพและสิทธิรักษาพยาบาล

04510101 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)
Food for Health

ความหมายและความสำคัญของอาหารเพื่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีภาวะโภชนาการที่ดี ประเภทของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารธรรมชาติ อาหารคลีน อาหารฟังก์ชัน เทรนด์อาหารเพื่อสุขภาพ หลักการผลิตรอาหารเพื่อสุขภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ โดยใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น

3. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

01540110 การเขียนเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)
Writing for Life Development

หลักการเขียน รูปแบบการเขียน ลักษณะและการใช้ประโยชน์ของงานเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ การเขียนย่อหน้า การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนจดหมาย การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น การเขียนเพื่อนำมาจัดใจ การเขียนแฟ้มสะสมงาน การเขียนรายงานทางวิชาการ การเขียนในสื่อประเภทต่าง ๆ

01540111 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 3(3-0-6)
Reading for Life and Social Development

หลักการและทักษะการอ่านสรุปความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์ วิจาร์ณ และประเมินค่างานเขียนประเภทบันเทิงคดีและสารคดี การนำเสนอแนวคิดและคุณค่าจากการอ่าน ต่อการสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อตนเองและสังคม การใช้ประโยชน์จากการอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

01590101 ท่องโลกฝรั่งเศส 3(3-0-6)
Travel to the French World

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส ความรู้เกี่ยวกับประเทศฝรั่งเศส ประวัติศาสตร์ อารยธรรม ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร การสนทนาภาษาฝรั่งเศส ทักษะการเข้าถึงข้อมูลและเนื้อหาความรู้ที่เป็นภาษาฝรั่งเศส ความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน ข้ามวัฒนธรรมระหว่างไทยกับฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน

01500115	นานาภาษาสื่อ Creative Media for Community หลักการสื่อสาร หลักการสื่อสารเพื่อชุมชน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การออกแบบสื่อสารสนเทศเพื่อชุมชนในศตวรรษที่ 21 การปฏิบัติ การโดยใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาสื่อชุมชนอย่างสร้างสรรค์ด้วยภาษา ไทยและภาษาต่างประเทศ ตามบริบทสังคม วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในโลกยุคใหม่ได้	3(2-2-5)
01570103	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication การใช้ภาษาและการสื่อสารภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์ มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม ตามวัตถุประสงค์ กลุ่มบุคคล ชนิดของสื่อ และสถานการณ์	3(2-2-5)
01560103	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นสำหรับผู้เรียนที่ไม่มี พื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนแบบบูรณาการกับ สถานการณ์ต่าง ๆ ศึกษาอุปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐานและ การเขียนประโยค พื้นฐาน ฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การแนะนำตนเอง เป็นต้น	3(3-0-6)
01540112	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication หลักการ กระบวนการ กลวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การฟังบทสนทนา การฟังจากสื่อ การพูดแสดงความคิดเห็น การพูดโน้มน้าวใจ การพูดในสื่อสมัยใหม่ การอ่านสรุปใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์และวิจารณ์ การเขียนสเกต คำไทย การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียงความ การเขียนรายงานทางวิชาการ การ วิเคราะห์สถานการณ์การสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ สามารถใช้ภาษาเพื่อเป็น เครื่องมือในการหาความรู้ และสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)

- 01670103 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
 Lao for Communication
 การฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาลาวในระดับพื้นฐาน ศึกษา
 คำศัพท์ รูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้นที่จะนำไปใช้สื่อสารจริงในชีวิตประจำวัน
 การฝึกอ่านคำ ข้อความ การเขียนคำศัพท์พื้นฐานอย่างง่าย คุณค่าในการใช้ภาษา
 อย่างมีจริยธรรม
- 01500116 ภาษาและวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง 3(2-2-5)
 Languages and Cultures in the Mekong Basin
 ความรู้เกี่ยวกับภูมิหลังของภาษาแถบอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำ
 โขง ไทย ลาว เวียดนามและจีน ฝึกทักษะภาษาลาว ภาษาเวียดนามและภาษาจีน
 พื้นฐาน อธิบายเปรียบเทียบภาษา และวัฒนธรรม ยอมรับและเห็นคุณค่าในความ
 หลากหลายทางภาษาและวัฒนธรรมไทย ลาว เวียดนามและจีน
- 01710103 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
 Vietnamese for Communication
 การฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาเวียดนามในระดับพื้นฐาน
 ศึกษาคำศัพท์ รูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้นที่จะนำไปใช้สื่อสารจริงในชีวิต
 ประจำวัน การฝึกอ่านคำ ข้อความ การเขียนคำศัพท์พื้นฐานอย่างง่าย คุณค่าใน
 การใช้ภาษาอย่างมีจริยธรรม
- 01710104 ภาษาเวียดนามสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
 Vietnamese for Tourism
 คำศัพท์และประโยคภาษาเวียดนามเพื่อใช้สื่อสาร
 ในสถานการณ์ การท่องเที่ยว เทคนิคการฟังและการออกเสียงภาษาเวียดนาม
 เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ แหล่งท่องเที่ยวในเวียดนาม คุณค่าในการใช้ภาษา
 อย่างมีจริยธรรม

