**ปฏิทินการดำเนินงาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพคอมพิวเตอร์**

**ของนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ชั้นปีที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2565**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายละเอียดกิจกรรม** | **วัน/เดือน/ปี** | **หมายเหตุ** |
| 1 | สำรวจสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ | 20 ก.ค. - 19 ส.ค 65 |  |
| 2 | นักศึกษาส่งประวัติส่วนตัว (Resume) | ภายในวันที่ 26 ส.ค 65 |  |
| 3 | อบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (กำหนดให้เรียนอย่างน้อย 6 หลักสูตร คือ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย 4 หลักสูตร ส่วนอีก 2 หลักสูตรเป็น soft skill คือหลักสูตรออกแบบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จด้วย Design Thinking และอีกหลักสูตรเป็นอะไรก็ได้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับทางคอมพิวเตอร์) | ปัจจุบัน ถึง 9 ส.ค.65  | มีใบรับรองผ่านการ อบรมออนไลน์ในหลักสูตรที่กำหนดไว้ |
| 4 | ปฐมนิเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ | 22 ก.ย.65 | ห้องประชุมใหญ่ ศูนย์วิทยาศาสตร์ |
| 5 | **นักศึกษารายงานตัว (เปิดเทอม 2/2565)** นักศึกษาต้องเก็บชั่วโมงฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง) | 31 ต.ค.65 ถึง 28 ก.พ.66  |  |
| 6 | อาจารย์นิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ | 19 ธ.ค.65 ถึง 20 ม.ค.66  |  |
| 7 | นักศึกษารายงานตัวกลับพร้อมส่งสมุดลงเวลา สมุดบันทึก **และแบบประเมินผลการฝึกของหน่วยงาน** | 10 มี.ค.66 | ส่งที่คุณอรอุมา ห้อง 723 |
| 8 | ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (ปี 4 ปี 3 และปี 2) | 16 มี.ค.66 | ห้องประชุมใหญ่ ศูนย์วิทยาศาสตร์ |

**หมายเหตุ**

1. นักศึกษาที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องผ่านการสอบ / อบรมออนไลน์ด้านคอมพิวเตอร์/ การปฐมนิเทศ

2. การวัดผลและประเมินผลการฝึก **60:40 รวม 100%** ดังนี้

**หลักสูตรและสาขา ประเมิน 60%** ได้แก่

1) ขั้นตอนการหาและเสนอที่ฝึกงาน 5%

2) อบรมวัดความรู้/อบรมหลักสูตรออนไลน์ 5%

3) เข้าร่วมปฐมนิเทศ 5%

4) อาจารย์นิเทศ 30%

5) ส่งสมุดการบันทึกข้อมูล/ลงเวลา 10%

6) เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ 5%

**หน่วยงาน ประเมิน 40%**

3. หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถามได้ที่สาขาวิชาหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้สอน