- 01550106 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
และการพักผ่อนอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
English for Sustainable Travel and Leisure
คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาในบริบทที่หลากหลาย
เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และการเป็นนักท่องเที่ยวที่ดี มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว
- 01550107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5)
English for Cross-cultural Communication
การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะ
การฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์ข้ามวัฒนธรรมต่าง ๆ และทักษะการใช้
ภาษาเพื่อการสื่อสารในบริบทหลากหลายวัฒนธรรมอย่างเหมาะสมรวมทั้งกิจกรรม
บูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
- 01550108 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
English for Communication
มีความรู้คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะ
การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน สามารถ
สืบค้นความรู้และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้
- 01550109 ภาษาอังกฤษเพื่อพิชิตข้อสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)
English for Standardized Tests
ศึกษาและฝึกทำแบบทดสอบมาตรฐานที่ใช้วัดความรู้
ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS และ TOEIC เพื่อเพิ่มทักษะ
ในการทำข้อสอบและเกิดการพัฒนาความรู้ความสามารถทางภาษาสำหรับการทำ
แบบทดสอบมาตรฐาน

01550110 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
English Speaking and Listening Skills

ฝึกฟัง พูด ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเกี่ยวข้องกับ
ความสนใจของตนเอง งานอดิเรก ครอบครัว การทำงาน การเดินทางท่องเที่ยว และ
เหตุการณ์ในปัจจุบัน การฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ

4. กลุ่มวิชาทักษะการเรียนรู้และการทำงาน

02500118 กลยุทธ์การทำงานเป็นทีม 3(2-2-5)
Teamwork Strategy

ความหมายและประเภทของทีมงาน คุณลักษณะและ
ทักษะในการทำงานเป็นทีม การสื่อสารของทีม ระบบในการทำงานของทีม
หลักจิตวิทยาในการทำงานเป็นทีม การตัดสินใจของทีม การพัฒนาทีมงานให้เกิด
ความยั่งยืน

02520101 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(2-2-5)
Cultural Tourism

องค์ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
ภูมิปัญญา ประวัติศาสตร์และโบราณคดี เรื่องเล่าและตำนานในท้องถิ่นเพื่อการ
ท่องเที่ยว และการท่องเที่ยวโดยชุมชน การออกแบบรูปแบบและการจัดการ
ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมภายในชุมชนที่สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนและตนเองได้

03620101 การเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)
Entrepreneurship

การเริ่มต้นธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ โมเดลธุรกิจ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การเป็นผู้ประกอบการแผนธุรกิจ แผนการตลาด การสร้าง
แบรนด์ ช่องทางการจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด ระบบบัญชีและ
การจัดการแหล่งเงินทุน ตลอดจนการประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ

01500117	เกมและสันทนาการ Game and Recreation	3(2-2-5)
	การศึกษาแนวคิดทฤษฎีการจัดการตนเอง การออกแบบ การเรียนรู้ ด้วยเกมส์สันทนาการ การเล่นที่สร้างกระบวนการเปลี่ยนแปลงภายใน การฝึกทักษะเป็นผู้นำกระบวนการอย่างมืออาชีพนำไปใช้ได้จริง	
01030101	โต้ตอบกับการพัฒนาทักษะในยุคศตวรรษที่ 21 Coding and 21st Century Skills Development หลักการคิดแบบโต้ตอบ สามารถการแยกส่วนประกอบ	3(2-2-5)
	การหารูปแบบ การคิดเชิงนามธรรม การคิดออกแบบขั้นตอนวิธี รวมถึงทักษะ การใช้ชีวิตและการทำงานในศตวรรษที่ 21 เกิดทักษะการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ ซึ่งรวมถึงความสามารถ ในการคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหาเป็น การสื่อสาร การคิดแบบมีวิจารณญาณ การมีส่วนร่วมในการทำงาน ความสามารถในการค้นคว้าข้อมูลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อ มีความยืดหยุ่นในการทำงาน ความกระตือรือร้นในการทำงาน ความสามารถในการปรับตัว และความรับผิดชอบต่อหน้าที่	
02530102	ฉันทองรอด ในโลกที่อยู่ยาก Surviving the Challenging World	3(2-2-5)
	พัฒนาการของสังคมโลก การเคลื่อนไหวทางสังคม ความหลากหลายทางเพศ การรู้เท่าทันสื่อ ระบบการขนส่ง การเปลี่ยนแปลงของสภาวะอากาศ ความไม่มั่นคงทางอาหาร โรคและสภาวะ ส่งเสริมให้เป็นพลเมืองที่ตื่นรู้ กระตือรือร้น และท้าทายต่อความเปลี่ยนแปลง เกิดกระบวนการเรียนรู้ ทักษะการ คิดวิเคราะห์ ประกอบร่างและสร้างสรรค์นวัตกรรม ด้วยวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย ในรูปแบบผสมผสาน	
01630101	การรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต Information Literacy for Lifelong Learning	3(2-2-5)
	ทักษะการรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การตระหนักรู้สารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การประเมินสารสนเทศ การใช้	

สารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อ การรู้เท่าทันข่าวลวง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การแสวงหา รวบรวม จัดเก็บ นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศ อย่างสร้างสรรค์ด้วยรูปแบบที่ทันสมัย และมีขั้นตอนที่เป็นมาตรฐานสากล

01500118 ทักษะชีวิตพิชิตเป้าหมาย 3(2-2-5)

Skills for Life Goals

การศึกษาค้นคว้าชีวิต หลักการดำเนินชีวิต วิธีคิดที่หลากหลาย การมีเป้าหมายชีวิต การใช้เหตุผล การจัดการความสัมพันธ์ อารมณ์ พฤติกรรมที่จะนำสู่การบรรลุเป้าหมาย

05180101 ธุรกิจฟาร์มในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Farm Business in the Digital Age

ความหมายและความสำคัญของธุรกิจฟาร์มในยุคดิจิทัลประเภทของธุรกิจฟาร์ม การจัดการการผลิต การจัดการการตลาด การจัดการการเงินและการลงทุน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในธุรกิจฟาร์ม

05630101 เมือง เพลิน เพลิน (การจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง และชุมชน) 3(2-2-5)

Urban Built Environment Management

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ กระบวนการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ถูกสร้างขึ้น โดยมนุษย์ ทั้งในระดับขอบเขตของคน ย่าน และเมือง การจัดการและการเรียนรู้การอยู่อาศัยของมนุษย์ ที่กลมกลืนกับธรรมชาติและเอื้อต่อระบบนิเวศอย่างสมดุลตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืนและมีความเหมาะสม กับมนุษย์ พร้อมทั้งสามารถลงพื้นที่สำรวจและออกแบบปฏิบัติการในการสร้างสรรค์สร้างเมือง

04090101 ลิขิตชีวิตด้วยคณิตศาสตร์ 3(3-0-6)

Life Destiny with Mathematics

การใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ การใช้หลักการทางคณิตศาสตร์ เพื่อประกอบการตัดสินใจ เพื่อช่วยสร้างความแม่นยำและ

ประสบความสำเร็จมากขึ้น การเรียนรู้คณิตศาสตร์ทางการเงิน การคิดดอกเบี้ย การซื้อขายเงินผ่อน การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การคิดและการตัดสินใจ การอ้างเหตุผล และการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

02500119

วิถีชีวาคาเฟ่

3(2-2-5)

Café for Well-being

สร้างความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลรอบข้าง ตลอดจน
การใช้ชีวิต อย่างมีความสุขบนพื้นฐานแห่งความพอเพียง การสร้างสรรค์ความสุข
ความรื่นรมย์ในบริบทสังคมไทย ในรูปแบบใหม่ที่ทันสมัย มีความรู้ด้านเครื่องดื่ม
และประโยชน์ทางโภชนาการทางอาหารที่เกี่ยวข้อง การมีบุคลิกภาพและทักษะทาง
สังคมที่ดีในบริบทสังคมทันสมัยและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

04000111

วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต

3(2-2-5)

Sciences for Life

กระบวนการและทักษะทางวิทยาศาสตร์ ประเภทของ
วิทยาศาสตร์ หลักการบริโภคอาหาร ยา และเครื่องสำอางให้ปลอดภัย พลังงาน
และพลังงานทดแทน หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน BCG model (Bio-Circular-Green
Economy) สิ่งแวดล้อมที่ดีกับคุณภาพชีวิต การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและการจดสิทธิบัตร ผลกระทบของ
ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ
สังคมและวัฒนธรรม การฝึกปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหาด้วยกระบวนการทาง
วิทยาศาสตร์

04000112

วิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ศิลป์

3(2-2-5)

Sciences for Aesthetic

ศึกษาธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียนรู้
แนวคิดเกี่ยวกับสุนทรียะ การสร้างสรรค์สุนทรียะด้วยความรู้ทางวิทยาศาสตร์ การทำ
ของเล่นวิทยาศาสตร์ เกมการทดลองวิทยาศาสตร์ Science Show การทำ
เครื่องดนตรีภูมิปัญญา เรียนรู้ความงามจากวิทยาศาสตร์ผ่านดนตรี ศิลปะ การ
ละเล่นพื้นบ้าน สร้างผลงานและจัดแสดงนิทรรศการ

04510102

ศิลปะการปรุงแต่งอาหาร

3(1-4-4)

Culinary Arts

พื้นฐานหลักการประกอบอาหาร วิธีการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการประกอบอาหาร ศิลปะในการประกอบอาหาร การประกอบอาหาร แบบพิวซัน การประกอบธุรกิจอาหาร และการฝึกปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบอาหารและการปรุงแต่งอาหาร

03610101

หมากล้อมกับการพัฒนาความคิดทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Go and Business Thinking Skills

ประวัติความเป็นมาของหมากล้อม พื้นฐานของการเล่น หมากล้อม ทักษะทางปัญญา 11 ประการ บัญญัติ 10 ประการ กฎกติกาการเล่น เทคนิคการเล่น เทคนิคในการเล่นหมากล้อมแบบต่าง ๆ การแก้ปัญหาระหว่างเกม การนำหมากล้อมมาผนวกกับธุรกิจจนสามารถนำมาประยุกต์ใช้เชิงกลยุทธ์ได้จริง แนวคิดการจัดการแบบบูรณาการชีวิต คุณค่าของหมากล้อมและการนำไปประยุกต์ ใช้ ในชีวิตประจำวัน

05500104

อาชีพอนามัยและความปลอดภัย

3(3-0-6)

Occupational Health and Safety

ความหมายและความสำคัญของอาชีพอนามัย องค์กรที่เกี่ยวข้อง ในงาน อาชีพอนามัยและความปลอดภัย สาเหตุและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเกิดอุบัติเหตุ เครื่องหมายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสภาพแวดล้อม ในการทำงาน หลักการบริหาร งานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย โรคจากการประกอบอาชีพ วิทยาการจัดสภาพ งาน การควบคุมและป้องกันอัคคีภัย การปฐมพยาบาล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านอาชีพ อนามัยและความปลอดภัย

5. กลุ่มวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

05000107	การเกษตรสมัยใหม่ Modern Agriculture	3(2-2-5)
การเกษตรดิจิทัลและการรู้เท่าทันสื่อ เกษตรมูลค่าสูง การใช้นวัตกรรม ทาง การเกษตร การใช้เทคโนโลยีทางการเกษตร สินค้าเกษตร ปลอดภัย การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ทาง การเกษตร ธุรกิจสัตว์เลี้ยง การเลี้ยง สัตว์น้ำสวยงาม การเลี้ยงสัตว์ปีกสวยงาม การเลี้ยงสัตว์ประกวด ปศุสัตว์เพื่อการ ประกวดหรือแข่งขัน การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ตลาดการเกษตรออนไลน์ และ การเป็นผู้ประกอบการด้านการเกษตรมูลค่า		
03540101	การตลาดออนไลน์ Online Marketing	3(2-2-5)
ความหมายและความสำคัญของการขายสินค้าออนไลน์ ประเภทของแพลตฟอร์มออนไลน์ การสร้างและออกแบบร้านค้าบนแพลตฟอร์ม ออนไลน์ การถ่ายภาพสินค้า การสร้างเนื้อหา (content) การไลฟ์ การวิเคราะห์กลุ่ม ลูกค้าเป้าหมาย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าออนไลน์		
04120101	การประยุกต์เทคโนโลยีความจริงเสริม Application of Augmented Reality	3(2-2-5)
หลักการ แนวคิด เกี่ยวกับเทคโนโลยีความจริงเสริม เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ในการพัฒนาสื่อความจริงเสริม กระบวนการ ออกแบบและสร้างสรรค์สภาพแวดล้อม องค์ประกอบ 3 มิติ ในรูปแบบของ มัลติมีเดียที่มีการโต้ตอบได้ของความจริงเสริม และตระหนักถึงความสำคัญ เห็นคุณค่า ของข้อมูลที่ใช้ในการสร้างสรรค์สื่อความจริงเสริม และประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีความจริงเสริมได้		
02540101	แผนที่และการสำรวจ Maps and Surveying	3(2-2-5)
การศึกษาพื้นฐานของแผนที่ และฝึกหัดการอ่านแผนที่ การใช้ประโยชน์ จากแผนที่ และเข้าใจเครื่องมือรวมทั้งเทคโนโลยีของการสร้าง แผนที่ การฝึกทำแผนที่เดินดิน การเรียนรู้พื้นฐานการสำรวจ การวัดระยะทาง		

การทำพื้นที่เพื่อทำแผนที่ภาคสนาม จัดแสดงนิทรรศการแผนที่เชิงประจักษ์

04000113 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-5)

Media Literacy

หลักการ แนวคิด ความสำคัญ แนวทางการรู้เท่าทันสื่อ และการวิเคราะห์สื่อ การประยุกต์ใช้แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อในการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และรณรงค์ส่งเสริมให้เกิดความรู้เท่าทันสื่อในสังคมโลก

02520102 การออกแบบผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5)

The Design and Development of Local Wisdom Products

องค์ความรู้การจัดการและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อความยั่งยืน การเพิ่มมูลค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น การออกแบบสินค้าและผลิตภัณฑ์ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการส่งเสริมการตลาด

04120102 การออกแบบงานนำเสนอด้วยอินโฟกราฟิก 3(2-2-5)

Infographic Design for Presentation

หลักการ แนวคิด ขั้นตอน เทคนิค และซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยในการออกแบบงานนำเสนอด้วยอินโฟกราฟิก การสื่อสารด้วยภาพ การสร้างแผนภูมิ การใช้รูปภาพ และการใช้ตัวอักษร ร่วมกับรูปภาพ การออกแบบกราฟิกข้อมูลบนสื่อมัลติมีเดีย การออกแบบอินโฟกราฟิกสำหรับงานนำเสนอ การออกแบบอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับแฟ้มสะสมงานและประวัติส่วนตัว สื่อปฏิสัมพันธ์ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์

04120103 ชีวิตอัจฉริยะด้วยอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง 3(2-2-5)

Smart Life by Internet of Things (IoTs)

แนวคิดของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ระบบนิเวศของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง สถาปัตยกรรมของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เทคโนโลยีของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เครื่องมือในการพัฒนาของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การคิดเชิงสร้างสรรค์ มาตรฐานของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ระบบรักษา ความ

มั่นคงปลอดภัยของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง และการประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ในชีวิตประจำวันสรรพสิ่ง

04120104 ทักษะดิจิทัลแห่งศตวรรษ 3(2-2-5)

Digital Literacy

ความรู้ความเข้าใจ ทักษะ การใช้ การสร้างและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและแบบฟอร์มออนไลน์ การใช้โปรแกรมประมวลคำ ตารางคำนวณ นำเสนองาน สร้างสื่อดิจิทัล การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ และความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายทางคอมพิวเตอร์

04000114 เทคนิคการถ่ายภาพบนโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน 3(2-2-5)

Smart Phone Photography

หลักการและความรู้พื้นฐานในการถ่ายภาพด้วยโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน เทคนิคและโหมดในการถ่ายภาพในลักษณะต่างๆ และการปรับแต่งภาพโดยแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ

03500105 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ออนไลน์ 3(2-2-5)

Using Digital Tools for Online Securities Trading

ศึกษาพื้นฐานของตลาดหลักทรัพย์ออนไลน์ ตราสารหนี้ หุ้น อนุพันธ์ ปริวรรตเงินตรา สภาพของการเมือง การปกครอง ภูมิรัฐศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบต่าง ๆ การจัดการสินทรัพย์ดิจิทัล วิเคราะห์สภาพตลาดและสิ่งแวดล้อม สถิติ ประวัติย้อนหลัง กราฟชนิดต่าง ๆ การวิเคราะห์แนวทางและการเคลื่อนไหวของตลาด หลักการลงทุนพื้นฐาน ปัจจัยที่ส่งผล ต่อการลงทุน ความเสี่ยงและการบริหารการลงทุน การรักษาความมั่นคงปลอดภัย การใช้เครื่องมือ ทางด้านดิจิทัลเพื่อการลงทุน ฝึกการทดลองการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ออนไลน์ผ่านบัญชีเสมือน

04120105 นักสร้างสื่อดิจิทัลบนแพลตฟอร์มออนไลน์ 3(2-2-5)
Digital Content Creator on Online Platform

หลักการและเทคนิคการรวบรวม ประมวล ประเมินข้อมูล และข่าวสาร เพื่อสร้างเนื้อหา หลักการการถ่ายภาพและวีดิทัศน์ ออกแบบและเลือกใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และโปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมกับงาน การจัดองค์ประกอบภาพและวีดิทัศน์ การเป็นผู้ประกอบการบนแพลตฟอร์มออนไลน์ กฎหมาย และจรรยาบรรณทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูลบนสังคมออนไลน์ อย่างมีวิจาร์ณญาณ

04000115 พลังงานและเทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Energy and Technology for Digital Life

ความรู้พื้นฐานด้านพลังงาน พลังงานทดแทน และรูปแบบการใช้งานพลังงาน ความรู้พื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้ระบบดิจิทัล ในการ จัดการพลังงานอย่างเหมาะสม การเรียนรู้กรณีศึกษา การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและมาตรการอนุรักษ์พลังงาน ในพื้นที่ตัวอย่าง

04120106 โนบายแอปพลิเคชันในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Mobile Applications in Digital Era

หลักการและความสำคัญของโมบายแอปพลิเคชันเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล การเลือกใช้โมบายแอปพลิเคชันให้เหมาะสมกับตนเอง การประยุกต์ใช้โซเชียลเน็ตเวิร์ก คลาวด์บนโมบาย การนำโมบายแอปพลิเคชันไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต ความมั่นคงและปลอดภัยของการใช้โมบาย จรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มของแอปพลิเคชันในอนาคต ปฏิบัติการใช้โมบายแอปพลิเคชัน

04000116 รู้เท่าทันความปลอดภัยไซเบอร์ 3(2-2-5)
Knowledge of Cyber Security

ศึกษาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบไซเบอร์ โครงสร้างพื้นฐาน องค์ประกอบการทำงาน การติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายการสื่อสาร ข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเคลื่อนที่ การให้บริการต่าง ๆ บนระบบไซเบอร์

ระบบความมั่นคงปลอดภัย ภัยคุกคาม การโจมตี ในรูปแบบต่าง ๆ การป้องกันและการ
การโต้ตอบ การเข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูล การสร้างความตระหนักรู้ การเฝ้าระวัง
วิธีการป้องกันการใช้งานอุปกรณ์ ต่าง ๆ กฎหมาย ระเบียบและจริยธรรมและ
การประยุกต์ใช้งาน

04060101 วิธีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน
ในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

Circular Lifestyle for the 21st Century

การเรียนรู้คุณค่าและอยู่กับธรรมชาติ ภาวะวิกฤตของ
ปัญหาด้านทรัพยากร สถานการณ์ฉุกเฉินด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ ปัญหาขยะมูลฝอยและแนวคิดขยะเหลือศูนย์ แนวทางการลด
และคัดแยกขยะ แนวคิดโดยตลอดวัฏจักรชีวิต แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน โมเดล
ธุรกิจหมุนเวียน การคิดเชิงออกแบบภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน วิธีชีวิตภายใต้
ได้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน ความตระหนักและแรงผลักดันสู่วิธีชีวิตภายใต้แนวคิด
เศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมเศรษฐกิจหมุนเวียน

04000117 แอปพลิเคชันสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Application for Everyday Life

แนะนำลักษณะ องค์ประกอบ และบทบาทของ
แอปพลิเคชัน ในชีวิตประจำวัน การนำแอปพลิเคชันมาประยุกต์ใช้ในด้านต่าง ๆ อาทิ
ด้านส่วนบุคคลเพื่อเพิ่มสมรรถภาพ และยกระดับคุณภาพของชีวิต ด้านองค์กร
ทางธุรกิจ เพื่อประสิทธิภาพและการบริหารจัดการ และด้านการศึกษาค้นคว้า หัวข้อ
ที่น่าสนใจในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ เช่น อาชีพต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อควรระวัง และ
พึงปฏิบัติในการใช้งานแอปพลิเคชัน ตลอดจนทิศทางการของเทคโนโลยีในอนาคต

บอกกล่าว

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้จัดทำคู่มือการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 ในระดับปริญญาตรี จำนวน 13 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ.) หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565 ตลอดจนมีการแก้ไขประกาศระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติทั่วไป สำหรับนักศึกษาใหม่

ดังนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการดูแลนักศึกษาทางด้านวิชาการ ตระหนักในความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงได้รวบรวมสาระสำคัญต่าง ๆ ที่นักศึกษาควรทราบไว้พอสมควร จึงขอให้นักศึกษาได้ศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ในคู่มือการศึกษาฉบับนี้ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติจนสำเร็จการศึกษา เพื่อประโยชน์สำหรับนักศึกษาอย่างแท้จริง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตารางเรียนนักศึกษาระดับปริญญาตรี

คาบเรียน	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8	คาบที่ 9	คาบที่ 10	คาบที่ 11	คาบที่ 12	คาบที่ 13	คาบที่ 14	คาบที่ 15
	เวลา	07.00 – 08.00 ไม่	08.00 – 09.00 ไม่	09.00 – 10.00 ไม่	10.00 – 11.00 ไม่	11.00 – 12.00 ไม่	13.00 – 14.00 ไม่	14.00 – 15.00 ไม่	15.00 – 16.00 ไม่	16.00 – 17.00 ไม่	17.00 – 18.00 ไม่	18.00 – 19.00 ไม่	19.00 – 20.00 ไม่	20.00 – 21.00 ไม่	21.00 – 22.00 ไม่

ตารางเรียนนักศึกษาระดับพิเศษ (กศ.ป.)

คาบเรียน	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8	คาบที่ 9	คาบที่ 10	คาบที่ 11	คาบที่ 12
	เวลา	07.00 – 08.00 ไม่	08.00 – 09.00 ไม่	09.00 – 10.00 ไม่	10.00 – 11.00 ไม่	11.00 – 12.00 ไม่	13.00 – 14.00 ไม่	14.00 – 15.00 ไม่	15.00 – 16.00 ไม่	16.00 – 17.00 ไม่	17.00 – 18.00 ไม่	18.00 – 19.00 ไม่



แผนที่ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โทรศัพท์ 0 4297 0021 , 0 4297 0094 โทรสาร 0 4297 0022

- 1 อาคาร 1 อาคารสำนักงานสถาบันภาษาศิลปะและวัฒนธรรม
- 2 อาคาร 2 คณะครุศาสตร์
- 3 อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 4 อาคาร 4 คณะวิทยาการจัดการ
- 5 อาคาร 5 สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
- 6 อาคาร 6 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 7 อาคาร 7 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 8 อาคาร 8 อาคารกาญจนากิษะ
- 9 อาคาร 9 ศูนย์วิทยาศาสตร์
- 10 อาคาร 10 อาคารเรียนรวม 9 ชั้น / สำนักงานอธิการบดี
- 11 อาคาร 11 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
- 12 อาคาร 12 คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- 13 อาคาร 13 อาคารปฏิบัติการอบรมประสค์
- 14 อาคาร 14 อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมและเทคโนโลยี
- 15 อาคาร 15 อาคารศูนย์วิจัยและดนตรี
- 16 อาคาร 16 อาคารครุศาสตร์ (ต่อเติม)
- 17 อาคาร 17 สระว่ายน้ำและอสังกรย์
- 18 อาคาร 18 ศูนย์กีฬาพร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบ(สนามกีฬาฟลอร์บอล)
- 19 อาคาร 19 อาคารเรียนรวม
- 20 อาคาร 20 อาคารอเนกประสงค์
โรงพยาบาล สกลนคร 3

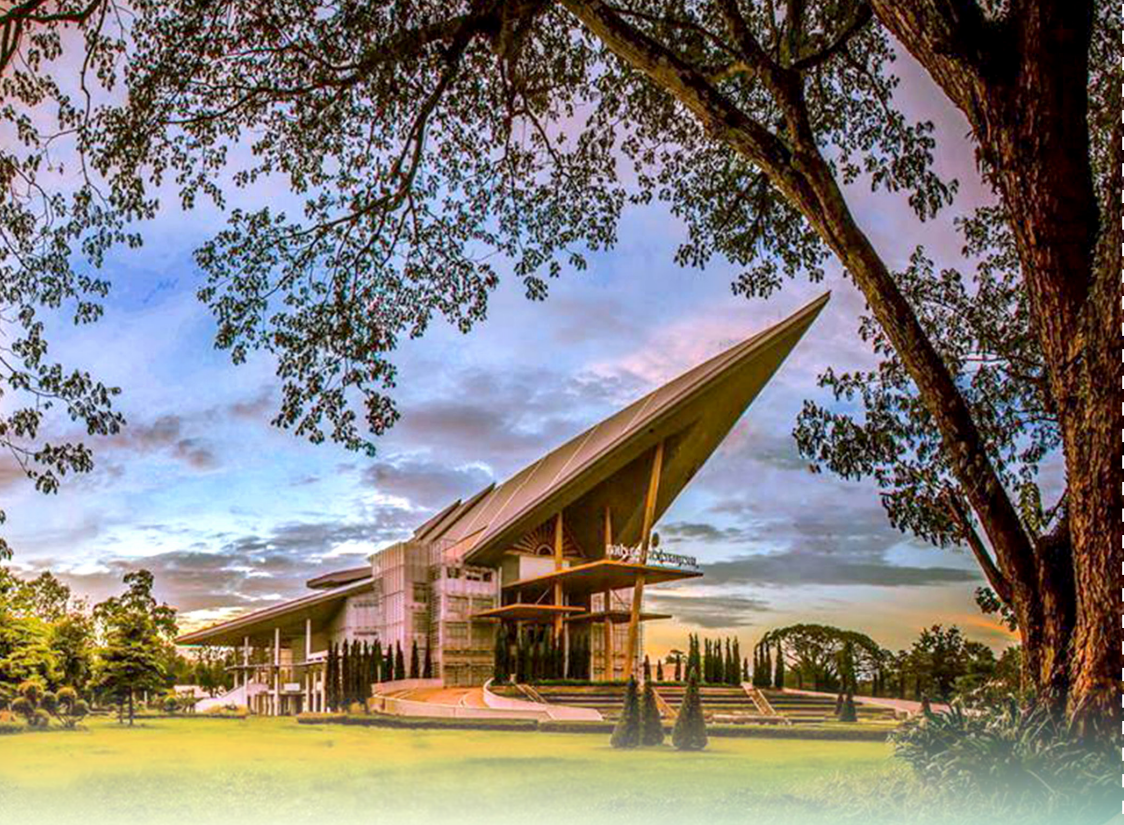




เรามีความมุ่งมั่นและความพร้อม
ที่จะก้าวไปสู่การเป็น
มหาวิทยาลัยแห่งการให้ “โอกาส”
และการสร้างคนดี
มีจิตสาธารณะ และมีทักษะวิชาชีพ

ไฉน ชิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**“สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการ
บนพื้นฐานแห่งคุณธรรม
ร่วมชี้นำการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม”**

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

680 ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000

โทรศัพท์ : 0 4297 0025

<https://academic.snru.ac.th>